|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Система менеджменту якостіНавчально-методичний комплекснавчальної дисципліни«Іноземна мова» | Шифрдокумента | СМЯ НАУ НМК 12.01.05-01-2018 |
| Стор. 1 з 2 |

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**

**НАЦІОНАЛЬНИЙ АВІАЦІЙНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

**Навчально-науковий гуманітарний інститут**

**Кафедра іноземної філології**

**Методичні рекомендації**

**з Виконання контрольних робіт**

**для студентів заочної форми навчання**

з дисципліни «Іноземна мова»

за спеціальністю 081 «Право»

Укладач:

викладач Журавель Т.В.

Методичні рекомендації розглянуті та схвалені

 на засіданні кафедри іноземної філології

 Протокол № \_\_\_\_ від «\_\_\_»\_\_\_\_\_2018 р.

Завідувач кафедри \_\_\_\_\_ Ковтун О.В

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Система менеджменту якостіНавчально-методичний комплекснавчальної дисципліни«Іноземна мова» | Шифрдокумента | СМЯ НАУ НМК 12.01.05-01-2018 |
| Стор. 1 з 2 |

**Методичні рекомендації**

**з виконання контрольних робіт для студентів заочної форми навчання**

У 2 та 3 семестрах студенти виконують контрольні роботи №1 та №2 відповідно. Студент обирає варіант контрольної роботи відповідно до номеру у списку (1 – 1 варіант, 2 – 2 в., 3 – 3 в., 4 – 4 в., 5 – 1 в., 6 – 2 в. і т.д.). Контрольна робота перевіряється викладачем лише у разі її реєстрації на кафедрі іноземної філології НН ГМІ НАУ (ауд. 8.1512).

Студент отримує позитивну оцінку у разі засвоєння навчального матеріалу, написання домашньої та аудиторної контрольної роботи, відвідання всіх практичних занять та активної роботи на заняттях. Якщо викладач виявить дві (або більше) однаково виконані контрольні роботи – такі роботи зараховуватися не будуть.