НАЦІОНАЛЬНИЙ АВІАЦІЙНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Навчально-науковий Інститут заочного та дистанційного навчання

ЗАТВЕРДЖУЮ

Проректор з наукової та виховної роботи

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.Іванова

“\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_2016 р.



# **РОБОЧА НАВЧАЛЬНА ПРОГРАМА**

(додаток)

# **навчальної дисципліни**

## “Соціальна політика в галузі соціальної роботи”

(за кредитно-модульною системою)

Галузь знань: 23 "Соціальна робота "

Спеціальність: 231 "Соціальна робота"

Спеціалізація: "Соціальна робота"

Курс – 1 Семестр –

Лекції – 4(4; -) Екзамен – 2 семестр

Практичні заняття – 8 (4; 4)

Самостійна робота – 108 (30; 78)

Усього (годин/кредитів ECTS) – 120 /4,0

Контрольна робота (1) – 2 семестр

Індекс РБ-12-231/16-2.1.9

**СМЯ НАУ РНП 12.01.13-01-2016**

Робоча навчальна програма дисципліни "Соціальна політика в галузі соціальної роботи " розроблена на основі робочого навчального плану РБ-8-231/16 підготовки фахівців освітнього ступеню "Бакалавр" за спеціальністю "Соціальна робота", навчальної програми цієї дисципліни, індекс НБ-8-231/16-2.1.9, затвердженої ректором 11.07.2016, робочої навчальної програми цієї дисципліни денної форми навчання, індекс РБ-8-231/16-2.1.9 , затвердженої проректором з навчальної та виховної роботи 13.09.2016 р., "Тимчасового Положення про рейтингову систему оцінювання", затверджених наказом ректора від 15.06.2004 №122/од, та наказу ректора від 12.04.2005 №81/од. методичні вказівки до розроблення та оформлення робочої навчальної програми з рейтинговою системою оцінювання знань студентів з дисципліни НН ІЗДН.

Робочу навчальну програму розробила:

ст. викладач кафедри соціальних технологій \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.Новікова

Робоча навчальна програма обговорена та схвалена на засіданні кафедри соціальних технологій, протокол № \_\_ від 29.10. 2016 р.

Завідувач кафедри \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О. Котикова

Робоча навчальна програма обговорена та схвалена на засіданні науково-методично-редакційної ради НН ІЗДН, протокол №\_\_\_\_ від "\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 р.

## Голова НМРР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М. Андрієнко

УЗГОДЖЕНО

# Директор НН ІЗДН

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С. Мізюк

"\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 р.

Рівень документа – 3б

Плановий термін між ревізіями – 1 рік

**Контрольний примірник**

Врахований примірник – 1екз.

1. **ЗМІСТ**

стор.

**Вступ**………………………………………………………………………………..

|  |  |
| --- | --- |
| **1.Загальні положення**.................................................................................................  1. Змістнавчальноїдисципліни ........................................................................  1.1. Тематичний план навчальноїдисципліни…………………………………..  1.2. Проектування дидактичного процесу з видівнавчальних занять та самостійна робота студента (зміст та обсяг)…………………………………………..………...  **2. Завдання на контрольну роботу**…………………..…………………………  2.1. Контрольна робота ..............................................................................................  **3. Перелік питань до екзамену** ………………………………………………………  3.1. Перелік питань на екзамен  **4. Навчально-методичніматеріали з дисципліни**……………………………....  4.1 Список рекомендованих джерел......................................................................  4.2. Перелікнаочних та іншихнавчально-методичнихпосібників, методичних  матеріалів до технічнихзасобівнавчання…………………….………………….  **5. Рейтингова система оцінюваннянабутих студентом знань та вмінь……**  **ФормидокументівСистеми менеджменту якості…………………………...** | 4  4  5  5  6  6  8  8  9  9  10  10  13 |

**1.ВСТУП**

Робоча навчальна програма дисципліни розроблена на основі навчальної програми дисципліни «Соціальна політика у галузі соціальної роботи» та «Методичних вказівок до розроблення та оформлення навчальної та робочої навчальної програм дисциплін», введених в дію розпорядженням від 16.06.15 №37/роз,

Рейтингова система оцінювання (РСО) є невід’ємною складовою робочої навчальної програми і передбачає визначення якості виконаної студентом усіх видів аудиторної та самостійної навчальної роботи та рівня набутих ним знань та умінь шляхом оцінювання в балах результатів цієї роботи під час поточного, модульного та семестрового контролю, з наступним переведенням оцінки за багатобальною шкалою в оцінки за національною шкалою та шкалою ECTS.

РСО передбачає використання модульних рейтингових оцінок (поточної, контрольної, підсумкової), а також екзаменаційної або залікової, підсумкової семестрової та підсумкової рейтингових оцінок.

**2. ЗМІСТ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**2.1. Тематичний план навчальної дисципліни**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  пор. | Назва теми  (тематичного розділу) | Обсяг навчальних занять  (год.) | | | |
| Усього | Лекції | Практичні  заняття | СРС |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **1 семестр** | | | | | |
| **Модуль №1 “Основні напрями та пріоритети державної соціальної політики в Україні”** | | | | | |
| 1.1 | Соціальна політика і соціальна робота: взаємозв’язок і взаємовплив | 10 | - | - | 10 |
| 1.2 | Суб’єкти соціальної політики | 4 | 2 | 2 | - |
| 1.3 | Держава як головний суб’єкт соціальної політики. | 10 | - | - | 10 |
| 1.4 | Історичні аспекти розвитку соціальної політики в світі та Україні | 10 | - | - | 10 |
| 1.5 | Моделі соціальної політики в сучасному світі та Україні. | 4 | 2 | 2 | - |
| **Усього за 1 семестр** | | **38** | **4** | **4** | **30** |
| **2 семестр** | | | | | |
| 1.6 | Політико-правові засади соціальної політики в Україні |  | - | 2 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |
| 1.7 | Соціальний захист як складова соціальної політики |  | - | - | 14 |
| 1.8 | Механізми соціально захисту в Україні |  | - | - | 20 |
| 1.9 | Державна молодіжна політика та гарантії захисту молодих громадян |  | - | 2 | 12 |
| 1.10 | Соціальна політика до осіб з обмеженими можливостями |  | - | - | 20 |
|  | **Екзамен** |  |  |  |  |
| **Усього за 2 семестр** | | **82** | **-** | **4** | **78** |
| **Усього за модулем 1** | | **120** | **4** | **8** | **108** |
| **Усього за навчальною дисципліною** | | **120** | **4** | **8** | **108** |

**1.2. Проектування дидактичного процесу з видів навчальних занять та самостійна робота студента (зміст та обсяг)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  пор. | Назва теми | Обсяг навчальних занять (год.) | | | | | Список рекомендованих джерел |
| Лекції | Практ. | | СРС | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 | | 6 |
| **Модуль №1 " Основні напрями та пріоритети державної соціальної політики в Україні"** | | | | | | | |
| **1 семестр** | | | | | | | |
|  | Соціальна політика і соціальна робота: взаємозв’язок і взаємовплив | - | - | | | 10 | [3, с. 6-15]  [6, с. 9-17] |
|  | Суб’єкти соціальної політики | 2 | 2 | | | 2 | [3, с. 6-15]  [6, с. 9-17] |
|  | Держава як головний суб’єкт соціальної політики. | - | - | | | 6 | [.6. с. 5-39] |
|  | Історичні аспекти розвитку соціальної політики в світі та Україні | - | - | | | 10 | [3, с. 6-15]  [6, с. 9-17] |
|  | Моделі соціальної політики в сучасному світі та Україні. | 2 | 2 | | | 2 | [3. с. 16-26] |
| **Усього за 1 семестр** | | 4 | 4 | | | 30 |  |
| **2 семестр** | | | | | | | |
|  | Управління соціальною політикою та її нормативно-правове забезпечення | - | - | | | 5 | [3, с. 6-15]  [6, с. 9-17] |
|  | Фінансування програм і заходів соціальної політики | - | - | | | 5 | [7. с. 20-31] |
|  | Політико-правові засади соціальної політики в Україні | - | 2 | | | 10 | [.3. с. 26-35] |
|  | Економічні основи соціальної політики в Україні | - | - | | | 10 | [4. с. 196-250] |
|  | Соціальний захист як складова соціальної політики | - | - | | | 10 | [4. с. 174-196] |
|  | Механізми соціально захисту в Україні | - | - | | | 10 | [6. с. 377-493] |
|  | Соціальний захист економічно активного населення | - | - | | | 10 | [ 4. с. 151-174] |
|  | Соціально-трудові конфлікти, їх урегулювання та вирішення. | - | 2 | 1 | | | [3, с. 47-35]  [6, с. 9-17] |
|  | Державна молодіжна політика та гарантії захисту молодих громадян | - | 2 | 1 | | | [8, с. 16-25]  [4, с. 93-107] |
|  | Соціальна політика до осіб з обмеженими можливостями | - | - | 6 | | | [3. с. 45-59] |
|  | Державна підтримка сімей з дітьми, малозабезпечених та багатодітних сімей | - |  | 5 | | | [3. с. 45-59] |
|  | Пенсійне забезпечення як складова системи соціального захисту | - | - | 5 | | | [3, с. 6-15]  [6, с. 9-17] |
|  | Контрольна робота |  | 4 | 78 | | |  |
|  | Екзамен |  |  |  | | |  |
| **Усього за 2 семестр** | | **-** | **4** | **78** | | |  |
| **Усього за модулем №1** | | **4** | **8** | **108** | | |  |
| **Усього за навчальною дисципліною** | | **4** | **8** | **108** | | |  |

**2. Завдання на контрольну роботу**

**2.1. Контрольна робота**

Контрольна робота (К) з навчальної дисципліни “Соціальна політика у галузі соціальної роботи” виконується у сьомому семестрі відповідно до затверджених в установленому порядку методичних рекомендацій з метою закріплення та поглиблення теоретичних і практичних знань та вмінь, набутих студентом у процесі засвоєння навчального матеріалу з дисципліни.

Виконання К є важливим етапом у підготовці та складанні екзамену з дисципліни “Соціальна політика у галузі соціальної роботи ”.

Конкретна мета К підлягає у вмінні логічно, послідовно та аргументовано розкрити сутність та специфіку, механізм функціонування соціальної політики в Україні, основні напрями та пріоритети її здійснення в сучасних умовах.

Для успішного виконання контрольної роботи студент повинен:

**знати:**

* сутність, мету, завдання, функції та інструменти соціальної політики;
* об’єкт, суб’єкти соціальної політики, систему принципів її реалізації;
* історичний шлях розвитку соціальної політки в світі та Україні;
* сутність та системи соціального захисту як складові соціальної політики;
* зміст, форми та порядок надання послуг особам, які перебувають у складних життєвих обставинах;

В результаті вивчення дисципліни студент повинен

**вміти:**

* орієнтуватись в теоретичних та практичних проблемах соціальної політики, вільно користуватись понятійним апаратом;
* аналізувати рівень соціальної спрямованості економічних реформ в Україні;
* використовувати вітчизняний та іноземний досвід здійснення соціальної політики у майбутній професійній діяльності;

Тема контрольної роботи визначається сумою трьох останніх цифр номера залікової книжки студента.

Виконання, оформлення та захист К здійснюється студентом в індивідуальному порядку.

Обсяг домашньої контрольної роботи – 10-15 друкованих аркушів формату А-4 (шрифт – 14, інтервал – 1,5).

**Тема:**

1. Соціальна політика і соціальна робота: взаємозв’язок і взаємовплив.

1. Сутність соціальної політики та соціальної роботи, її структура, принцип реалізації та функції.
2. Мета і завдання соціальної політики.
3. Основні інструменти соціальної політики.
4. Об’єкти та суб’єкти соціальної політики.
5. Держава як головний суб’єкт соціальної політики.
6. Основні соціальні функції держави.
7. Громадські, благодійні, волонтерські та інші недержавні організації як суб’єкти соціальної політики: види, напрямки, особливості функціонування в Україні.
8. Історичні аспекти розвитку соціальної політики в світі та в Україні.
9. Історичні етапи та сучасний стан світової соціальної політики.
10. Типи соціальних держав та основні моделі соціальної політики у сучасному світі: ліберальна, консервативна, соціал-демократична.
11. Проблема вибору моделі соціальної політики в Україні.
12. Соціально-економічні реформи та їхні соціальні наслідки.
13. Пріоритетні напрямки соціальної політики України на сучасному етапі.
14. Управління соціальною політикою та її нормативно-правове забезпечення.
15. Структура органів державної влади, які формують засади, напрямки розвитку та реалізації завдань соціальної політики.
16. Державні соціальні стандарти – основа нормативно-правового забезпечення соціальної політики.
17. Основні аспекти фінансування соціальної політики: джерела фінансування, методи формування джеред фінансування, напрями фінансування.
18. Принципи, цілі і завдання соціальної стандартизації.
19. Соціальний захист як складова соціальної політики.
20. Визначення, мета та завдання соціального захисту.
21. Соціальний захист та соціальна безпека людини.
22. Превентативна та реабілітаційна функція соціального захисту.

**3. Перелікзавдань для підготовки до екзамену**

**3.1. Перелікпитаньна екзамен**

1. Соціальна політика і соціальна робота: взаємозв’язок і взаємовплив.
2. Взаємозв’язок соціальної політики та соціальної роботи.
3. Сутність соціальної політики та соціальної роботи, її структура, принцип реалізації та функції.
4. Мета і завдання соціальної політики.
5. Основні інструменти соціальної політики.
6. Об’єкти та суб’єкти соціальної політики.
7. Держава як головний суб’єкт соціальної політики.
8. Основні соціальні функції держави.
9. Громадські, благодійні, волонтерські та інші недержавні організації як суб’єкти соціальної політики: види, напрямки, особливості функціонування в Україні.
10. Історичні аспекти розвитку соціальної політики в світі та в Україні.
11. Історичні етапи та сучасний стан світової соціальної політики.
12. Типи соціальних держав та основні моделі соціальної політики у сучасному світі: ліберальна, консервативна, соціал-демократична.
13. Проблема вибору моделі соціальної політики в Україні.
14. Соціально-економічні реформи та їхні соціальні наслідки.
15. Пріоритетні напрямки соціальної політики України на сучасному етапі.
16. Управління соціальною політикою та її нормативно-правове забезпечення.
17. Структура органів державної влади, які формують засади, напрямки розвитку та реалізації завдань соціальної політики.
18. Державні соціальні стандарти – основа нормативно-правового забезпечення соціальної політики.
19. Основні аспекти фінансування соціальної політики: джерела фінансування, методи формування джерел фінансування, напрями фінансування.
20. Принципи, цілі і завдання соціальної стандартизації.
21. Соціальний захист як складова соціальної політики.
22. Визначення, мета та завдання соціального захисту.
23. Соціальний захист та соціальна безпека людини.
24. Превентативна та реабілітаційна функція соціального захисту.
25. Принципи соціального захисту.
26. Характеристика складових соціального захисту: соціальне забезпечення та соціальне страхування.
27. Основні елементи соціального захисту в Україні.
28. Приорітетні напрямки розвитку соціального захисту в Україні.
29. Характеристика молоді як соціально-демографічної групи в Україні.
30. Сутність та основні напрями державної молодіжної політики в Україні.
31. Правові, медико-соціальні, психологічні аспекти інвалідності.
32. Проблеми праці та працевлаштування інвалідів.
33. Сутність соціальної політики по відношенню до людей з обмеженими можливостями.
34. Поняття інвалідності та її типи.
35. Законодавча база визначення та дотримання прав і свобод інвалідів.
36. Пільги, гарантії та компенсації людям з обмеженими можливостями.
37. Державна підтримка сімей з дітьми, малозабезпечених та багатодітних сімей в Україні.
38. Визначення багатодітної сім’ї та характеристика системи соціальних допомог і пільг таким сім’ям в Україні.
39. Пенсійне забезпечення як складова системи соціального захисту.
40. Правові основи соціальної політики.
41. Види пенсійних систем у сучасному світі.
42. Пенсіонери в структурі населення України: кількість, категорії, права і пільги.
43. Ресурси соціальної політики.
44. Соціальна допомога.
45. Молодіжна соціальна політика в Україні.
46. Визначення та види пенсій.
47. Право соціального забезпечення.
48. Соціальна політика щодо дітей та молоді.
49. Поняття, сутність та призначення соціальної політики.
50. Види надання державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім’ям.
51. Система державних соціальних стандартів і нормативів в Україні.

**3. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНІ МАТЕРІАЛИ З ДИСЦИПЛІНИ**

**3.1. Список рекомендованих джерел**

**Основні рекомендовані джерела**

1. Гончарова С.Ю., Отенко І.П. Соціальна політика. Навч. посібник. – Х.: Вид-во ХДЕУ, 2013. – 200 с.
2. Гриненко А.М. Соціальна політика. Навчально-методичний посібник для самостійного вивчення дисципліни – К.: КНЕУ, 2013 – 309 с.
3. Іванова О.Л. Соціальна політика: теоретичні аспекти. Курс лекцій – К.: Видавничий дім «КМ Академія» 2013. – 220 с.
4. Скуратівський В.А., Палій О.М. Основи соціальної політики. Навч. посіб. – К.: МАУП, 2012 – 200 с.
5. Соціальна політика в Україні. Введення у соціальну роботу. Навч. посіб. – К.: Фенікс, 2011 – 288 с., С. 70 – 94
6. Социальнаполитика. Учебник. Под ред. Н.А. Волгина. – М.: Экзамен, 2012. – 480 с.
7. Холостова В.П. Социальнаяполитика. Учебноепособие. – М.: ИНФРА. – 120 с.
8. Шевчук П.І. Соціальна політика – Львів: Світ. 2003. – 400 с.

**Додаткові рекомендовані джерела**

1. ГансліТеренс М. Соціальна політика та соціальне забезпечення за ринкової економіки – К.: Основи, 1996. – 238 с.
2. Взаимосвязьсоциальнойработи и социальнойполитики/ Под ред. М.Шамон (пер. с англ.) – М.: Аспект – Пресс, 1997. – 528 с.
3. Гнибіденко І. Пенсійна реформа в Україні: стан, проблеми, перспективи // Економіка України, 2007. – с. 4-11.
4. Державна цільова соціальна програма «Молодь України» на 2009-2015 роки, затверджена постановою Кабінету Міністрів України від 28.01.2009 №41 / <http://zakon.rada.gov.ua>
5. Новікова О.Ф. Соціальна політика і соціальна робота: співвідношення, проблеми, перспективи// Соціальна робота: теорія, досвід, перспективи – Ужгород, 1999. – 12, с. 128 – 131.
6. Рамон Ш. Західна і Східна Європа: соціальна політика і соціальна робота // Соціальна робота: перші кроки./ за ред. В.Полтавця. – К.: Видавничий дім «КМ Академія», 2000 – с. 7 – 28.
7. Сергієнко О. Соціальна політика в сучасному світі та в Україні // Україна – аспекти праці. 2002. – №1. – С. 31 – 37.
8. Толстоухова С.В. Соціальна робота в Україні з молоддю як невід’ємна складова соціальної політики держави // Особливості соціальної молодіжної політики в Україні та ФРН на сучасному етапі – К.: 2004 – С. 94 – 109.
9. Тищенко О.В. Соціально-правові аспекти реалізації пенсійної реформи в Україні та країнах Європейського Союзу: Монографія. – К.: ВІЛ «Обрії», 2009. – 186 с.

**3.2. Перелік наочних та інших навчально-методичних посібників, методичних матеріалів до ТЗН**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № пор. | Назва | Шифр тем за тематичним планом | Кількість |
| 1. | Основи соціальної політики. Плани практичних занять. | 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9 | 100 прим, та електронна версія |

**4. РЕЙТИНГОВА СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ НАБУТИХ**

**СТУДЕНТОМ ЗНАНЬ ТА ВМІНЬ**

4.1. Оцінювання окремих видів виконаної студентом навчальної роботи Відповідь здійснюється в балах відповідно до табл. 4.1.

Таблиця 4.1

Оцінювання окремих видів навчальної роботи студента

|  |  |
| --- | --- |
| **2 семестр** | |
| **Модуль №1** | |
| Вид  навчальної роботи | Мах  кількість  балів |
| Участь в роботі під час практичних занять: відповіді на питання, участь в обговоренні, вирішення задач, експрес-опитування (з урахуванням виконання завдань, отриманих під час настановної сесії). Виконання тестових завдань до практичних занять | 30 |
| Виконання та захист контрольної роботи  (домашньої) | 20 |
| Семестровий екзамен | 50 |
| **Усього за 2 семестр** | **100** |

4.2. Виконаний вид навчальної роботи зараховується студенту, якщо він отримав за нього позитивну оцінку за національною шкалою (табл. 4.2).

4.3. Сума рейтингових оцінок, отриманих студентом за окремі види виконаної навчальної роботи, становить поточну модульну рейтингову оцінку, яка заноситься до відомості модульного контролю.

Таблиця 4.2

Відповідність рейтингових оцінок за окремі види навчальної роботи

в балах оцінкам за національною шкалою

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Участь в роботі під час практичних занять: відповіді на питання, Виконання тестових завдань до практичних занять | Виконання та захистконтрольної роботи (домашньої) (бал.) | Оцінка за національною шкалою |
| 25-30 | 18-20 | Відмінно |
| 20-24 | 15-17 | Добре |
| 15-19 | 11-14 | Задовільно |
| менше15 | менше10 | Незадовільно |

4.4. Оцінка за окремі етапи виконання контрольної роботи та захист контрольної роботи проводиться відповідно до таблиці 6.3.

Таблиця 4.3

Відповідність рейтингових оцінок за окремі критерії виконання та захисту

контрольної роботи (домашньої) у балах оцінкам за національною шкалою

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Виконанняконтрольноїроботи – п. 1.2‑1.4 (бал) | Захистконтрольної роботи(бал.) | Оцінка за національною шкалою |
| 13-14 | 5-6 | Відмінно |
| 12-13 | 3-4 | Добре |
| 10-12 | 1-2 | Задовільно |
| менше9 | менше1 | Незадовільно |

4.5.Рейтингове оцінювання

Сума рейтингових оцінок, отриманих студентом за окремі види виконаної

навчальної роботи, становить поточну модульну рейтингову оцінку, яка у балах та за національною шкалоюзаноситься до заліково-екзаменаційної відомості.

Таблиця 6.4.

Відповідність поточних модульних рейтингових оцінок

у балах оцінкам за національною шкалою

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Оцінка в балах | Оцінка за національною шкалою | Оцінказа шкалою ECTS |
| 42 – 50 | Відмінно | А |
| 30 – 41 | Добре | В/C |
| 18 – 29 | Задовільно | D/E |
| менше18 | Незадовільно | FX |

4.5.1.Якщо студент набрав 18 балів і більше, то він допускається до семестрового контролю з дисципліни, який здійснюється в формі семестрового екзамену

4.5..2. Семестровий екзамен проводиться у письмовій формі протягом двох навчальних годин в присутності екзаменаційної комісії кафедри.

4.4. Сума поточної та контрольної модульних рейтингових оцінок становить підсумкову модульну рейтингову оцінку (табл.4.3), яка в балах та за національною шкалою заноситься до відомості модульного контролю.

Відповідність **екзаменаційних/залікових** рейтингових оцінок у балах оцінкам за

національною шкалою та шкалою ECTS

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Оцінка  в балах | Оцінка  за національною шкалою | Оцінка  за шкалою ECTS | |
| Оцінка | Пояснення |
| 44-50 | **Відмінно** | A | Відмінно  (відмінне виконання лише з незначною кількістю помилок) |
| 40-43 | Добре | B | Дуже добре  (вище середнього рівня з кількома помилками) |
| 36 – 39 | C | Добре  (в загальному вірне виконання з певною кількістю суттєвих помилок) |
| 29 – 35 | Задовільно | D | Задовільно  (непогано, але зі значною кількістю недоліків) |
| 23 – 28 | **E** | Достатньо  (виконання задовольняє мінімальні критерії) |
| 1-22 | Незадовільно | FX | Незадовільно  (з можливістю повторного складання) |

Таблиця 6.10.

Відповідність **підсумкових семестрових** рейтингових оцінок у балах оцінкам за національною шкалою та шкалою ECTS

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Оцінка  в балах | Оцінка  за національною шкалою | Оцінка  за шкалою ECTS | |
| Оцінка | Пояснення |
| 90-100 | **Відмінно** | A | Відмінно  (відмінне виконання лише з незначною кількістю помилок) |
| 82 – 89 | Добре | B | Дуже добре  (вище середнього рівня з кількома помилками) |
| 75 – 81 | C | Добре  (в загальному вірне виконання з певною кількістю суттєвих помилок) |
| 67 – 74 | Задовільно | D | Задовільно  (непогано, але зі значною кількістю недоліків) |
| 60 – 66 | **E** | Достатньо  (виконання задовольняє мінімальні критерії) |
| 35 – 59 | Незадовільно | FX | Незадовільно  (з можливістю повторного складання) |
| 1 – 34 | F | Незадовільно(з обов’язковим повторним курсом) |

4.7. Підсумкова семестрова рейтингова оцінка в балах, за національною шкалою та шкалою ECTS заноситься до заліково-екзаменаційної відомості, навчальної картки та залікової книжки студента.

4.8. Підсумкова семестрова рейтингова оцінка заноситься до залікової книжки та навчальної картки студента, наприклад, так: ***92/Відм./А, 87/Добре/В, 79/Добре/С, 68/Задов./D, 65/Задов./Е*** тощо.

4.9. Підсумкова рейтингова оцінка з дисципліни дорівнює підсумковій семестровій рейтинговій оцінці.

Зазначена підсумкова рейтингова оцінка з дисципліни заноситься до Додатку до диплома.

**(Ф 03.02 – 01)**

**АРКУШ ПОШИРЕННЯ ДОКУМЕНТА**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  прим. | Куди передано (підрозділ) | Дата  видачі | П.І.Б. отримувача | Підпис отримувача | Примітки |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**(Ф 03.02 – 02)**

**АРКУШ ОЗНАЙОМЛЕННЯ З ДОКУМЕНТОМ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № пор. | Прізвище ім'я по-батькові | Підпис ознайомленої особи | Дата ознайом-лення | Примітки |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**(Ф 03.02 – 04)**

**АРКУШ РЕЄСТРАЦІЇ РЕВІЗІЇ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № пор. | Прізвище ім'я по-батькові | Дата ревізії | Підпис | Висновок щодо адекватності |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**(Ф 03.02 – 03)**

**АРКУШ ОБЛІКУ ЗМІН**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № зміни | № листа (сторінки) | | | | Підпис особи, яка  внесла зміну | Дата внесення зміни | Дата  введення зміни |
| Зміненого | Заміненого | Нового | Анульо-  ваного |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**(Ф 03.02 – 32)**

**УЗГОДЖЕННЯ ЗМІН**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Підпис | Ініціали, прізвище | Посада | Дата |
| Розробник |  |  |  |  |
| Узгоджено |  |  |  |  |
| Узгоджено |  |  |  |  |