**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**

**Національний авіаційний університет**

**Факультет міжнародних відносин**

**Кафедра іноземних мов**

**МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ**

**З ПІДГОТОВКИ СТУДЕНТІВ ДО ПРАКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ**

**з дисципліни**

**«Іноземна мова»**

**спеціальність 061 "Журналістика"**

**освітньо-професійна програма "Журналістика"**

Мета та завдання дисципліни «Іноземна мова» в комплексі з іншими спеціальними предметами має велике значення і посідає одне з основних місць в освітньопрофесійній підготовці бакалаврів реклами та зв'язків з громадськістю, є невід‘ємною частиною загальної проблеми підготовки висококваліфікованих фахівців для України. Вивчення предмету базується на принципах міжпредметних зв‘язків, взаємопов‘язаних видів мовної діяльності, теорії поетапного контекстного навчання. У програмі передбачено навчання відповідним алгоритмам у ситуаціях, імітуючих професійно-трудові відношення. Дисципліна «Іноземна мова» на даному етапі підготовки фахівців є певною мірою узагальнюючою та систематизуючою, тому у відповідності з діючими положеннями міжнародних конвенцій, що регламентують ступінь володіння працівниками англійською мовою у професійному спілкуванні, первинне значення приділяється узагальненню вивченого в процесі навчання англійської мови на попередніх етапах підготовки, а також активізації знань зі спеціальних дисциплін. Головна мета навчання іноземної мови – забезпечити практичне володіння мовою випускниками національного авіаційного університету. Поставлена мета передбачає вирішення конкретних завдань. Завдання курсу. - методичні: розвивати творче мислення при виконанні практичних завдань у спеціальних навчальних ситуаціях, які вимагають професійної компетенції фахівців реклами та зв'язків з громадськістю. - пізнавальні: сформувати у студентів початкову теоретичну базу, загальні уявлення про специфіку спілкування в діловому середовищі, які забезпечать необхідну комунікативну спроможність у сферах ситуативного і професійного спілкування в усній та письмовій формах з іноземними партнерами. - практичні: сформувати основи вмінь спілкування в соціально-побутових та професійно-орієнтованих ситуаціях; розвивати вміння сприймати на слух аудіо записи та відповідно реагувати на прослухану інформацію; сформувати навички читання інструкцій та текстів професійного спрямування на іноземній мові; виробити навики використання оригінальної технічної літератури; розвивати вміння писати особисті та ділові листи; застосувати здобуті знання при проходженні співбесіди в міжнародних компаніях та при складанні тестів.

Практичне заняття – це форма навчального заняття, на якому викладач організовує детальний розгляд студентами окремих теоретичних положень навчальної дисципліни та формує вміння і навички їх практичного

застосування шляхом індивідуального виконання студентом відповідно сформульованих завдань.

Мета практичного заняття – поглиблювати, поширювати та деталізувати знання, виробляти навички професійної діяльності, розвивати наукове мислення та мовлення, перевіряти знання студентів, мати засіб оперативного зворотного зв‘язку.

**Завдання** вивченнядисципліни – оволодіння **на рівні С1 (досвідчений користувач) лінгвістичними, соціолінгвістичними та прагматичними компетенціями, пов’язаними з рецептивними (аудіювання, читання) та продуктивними (говоріння, письмо) видами мовленнєвої діяльності у побутовій та соціокультурній сферах спілкування в контексті міжнародних ділових стосунків,** а саме на матеріалі передбаченої програмою тематики навчитися розуміти об’ємні усні висловлювання у зазначених сферах комунікації та автентичні друковані тексти за напрямом професійної підготовки, вільно висловлюватись за темами, передбаченими програмою, грамотно писати тексти загальної професійної та ділової спрямованості.

**Міждисциплінарні зв’язки.** Навчальна дисципліна «Іноземна мова» базується на знаннях таких дисциплін, як: «Історія та культура України», «Українська мова», «Стандартизація та управління якістю», «Технології електронних мультимедійних видань», «Обладнання видавничо-поліграфічного виробництва»» та є іншомовною базою для вивчення таких дисциплін, як: «Іноземна мова спеціальності», «Теорія і практика перекладу», «Друга іноземна мова», «Друга іноземна мова спеціальності» та інших. Методика навчання іноземній мові базується на вимогах та положеннях *Загальноєвропейських Рекомендацій з мовної освіти*. Базовими спільними характеристиками системи навчання/вивчення іноземної мови є комунікативний підхід, який спрямований на практику спілкування.   
Комунікативна методика вивчення англійської мови спрямована саме на можливість спілкування.

Навчальна діяльність студента полягає в тому, щоб під керівництвом викладача активно і свідомо працювати задля досягнення рівня володіння мовою (РВМ) С1, як цього вимагає ступінь бакалавра (див. Робочу навчальну програму). Такий РВМ є сумісними з цілями, які викладені в Загальноєвропейських Рекомендаціях з мовної освіти, та з цілями, що визначені в Українських кваліфікаційних стандартах, забезпечує академічну і професійну мобільність студентів, дозволяє випускникам ВНЗ компетентно функціонувати у професійному й академічному контекстах та забезпечує їм базу для навчання упродовж усього життя. Основною метою вивчення студентом іноземної мови є формування комунікативної компетенції, яка розглядається як спроможність спілкування в умовах міжкультурного побутового, академічного і професійного середовища. Така спроможність вимагає перш за все набуття лінгвістичної компетенції – мовних знань та навичок за різними аспектами мови (фонологічним, лексичним, граматичним) та мовленнєвих умінь (аудіювання, говоріння, читання, письмо).

**Вимоги видів мовленнєвої діяльності**

Вимоги по закінченні першого курсу

Аудіювання Студент першого курсу повинен − розуміти зміст оригінального тексту, який читається один раз незнайомим студенту голосом (час звучання - 2 хвилини, темп - 200-250 складів за хвилину, кількість незнайомих слів - 10-15). Характер матеріалу – учбовий, стилістична забарвленість відсутня.

Мовлення Студент першого курсу повинен вміти: − переказати прочитаний оригінальний текст обсягом півтори-дві сторінки, який містить 10-12 незнайомих слів, передати факти в тій самій логічний послідовності; 8 − переказати основні події чи факти прослуханого один раз тексту, який містить 3-4 незнайомих слова (час звучання тексту 2 хв.); − вести бесіду протягом 5 хвилин на тему, яка пов'язана з пройденим матеріалом чи темами домашнього читання; − зробити повідомлення, пов'язане з пройденим матеріалом чи темами домашнього читання.

Читання Студент першого курсу повинен вміти − прочитати складний оригінальний текст обсягом 700 друк, знаків, який містить невелику кількість незнайомих слів − із швидкістю 200 складів за хвилину.

Письмо Студент першого курсу має вміти: − писати диктант обсягом 1000-1500 друк, знаків з трьохкратного пред'явлення (ознайомлювальне, пофразове та контрольне читання ); − писати переказ оригінального тексту обсягом 2400 др. зн., який містить 4—5% незнайомих слів, з двохкратного усного пред'явлення; − писати план прослуханого чи прочитаного тексту, вести ділову переписку з партнерами.

**Список використаних джерел**

1. Бориско Н. Ф. Формирование профессионально ориентированной коммуникативной компетенции на практических занятиях по иностранному языку или сколько методики нужно будущему учителю? / Н. Ф. Бориско // Іноземні мови. – 2010. – №2. – С. 3 – 10.

2. Кремінь В. Г. Закон України ―Про вищу освіту‖. Науково-практичний коментар / В. Г. Кремінь. – К. : СДМ – Студіо, 2002. – 323 с.

3. Кудіна В. В. Педагогіка вищої школи / В. В. Кудіна, М. І. Соловей, Є. С. Спіцин. – К.: Ленвіт, 2009. – 194 с.

4. Кузьмінський А. І. Педагогіка вищої школи: Навч. посібник / А. І. Кузьмінський. – К. : Знання, 2005. – 486 с.