

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**Національний авіаційний університет**  
**Факультет транспорту, менеджменту і логістики**  
**Кафедра менеджменту зовнішньоекономічної діяльності підприємств**

УЗГОДЖЕНО  
 Декан ФТМЛ

ЗАТВЕРДЖУЮ  
 Проректор з навчальної роботи

\_\_\_\_\_ Т.Л. Мостенська

\_\_\_\_\_ А.В. Полухін

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 р.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 р.



Система менеджменту якості

**РОБОЧА ПРОГРАМА**  
**навчальної дисципліни**  
**«Бізнес-планування»**

Освітньо-професійна програма: Менеджмент організацій і адміністрування (за видами економічної діяльності)  
 Галузь знань: 07 Управління та адміністрування  
 Спеціальність: 073 Менеджмент

Форма навчання	Семестр	Усього (годин/кредитів ECTS)	Лекції	Практ. заняття	Лабораторні	Самостійна робота	ДЗ / РГР / К	КР / КПр	Форма сем. контролю
Денна:	5	150/5,0	34	34	-	82	-	1 КР – 5 с.	Екзамен 5 с.
Заочна:	5, 6	150/5,0	8	10	-	132	1 к. – 6 с.	1 КР – 6 с.	Екзамен 6 с.

Індекс: НБ -7-073-1/21-2.1.28.  
 Індекс: НБ-7-073-1 з/21-2.1.28.



Робочу програму навчальної дисципліни «Бізнес-планування» розроблено на основі освітньо-професійної програми «Менеджмент організацій і адміністрування (за видами економічної діяльності)», навчальних та робочих навчальних планів № НБ-7-073-1/21, № РБ-7-073-1/21 № НБ-7-073-1 з/21, № РБ-7-073-1 з/21 підготовки здобувачів вищої освіти освітнього ступеня «Бакалавр» за спеціальністю 073 «Менеджмент» та відповідних нормативних документів.

Робочу програму розробив:

професор кафедри менеджменту  
зовнішньоекономічної діяльності підприємств, професор \_\_\_\_\_ О.Б. Наумов

Робочу програму обговорено та схвалено на засіданні випускової кафедри освітньо-професійної програми «Менеджмент організацій і адміністрування (за видами економічної діяльності)», спеціальності 073 «Менеджмент» – кафедри менеджменту зовнішньоекономічної діяльності підприємств, протокол № \_\_\_ від «\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 р.

Гарант освітньо-професійної програми «Менеджмент  
організацій і адміністрування (за видами  
економічної діяльності)» \_\_\_\_\_ О.М. Паливода

Завідувач кафедри менеджменту  
зовнішньоекономічної діяльності підприємств \_\_\_\_\_ О.М. Кириленко

Робочу програму обговорено та схвалено на засіданні науково-методично-редакційної ради факультету транспорту, менеджменту і логістики, протокол № \_\_\_ від «\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 р.

Голова НМРР \_\_\_\_\_ І.В. Шевченко



## ЗМІСТ

	сторінка
<b>Вступ</b>	4
<b>1. Пояснювальна записка</b>	<b>4</b>
1.1. Місце, мета, завдання навчальної дисципліни	4
1.2. Результати навчання, які дає можливість досягти навчальна дисципліна	4
1.3. Компетентності, які дає можливість здобути навчальна дисципліна	5
1.4. Міждисциплінарні зв'язки	5
<b>2. Програма навчальної дисципліни</b>	<b>5</b>
2.1. Зміст навчальної дисципліни	5
2.2. Модульне структурування та інтегровані вимоги до кожного модуля	6
2.3. Тематичний план	8
2.4. Завдання на домашню (контрольну) роботу (ЗФН)	9
2.5. Перелік питань для підготовки до екзамену	9
<b>3. Навчально-методичні матеріали з дисципліни</b>	<b>10</b>
3.1. Методи навчання	10
3.2. Рекомендована література (базова і допоміжна)	10
3.3. Інформаційні ресурси в Інтернеті	10
<b>4. Рейтингова система оцінювання набутих студентом знань та вмінь</b>	<b>11</b>



## ВСТУП

Робоча програма (РП) навчальної дисципліни «Бізнес-планування» розроблена на основі «Методичних рекомендацій до розроблення і оформлення робочої програми навчальної дисципліни денної та заочної форми навчання», затверджених наказом ректора від 29.04.2021 № 249/од. та відповідних нормативних документів.

### 1. ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

#### 1.1. Місце, мета, завдання навчальної дисципліни.

Дана навчальна дисципліна є теоретичною та практичною основою сукупності знань та вмінь, що формують профіль фахівця з менеджменту.

**Метою** викладання дисципліни є формування у майбутніх фахівців системи теоретичних знань і набуття практичних навичок у сфері розробки бізнес-планів підприємств та інвестиційних проектів, використання їх як інструменту стратегічного управління підприємницькою діяльністю.

**Завданнями** вивчення навчальної дисципліни є:

- ознайомлення із загальною проблематикою управління проектами, цілями та принципами бізнес-планування;
- засвоєння особливостей бізнес-планування й методів аналізу проектних рішень в діяльності підприємства;
- опанування методикою й технологією розробки бізнес-плану;
- вивчення структури бізнес-плану, змісту його розділів;
- формування навичок і вмінь складання бізнес-плану підприємницького проекту, застосування основного інструментарію бізнес-планування.

#### 1.2. Результати навчання, які дає можливість досягти навчальна дисципліна.

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент має досягти таких **результатів навчання**:

- демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень.
- виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.
- виявляти навички організаційного проектування.
- застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації.
- демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.
- демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.
- оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації.
- виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.
- демонструвати базові знання та сучасні підходи до здійснення маркетингової, комерційної та операційної діяльності підприємства, вміння проводити моніторинг, аналізувати, контролювати, діагностувати та планувати діяльність підприємства.
- знати особливості контрактної діяльності підприємств та специфіки середовища національного і зарубіжних ринків.
- вміти виконувати комп'ютерні обчислення з використанням належного програмного забезпечення, що є необхідними для управлінської діяльності, знання як аналізувати та відображати результати.
- розуміти інструментарії та стратегії діагностування та аналізу різних типів управлінських проблем.
- ініціювати, розробляти, оцінювати ефективність та впроваджувати інвестиційно-інноваційні проекти стратегічного розвитку підприємства.



### 1.3. Компетентності, які дає можливість здобути навчальна дисципліна.

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент має набути такі **компетентності**:

- здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.
- навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.
- здатність до проведення досліджень на відповідному рівні.
- здатність виконувати економічні дослідження в групі та під керівництвом лідера, із врахуванням вимог дисципліни, планування та управління часом.
- здатність до аналізу фінансового, матеріально-технічного, кадрового забезпечення процесу діяльності підприємства.
- здатність визначати та описувати характеристики організації.
- здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища.
- здатність визначати перспективи розвитку організації.
- вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними.
- здатність планувати діяльність організації та управляти часом.
- здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань.
- здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення.
- розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності.
- здатність аналізувати економічні явища, на основі отриманих теоретичних знань з менеджменту та економіки.
- здатність робити оцінку економічної діяльності підприємства і знаходити оптимальні шляхи її удосконалення.
- здатність розуміти та адекватно використовувати математичні й статистичні методи, які використовуються в економічній та управлінській практиці.
- здатність здійснювати пошук із залученням різних інформаційних джерел та комп'ютерних технологій, використовувати всю сукупність інформації для розробки альтернативних варіантів та прийняття рішень.

### 1.4. Міждисциплінарні зв'язки.

Навчальна дисципліна «Бізнес-планування» базується на знаннях таких дисциплін, як: «Основи управління», «Інформаційні системи та технології», «Мікроекономіка», «Менеджмент», «Бізнес-статистика в менеджменті», «Операційний менеджмент», «Управління економічною діяльністю підприємства» та є базою для вивчення подальших дисциплін, а саме: «Проектний аналіз», «Інноваційний менеджмент» та інших.

## 2. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

### 2.1. Зміст навчальної дисципліни.

Навчальний матеріал дисципліни структурований за модульним принципом і складається з двох навчальних модулів, а саме: навчального модуля № 1 «Загальні принципи бізнес-планування» та навчального модуля № 2 «Методика складання та оцінка бізнес-плану», кожен з яких є логічною завершеною, відносно самостійною, цілісною частиною навчальної дисципліни, засвоєння якої передбачає проведення модульної контрольної роботи та аналіз результатів її виконання.

Окремим (третім) модулем (освітнім компонентом) є курсова робота (КР), яка виконується у 5 (ОФН) та 6 (ЗФН) семестрах. КР є важливою складовою закріплення та поглиблення теоретичних та практичних знань та вмінь, набутих студентом у процесі засвоєння навчального матеріалу дисципліни.



## **2.2. Модульне структурування та інтегровані вимоги до кожного модуля.**

### **Модуль № 1 «Загальні принципи бізнес-планування»**

**Інтегровані вимоги модуля № 1:** застосовувати знання у практичних ситуаціях; проведення досліджень на відповідному рівні; визначати та описувати характеристики організації; визначати перспективи розвитку організації; визначати функціональні області організації та зв'язки між ними; планувати діяльність організації та управляти часом; аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення; розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності; аналізувати економічні явища, на основі отриманих теоретичних знань з менеджменту та економіки; здійснювати пошук із залученням різних інформаційних джерел та комп'ютерних технологій, використовувати всю сукупність інформації для розробки альтернативних варіантів та прийняття рішень.

#### **Тема 1. Цілі та основні принципи бізнес-планування**

Вступ до дисципліни: предмет, методи та структура навчальної дисципліни «Бізнес-планування». Теоретичні основи бізнес-планування. Загальні відомості про бізнес-план: сутність, призначення, етапи здійснення. Цілі й принципи складання бізнес-плану. Типологія бізнес-планів, секторальні й територіальні особливості. Специфіка бізнес-планування: іноземний та вітчизняний досвід.

#### **Тема 2. Основні методи вибору стратегії планування**

Об'єктивна необхідність планування підприємницької діяльності. Основи планування та система планів сучасного підприємства: стратегічні, поточні й оперативні плани. Методи та способи планування. Роль бізнес-планування у діяльності підприємства: зовнішні та внутрішні функції бізнес-плану. Використання інструментарію бізнес-планування для моделювання системи управління майбутнім бізнесом. Загальні вимоги до бізнес-планів.

#### **Тема 3. Економічна сутність та форми інвестицій. Правове регулювання інвестиційно-інноваційної діяльності**

Основи інвестиційного менеджменту, його особливості. Поняття інвестицій, види та форми інвестування. Нормативно-правова база регулювання інвестиційної діяльності. Поняття та зміст інвестиційного проекту. Класифікація інвестиційних проектів. Етапи реалізації проекту. Роль інновацій у розвитку підприємств. Типологія інновацій. Особливості реалізації інноваційних проектів.

#### **Тема 4. Попередній аналіз інвестицій та підготовка бізнес-плану**

Інформаційне поле бізнес-плану. Підприємницька ідея. Маркетингова, виробнича, фінансова та загальноекономічна інформація. Джерела інформації для опрацювання бізнес-плану. Основні показники якості інформації. Аналіз інвестиційного проекту. Збір й інтерпретація інформації для складання бізнес-плану. Прогнозування обсягів продажів. Фінансові потреби на реалізацію стратегії маркетингу. Основні виробничі операції. Схема виробничих потоків сировини, матеріалів та комплектувальних виробів. Виробничі та невиробничі приміщення. Опрацювання організаційної схеми управління фірмою, визначення необхідності в персоналі. Опрацювання організаційної схеми управління фірмою.



## **Модуль № 2 «Методика складання та оцінка бізнес-плану»**

**Інтегровані вимоги модуля № 2:** використання інформаційних і комунікаційних технологій; виконувати економічні дослідження в групі та під керівництвом лідера, із врахуванням вимог дисципліни, планування та управління часом; аналізувати фінансове, матеріально-технічне, кадрове забезпечення процесу діяльності підприємства; аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища; працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань; робити оцінку економічної діяльності підприємства і знаходити оптимальні шляхи її удосконалення; розуміти та адекватно використовувати математичні й статистичні методи, які використовуються в економічній та управлінській практиці.

### **Тема 1. Основні розділи бізнес-плану, їх характеристика і показники ефективності**

Загальна методологія розробки бізнес-плану. Основні розділи бізнес-плану: зміст і методика складання. Структура бізнес-плану. Логіка розробки бізнес-плану. Стиль написання бізнес-плану. Оформлення бізнес-плану. Титульний лист бізнес-плану. Сторінка змісту бізнес-плану. Резюме бізнес-плану. Показники ефективності і аналіз чутливості проекту. Критерії сегментації ринку. Методика розробки маркетинг-плану. Складові блоки виробничого плану. Змістовна характеристика організаційного плану. Значення, зміст і технологія розрахунку фінансового плану. Показники ефективності проекту. Організація й проведення презентації бізнес-плану.

### **Тема 2. Процедура фінансового аналізу підприємства**

Вихідні дані для проведення аналізу. Складання агрегованого балансу підприємства. Система показників фінансового аналізу, методика їх розрахунку й оцінка результатів. Аналіз грошових потоків та плану доходів й витрат. Фінансові потреби фірми та умови повернення коштів кредиторами та іноземними інвесторам. План грошових надходжень і виплат. Плановий баланс, очікувані фінансові коефіцієнти.

### **Тема 3. Проблеми ризику й достовірності інвестиційних проектів**

Вплив ризику на результативність інвестиційної діяльності підприємства. Класифікація ризиків та види витрат. Основи підходи до управління ризиком. Методи якісного та кількісного аналізу ризику. Моделювання ризикових ситуацій. Обґрунтування вибору заходів щодо подолання ризику: прийняття, ухилення, розподіл, страхування ризику. зниження рівня витрат впровадження бізнес-плану.

### **Тема 4. Принципи та послідовність експертизи інвестиційних проектів**

Цілі та види експертизи інвестиційних проектів. Методичні засади експертизи проектів. Порядок проведення науково-технічної експертизи інвестиційних проектів. Оцінка якості розробки бізнес-плану. Релевантність інформації. Критерій оцінки. Управлінське консультування. Експертна модель. Передекспертна самооцінка. Супроводження інвестиційного проекту на етапі його реалізації

## **Модуль № 3 «Курсова робота».**

У п'ятому (ОФН) та шостому (ЗФН) семестрах студенти виконують курсову роботу (КР), відповідно до затверджених в установленому порядку методичних рекомендацій, з метою закріплення та поглиблення теоретичних та практичних знань та вмінь, набутих студентом у процесі засвоєння навчального матеріалу дисципліни в галузі управління та адміністрування, які використовуються в подальшому при вивченні багатьох наступних дисциплін професійної підготовки фахівця з базовою та повною вищою освітою.





Виконання КР є важливим етапом у підготовці до участі в студентських конференціях, виконання дипломної роботи майбутнього фахівця в галузі управління та адміністрування.

Конкретна мета КР полягає в створенні моделі управління організаціями та проектами із використанням інструментів бізнес-планування. При цьому завдання різняться між собою варіантами.

Для успішного виконання КР студент повинен знати методи внутрішньофірмового планування проектної діяльності; цілі та основні принципи бізнес-планування; методи визначення напрямів бізнесу і типу бізнес-плану; джерела та правові аспекти фінансування проектів; інформаційні аспекти підготовки бізнес-планів; критерії аналізу та оцінки проектів; етапи підготовки бізнес-плану; основні розділи бізнес-плану, їх характеристику й показники ефективності; вміти визначати сценарії реалізації бізнес-планів; досліджувати ринки продукції (послуг), вивчати конкурентне середовище бізнесу; знати процедуру та техніку фінансового аналізу підприємства; вміти ідентифікувати та аналізувати ризики проекту, керувати ними; знати принципи, види та послідовність експертизи проектів, володіти підходами до виконання експертної оцінки проектів.

Виконання, оформлення та захист КР здійснюється студентом в індивідуальному порядку відповідно до методичних рекомендацій.

Час, потрібний для виконання КР – до 30 годин самостійної роботи.

### 2.3. Тематичний план

№ пор.	Назва теми (тематичного розділу)	Обсяг навчальних занять (год.)							
		Денна форма навчання				Заочна форма навчання			
		Усього	Лекції	Практ. заняття	СРС	Усього	Лекції	Практ. заняття	СРС
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>Модуль № 1 «Загальні принципи бізнес-планування»</b>									
		<b>5 семестр</b>				<b>5 семестр</b>			
1.1.	Цілі та основні принципи бізнес-планування	14	2 2	2 2	6	7	1	-	6
1.2.	Основні методи вибору стратегії планування	14	2 2	2 2	6	7	1	-	6
1.3.	Економічна сутність та форми інвестицій. Правове регулювання інвестиційно-інноваційної діяльності	14	2 2	2 2	6	7	1	-	6
1.4.	Попередній аналіз інвестицій та підготовка бізнес-плану	12	2 2	2	6	9	1	-	8
1.5.	Модульна контрольна робота № 1	4	-	2	2	-	-	-	-
<b>Усього за модулем № 1</b>		<b>58</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>26</b>	<b>30</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>26</b>
<b>Модуль № 2 «Методика складання та оцінка бізнес-плану»</b>									
		<b>5 семестр</b>				<b>6 семестр</b>			
2.1.	Основні розділи бізнес-плану, їх характеристика і показники ефективності	16	2 2 2	2 2	6	23	1	2 2	18
2.2.	Процедура фінансового аналізу підприємства	14	2 2	2 2	6	21	1	2	18





№ пор.	Назва теми (тематичного розділу)	Обсяг навчальних занять (год.)							
		Денна форма навчання				Заочна форма навчання			
		Усього	Лекції	Практ. заняття	СРС	Усього	Лекції	Практ. заняття	СРС
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>10</b>
2.3.	Проблеми ризику й достовірності інвестиційних проектів	14	2 2	2 2	6	19	1	2	16
2.4.	Принципи та послідовність експертизи інвестиційних проектів	14	2 2	2 2	6	19	1	2	16
2.5.	Виконання домашньої (контрольної) роботи (ЗФН)	-	-	-	-	8	-	-	8
2.6.	Модульна контрольна робота № 2	4	-	2	2	-	-	-	-
<b>Усього за модулем № 2</b>		<b>62</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>26</b>	<b>90</b>	<b>4</b>	<b>10</b>	<b>76</b>
<b>Усього за 5 семестр</b>		<b>120</b>	<b>34</b>	<b>34</b>	<b>52</b>	<b>30</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>26</b>
<b>Усього за 6 семестр</b>		<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>90</b>	<b>4</b>	<b>10</b>	<b>76</b>
<b>Модуль № 3 «Курсова робота»</b>									
3.1.	Тема курсової роботи	30	-	-	30	30	-	-	30
<b>Усього за модулем № 3</b>		<b>30</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>30</b>
<b>Усього за навчальною дисципліною</b>		<b>150</b>	<b>34</b>	<b>34</b>	<b>82</b>	<b>150</b>	<b>8</b>	<b>10</b>	<b>132</b>

#### **2.4. Завдання на домашню (контрольну) роботу (ЗФН).**

Домашня (контрольна) робота (ЗФН) з дисципліни виконується у шостому семестрі, відповідно до затверджених в установленому порядку методичних рекомендацій, з метою закріплення та поглиблення теоретичних знань та вмінь студента при вивченні дисципліни.

Виконання домашньої (контрольної) роботи (ЗФН) здійснюється студентом в індивідуальному порядку відповідно до запропонованих викладачами кафедри тем.

Час, потрібний для виконання домашньої (контрольної) роботи (ЗФН) складає 8 годин.

#### **2.5. Перелік питань для підготовки до екзамену.**

Перелік питань та зміст завдань для підготовки до екзамену, розробляються провідними викладачами та затверджуються протоколом засідання кафедри та доводяться до відома студентів.



### 3. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНІ МАТЕРІАЛИ З ДИСЦИПЛІНИ

#### 3.1. Методи навчання

При вивченні навчальної дисципліни використовуються наступні методи навчання:

- пояснювально-ілюстративний метод;
- метод проблемного викладу;
- репродуктивний метод;
- дослідницький метод.

Реалізація цих методів здійснюється при проведенні лекцій, практичних занять, самостійному вирішенні задач, роботі з навчальною літературою тощо.

#### 3.2. Рекомендована література

##### Базова література


- 3.2.1. Наумова Л.М. Бізнес-планування та експертиза інвестиційних проектів. Навч. посібник. – Херсон: Айлант, 2014. – 156 с.
- 3.2.2. Інноваційний менеджмент: теорія і практика в умовах трансформації економіки. Навч. посіб. / [Захарченко В.І., Корсікова Н. М., Меркулов М. М.] – К.: Центр учбової літератури, 2012. – 448 с.
- 3.2.3. Федулова Л. І. Інноваційний розвиток економіки: модель, система управління, державна політика / За ред. Л. І. Федулової. — К.: Основа, 2005. — 552 с.
- 3.2.4. Йохна М.А. Трансфер технологій: форми і методи ефективного здійснення / М.А. Йохна, П.Г. Іжевський, В.В. Стадник. – Хмельницький : ХНУ, 2007р. – 164 с.
- 3.2.5. Пашута М.Т. Інновації: понятійно - термінологічний апарат, економічна сутність та шляхи стимулювання: навч. посіб. / М.Т. Пашута, О.М. Шкільнюк. – К : ЦНЛ, 2005р. – 117 с.

##### Допоміжна література

- 3.2.6. Закон України «Про інноваційну діяльність» № 40 – IV від 4 липня 2002 року // Відомості Верховної Ради України. – 2002. – № 36 – с. 266.
- 3.2.7. Закон України «Про пріоритетні напрями інноваційної діяльності в Україні» № 433 – IV від 16 січня 2003 року // Відомості Верховної Ради України. – 2003. – № 13. – с. 99.
- 3.2.8. Закон України «Про режим іноземного інвестування» // Урядовий кур'єр – №15. – 23 квітня 2002 р.
- 3.2.9. Податковий кодекс України № 1755 – VI від 2 грудня 2010 р.
- 3.2.10. Стадник В.В. Економіка і організація інноваційної діяльності: навч. посіб. / В.В. Стадник, М.А. Йохна. – К : Академ. Видав., 2005р. – 400 с.
- 3.2.11. Шарко М.В. Управление развитием инноваций в промышленном производстве – Херсон: Олди-плюс, 2010. – 448 с.
- 3.2.12. Федулова Л.І. Інноваційна економіка: Підручник. – К.: Либідь, 2006. – 480 с.
- 3.2.13. Україна у вимірі економіки знань / За ред. акад. НАН України В.М. Гейця. – К.: «Основа», 2006. – 592 с.

#### 3.3. Інформаційні ресурси в Інтернеті

- 3.3.1. Бізнес-журнал «BizKiev» - <http://bizkiev.com/content/category/4/42/205/>
- 3.3.2. Журнал «Інвестиції: практика та досвід» - <http://www.investplan.com.ua/>
- 3.3.3. Національна бібліотека України імені В.І. Вернадського [Електронний ресурс]/ Режим доступу: [http://www.nbuv.gov.ua/portal/Soc\\_Gum/Nvfb/index.html](http://www.nbuv.gov.ua/portal/Soc_Gum/Nvfb/index.html)
- 3.3.4. Журнал «Інвестгазета» - <http://www.investgazeta.net/>
- 3.3.5. Офіційний сайт Верховної Ради України [Електронний ресурс]/ Режим доступу: <http://zakon.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?nreg=1560->

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Бізнес-планування»	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 19.06-01-2021
		стор. 11 з 13	

#### 4. РЕЙТИНГОВА СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ НАБУТИХ СТУДЕНТОМ ЗНАНЬ ТА ВМІНЬ.

4.1. Оцінювання окремих видів виконаної студентом навчальної роботи здійснюється у балах відповідно до табл. 4.1.

Таблиця 4.1


Види навчальної роботи	Максимальна кількість балів	
	Денна форма навчання	Заочна форма навчання
<b>Модуль № 1</b>		
Виконання завдань на практичних заняттях	<b>5 семестр</b>	
	$4 \text{ б} \times 6 = 24$	-
Виконання тестових завдань	$6 \text{ б} \times 1 = 6$	-
<i>Для допуску до виконання модульної контрольної роботи № 1 студент має набрати до</i>	18	-
Виконання модульної контрольної роботи № 1	10	-
<b>Усього за модулем № 1</b>	40	-
<b>Модуль № 2</b>		
Виконання завдань на практичних заняттях	<b>5 семестр</b>	<b>6 семестр</b>
	$4 \text{ б} \times 6 = 24$	$5 \text{ б} \times 5 = 25$
Виконання тестових завдань	$3 \text{ б} \times 2 = 6$	$5 \text{ б} \times 1 = 5$
Виконання та захист домашньої (контрольної) роботи ЗФН	-	30
<i>Для допуску до виконання модульної контрольної роботи № 2 студент має набрати до</i>	18	-
Виконання модульної контрольної роботи № 2	10	-
<b>Усього за модулем № 2</b>	40	60
<b>Екзамен</b>	<b>20</b>	<b>40</b>
<b>Усього за дисципліною</b>	<b>100</b>	
<b>Модуль № 3</b>		
Виконання курсової роботи	60	60
Захист курсової роботи	<b>40</b>	<b>40</b>
<b>Виконання та захист курсової роботи</b>	<b>100</b>	

4.2. Виконані види навчальної роботи зараховуються студенту, якщо він отримав за них позитивну рейтингову оцінку.

4.3. Сума рейтингових оцінок, отриманих студентом за окремі види виконаної навчальної роботи, становить поточну модульну рейтингову оцінку, яка заноситься до відомості модульного контролю.

4.4. Підсумкова модульна рейтингова оцінка, отримана студентом за результатами виконання та захисту **курсорової роботи** в балах, за національною шкалою та шкалою ECTS заноситься до відомості модульного контролю, а також до навчальної картки, індивідуального навчального плану студента (залікової книжки) та Додатку до диплома, наприклад, так: **92/Відм./А, 87/Добре/В, 79/Добре/С, 68/Задов./D, 65/Задов./Е** тощо.

4.5. Сума підсумкової семестрової модульної та **екзаменаційної** рейтингових оцінок, у балах становить підсумкову семестрову рейтингову оцінку, яка перераховується в оцінки за національною шкалою та шкалою ECTS.

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Бізнес-планування»	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 19.06-01-2021
		стор. 12 з 13	

4.6. Підсумкова семестрова рейтингова оцінка в балах, за національною шкалою та шкалою ECTS заноситься до заліково-екзаменаційної відомості, навчальної картки та індивідуального навчального плану студента (залікової книжки), наприклад, так: **92/Відм./А, 87/Добре/В, 79/Добре/С, 68/Задов./D, 65/Задов./Е** тощо.

4.7. Підсумкова рейтингова оцінка з дисципліни дорівнює підсумковій семестровій рейтинговій оцінці. Зазначена підсумкова рейтингова оцінка з дисципліни заноситься до Додатку до диплома.



(Ф 03.02–01)

### АРКУШ ПОШИРЕННЯ ДОКУМЕНТА

№ прим.	Куди передано (підрозділ)	Дата видачі	П.І.Б. отримувача	Підпис отримувача	Примітки

(Ф 03.02–02)

### АРКУШ ОЗНАЙОМЛЕННЯ З ДОКУМЕНТОМ

№ пор.	Прізвище ім'я по-батькові	Підпис ознайомленої особи	Дата ознайомлення	Примітки

(Ф 03.02–04)

### АРКУШ РЕЄСТРАЦІЇ РЕВІЗІЇ

№ пор.	Прізвище ім'я по-батькові	Дата ревізії	Підпис	Висновок щодо адекватності

(Ф 03.02–03)

### АРКУШ ОБЛІКУ ЗМІН

№ зміни	№ листа (сторінки)				Підпис особи, яка внесла зміну	Дата внесення зміни	Дата введення зміни
	Зміненого	Заміненого	Нового	Анульованого			

(Ф 03.02–32)

### УЗГОДЖЕННЯ ЗМІН

	Підпис	Ініціали, прізвище	Посада	Дата
Розробник				
Узгоджено				
Узгоджено				
Узгоджено				