(Ф 03.02 – 91)

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Національний авіаційний університет

#### Навчально-науковий Юридичний інститут

Кафедра конституційного і адміністративного права

ЗАТВЕРДЖУЮ

В.о.ректора

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016р.



# Система менеджменту якості

# **НАВЧАЛЬНА ПРОГРАМА**

**навчальної дисципліни**

**«Адміністративне право»**

### Галузь знань: 0304 «Право»

### Напрям підготовки: 6.030.401 «Правознавство»

Курс – 2 Семестр – 3,4

Екзамен- 4 семестр

Аудиторні заняття – 119

Самостійна робота – 151

Усього (годин/кредитів ECTS) –270/9

Індекс Р9-6.030402/11-3.1.23

**СМЯ НАУ НП 14.01.06-01-2016**

### Навчальну програму дисципліни "Адміністративне право" розроблено на основі освітньо-професійної програми та навчального плану № НБ-9-6.030401/15 підготовки фахівців освітньо-кваліфікаційного рівня "Бакалавр" за напрямом 6.030401 "Правознавство", "Тимчасового Положення про організацію навчального процесу за кредитно-модульною системою (в умовах педагогічного експерименту)" та "Тимчасового Положення про рейтингову систему оцінювання", затверджених наказом ректора від 15.06.2004 №122/од, «Методичних вказівок до розроблення та оформлення навчальної та робочої навчальної програм дисциплін», введених в дію розпорядженням від 16.06.15 р. №37/роз та відповідних нормативних документів.

Навчальну програму розробила:

доцент кафедри конституційного

і адміністративного права \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О. Гусар

Навчальну програму обговорено та схвалено на засіданні кафедри напряму 6.030401 "Правознавство" (спеціальність 6.030401 “Правознавство“) – кафедри конституційного і адміністративного права, протокол № \_\_\_ від «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016р.

Завідувач кафедри \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ю. Пивовар

Навчальну програму обговорено та схвалено на засіданні науково-методично-редакційної ради Навчально-наукового Юридичного інституту, протокол №\_\_\_ від «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 р.

## Голова НМРР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В. Вишновецький

УЗГОДЖЕНО

# Директор ННЮІ

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І. Сопілко

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 р.

Рівень документа – 3б

Плановий термін між ревізіями – 1 рік

**Контрольний примірник**

1. **ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА**

Навчальна програма навчальної дисципліни “Адміністративне право” розроблена на основі “Методичних вказівок до розроблення та оформлення навчальної та робочої навчальної програм дисциплін», введених в дію розпорядженням від 16.06.2015р. №37/роз.

Адміністративне право є базовою навчальною дисципліною, яка обов’язково входить до планів і програм підготовки юристів. У її межах представлений складний комплекс теоретичних положень, правових інститутів і нормативного матеріалу щодо регламентації відносин адміністративних зобов’язань у виконавчо-розпорядчій діяльності публічної адміністрації.

Останні роки адміністративне право перебуває у стані системної трансформації, параметри якої визначені Концепцією адміністративної реформи в Україні. Відповідно до її положень формується нова ідеологія взаємовідносин між державою і громадянином. Докорінних змін зазнає адміністративно-правова доктрина. Оновлюється адміністративне законодавство. У практичну площину переведені теоретичні доробки щодо адміністративної юстиції. В результаті адміністративне право перетворилося з права державного управління на галузь, яка нормативно визначає і регулює права та обов’язки публічної адміністрації щодо суб’єктів громадянського суспільства. Воно стає обов’язковим чинником формування правової держави.

Метою викладання дисципліни є розкриття сутності і змісту державного управління як однієї з основних форм державної діяльності; його нерозривного зв’язку з виконавчою владою, ознайомлення з системою органів виконавчої влади та їх повноваженнями; з джерелами адміністративного права, з системою найважливіших адміністративно-правових актів та їх змістом, а також з основними напрямами удосконалення державного управління в світлі положень Концепції адміністративної реформи в Україні з метою належного забезпечення законних прав і інтересів громадян у сфері виконавчої влади та місцевого самоврядування; формування у майбутніх фахівців належного рівня правових знань, системи професійних навичок та умінь щодо практичного застосування положень адміністративно-правового законодавства в повсякденному житті, у тому числі у сфері цивільної авіації з урахуванням специфіки вищого закладу освіти, де вивчається ця навчальна дисципліна.

Дана навчальна дисципліна є теоретичною та практичною основою сукупності знань та вмінь, що формують профіль висококваліфікованого фахівця, здатних самостійно і на високому професійному рівні орієнтуватись в сучасних публічно – правових відносинах та приймати адекватні рішення з урахуванням сучасних світових тенденцій, а також у вирішенні самих різноманітних завдань, пов’язаних з професією юриста, насамперед у сфері функціонування виконавчої влади, у різних галузях державного управління та місцевого самоврядування, у сфері правоохоронної діяльності, у системі державної служби, а також у сфері забезпечення прав і інтересів громадян та інших суб’єктів права, надання їм управлінських послуг.

Завданнями дисципліни «Адміністративне право» є:

* формування у студентів розуміння предмета адміністративного права та його джерел;
* виясненні поняття, властивостей та основних принципів державного управління;
* розкритті механізму адміністративно-правового регулювання суспільних відносин;
* визначенні правового статусу різних суб’єктів адміністративного права; ознайомленні з формами і методами державного управління, у т. ч. зі змістом адміністративного примусу та адміністративної відповідальності;
* ознайомленні з поняттям та видами адміністративного провадження;
* вивченні особливостей публічного управління в окремих галузях і сферах суспільного життя та, крім того, проблемами його удосконалення в сучасних умовах.

У результаті вивчення даної навчальної дисципліни студент повинен:

**Знати:**

* обсяг, зміст та характер публічно-управлінських відносин, що становлять предмет адміністративного права;
* характерні ознаки, зміст і принципи державного управління та місцевого самоврядування, а також систему їх органів;
* систему суб’єктів адміністративного права, зокрема органів виконавчої влади, їх повноваження та взаємодію з іншими органами державної влади, а також з органами місцевого самоврядування;
* механізм адміністративно-правового регулювання суспільних відносин та шляхи його удосконалення;
* систему джерел адміністративного права;
* форми і методи здійснення управлінської діяльності;
* властивості та зміст адміністративного примусу, у т.ч. особливості адміністративної відповідальності та підстави її настання;

**Вміти**:

* самостійно аналізувати різноманітні управлінські ситуації;
* володіти основними поняттями та категоріями адміністративно-правової науки, навичками аналізу адміністративно-правових актів та застосування їх на практиці, а також навичками роботи з управлінськими актами;
* застосовувати правові норми у вирішенні практичних ситуаційних завдань;
* самостійно орієнтуватися у законодавстві та спеціальній літературі.

Навчальний матеріал дисципліни структурований за модульним прин-ципом і складається з трьох навчальних модулів, а саме: з навчального **модуля №1** “Загальна частина: теорія адміністративного права”, **модуля № 2** «Форми і методи публічного управління. Основи публічного адміністрування в окремих галузях і сферах», засвоєння якої передбачає проведення модульної контрольної роботи та аналіз результатів її виконання. Модуль № 3 “Курсова робота” допоможе творчо аналізувати окремі нормативно-правові акти та спеціальну літературу, самостійно продуктивно працювати з ними та готувати відповідні документи із залученням елементів науково-дослідної роботи і аргументовано доказувати свої судження та вміло їх захищати.

Навчальна дисципліна «Адміністративне право» базується на знаннях таких дисциплін, як: «Теорія держави і права», «Конституційне право».

**2. ЗМІСТ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**2.1. Модуль №1 «Загальна частина: теорія адміністративного права »**

**Тема 2. 1. 1. Адміністративне право в правовій системі України.**

Поняття адміністративного права як галузі права, як галузі законодавства, як юридичної науки та як навчальної дисципліни. Історичні етапи розвитку та становлення адміністративного права.

Місце адміністративного права України в правовій системі України. Співвідношення адміністративного права України з іншими правовими галузями.

Предмет адміністративного права України та його збагачення в сучасних умовах.

Метод адміністративно-правового регулювання суспільних відносин та його особливості.

Система адміністративного права: загальна та особлива частини.

Основні напрями розвитку адміністративного права на сучасному етапі в світлі Концепції реформи адміністративного права України.

**Тема 2.1.2. Виконавча влада, публічне управління та адміністративне право.**

Суть управління, його складові та різновиди. Поняття соціального управління та його види.

Державне управління як різновид соціального управління та його ознаки. Державне управління та державне регулювання: співвідношення понять.

Принципи державного управління. Основні (конституційні) та допоміжні (організаційно-технічні) принципи.

Адміністративне право як основний правовий засіб реалізації виконавчої влади та здійснення державного управління

Виконавча влада: її поняття, ознаки та функції. Державне управління як форма реалізації виконавчої влади. Управлінська спрямованість виконавчої влади.

Співвідношення понять: державне управління, виконавча влада та адміністративне право. Їх зв'язок та розмежування.

Орієнтовні напрямки удосконалення виконавчої влади та державного управління відповідно до положень Концепції адміністративної реформи в Україні.

**Тема 2.1.3. Механізм адміністративно-правового регулювання суспільних відносин.**

Поняття механізму адміністративно-правового регулювання та його структура. Основні складові елементи механізму адміністративно-правового регулювання суспільних відносин.

Поняття та характерні ознаки адміністративно-правових норм. Структура адміністративно-правових норм. Їх гіпотеза, диспозиція і санкція. Класифікація адміністративно-правових норм.

Джерела адміністративно-правових норм, їх систематизація та проблеми кодифікації.

Види та форми реалізації адміністративно-правових норм.

Поняття та особливості адміністративно-правових відносин. Структура адміністративно-правових відносин. Класифікація адміністративно-правових відносин.

**Тема 2.1.4. Президент України та органи виконавчої влади як суб’єкти адміністративно-правових відносин.**

Адміністративно-правовий статус Президента України та його повноваження в сфері виконавчої влади.

Поняття органів виконавчої влади та їх ознаки. Органи державного управління та органи виконавчої влади: співвідношення понять.

Система органів виконавчої влади та їх класифікація.

Кабінет Міністрів України – вищий орган в системі органів виконавчої влади. Порядок його формування, склад, функції та повноваження.

Система центральних органів виконавчої влади та їх оптимізація.

Місцеві органи виконавчої влади, їх повноваження та взаємодія з органами місцевого самоврядування.

Проблеми реорганізації органів виконавчої влади в світлі положень адміністративної реформи України.

Загальна характеристика змісту і форм управлінської діяльності органів виконавчої влади.

Адміністративно-правові засоби діяльності органів виконавчої влади.

Адміністративний розсуд у діяльності органів виконавчої влади.

Функції, компетенція і режими діяльності органів виконавчої влади.

Розвиток демократичних засад у діяльності органів виконавчої влади.

Європейський досвід.

Демократичні стандарти діяльності органів публічної адміністрації.

**Тема 2.1.5**. **Публічна служба та її адміністративно – правове регулювання**

Поняття, ознаки та принципи публічної служби в Україні, її організація та нормативно-правове регулювання.

Види публічної служби. Нормативно-правове забезпечення публічної служби

Загальні засади відповідальність публічних службовців за адміністративні проступки

Публічна служба: сфери функціонування та сутність. Класифікація публічних службовців.

Системи публічної служби. Здійснення кар'єри на публічній службі. Умови вступу на публічну службу. Процедури набору на публічну службу. Просування по службі. Припинення публічної служби. Обов'язки публічних службовців. Права публічних службовців. Відповідальність публічних службовців.

**Тема 2.1.6**. **Громадяни та їх об’єднання як суб’єкти адміністративного права**

Статус громадянина в публічному управлінні. Поняття та особливості адміністративно-правового статусу громадян. Адміністративна правоздатність громадян. Характеристика обмеженої правоздатності.

Адміністративна дієздатність громадян. Підстави виникнення взаємовідносин громадян і органів держави. Обставини що характеризують дієздатність громадян. Вік. Повна, обмежена і часткова адміністративна дієздатність громадян. Стан здоров'я. Належність до деяких соціальних груп. Права громадян у сфері державного управління. Соціально-економічні права. Політичні права і свободи.

Особисті права і свободи. Звернення громадян. Адміністративно-правові гарантії прав громадян. Адміністративно-правові обов'язки громадян. Види обов'язків. Характеристика юридичних фактів, у зв'язку з якими виникають адміністративно-правові обов'язки громадян.

Адміністративно-правовий статус іноземців, біженців, осіб без громадянства.

**Тема 2.1.7**. **Адміністративно-правовий статус органів місцевого самоврядування та інших юридичних осіб.**

Адміністративно-правовий статус інших державних органів (крім органів виконавчої влади).

Адміністративно-правовий статус органів законодавчої та судової гілок державної влади, органів прокуратури та їх взаємодія з органами виконавчої влади.

Адміністративно-правовий статус органів місцевого самоврядування, об’єднань громадян, підприємств, установ та організацій.

Політичні партії як суб’єкти адміністративного права.

Особливості адміністративно-правового статусу релігійних організацій.

**Тема 2.1.8 Адміністративна відповідальність її властивості та принципи**

Поняття адміністративної відповідальності та її властивості.

Вік, після досягнення якого настає адміністративна відповідальність.

Організаційно-правове забезпечення адміністративної відповідальності.

Органи, уповноважені встановлювати та застосовувати адміністративну відповідальність.

Принципи адміністративної відповідальності: законності; гуманності; відповідальності за винне діяння; індивідуалізації покарання; гласності; невідворотності відповідальності; відповідності провини і покарання та ін.

Юридичні та фактичні підстави адміністративної відповідальності.

Поняття та юридичний склад адміністративного правопорушення.

Обставини, що виключають адміністративну відповідальність.

Адміністративні стягнення як засоби реалізації адміністративної відповідальності та їх характеристика.

Заходи впливу до неповнолітніх.

Особливості адміністративної відповідальності спеціальних суб’єктів.

Альтернативи адміністративної відповідальності: заміна адміністративної відповідальності іншими видами правової відповідальності; звільнення від адміністративної відповідальності при малозначності правопорушення, при передачі матеріалів на розгляд громадської організації чи трудового колективу та ін.

**Тема 2.1.9 Адміністративні стягнення та їх застосування**

Сутність та мета адміністративних стягнень. Їх зв’язок і співвідношення з адміністративною відповідальністю та адміністративним примусом.

Система адміністративних стягнень та їх класифікація. Основні і додаткові адміністративні стягнення.

Характеристика окремих адміністративних стягнень, у т.ч.: попередження; штрафу; оплатного вилучення предмета, який став знаряддям вчинення або безпосереднім об’єктом адміністративного правопорушення; конфіскації предмета, який став знаряддям вчинення або безпосереднім об’єктом адміністративного правопорушення; позбавлення спеціального права; громадських робіт; виправних робіт; адміністративного арешту.

Видворення іноземців за межі України як міра адміністративного стягнення.

Заходи впливу, що застосовуються до неповнолітніх (ст.24-1 Кодекс України про адміністративні правопорушення).

**Тема 2.1.10. Адміністративне правопорушення та його юридичний склад. Система адміністративних правопорушень**

Поняття адміністративного проступку як різновиду правопорушення і як підстави настання адміністративної відповідальності. Його відмежування від інших протиправних проявів.

Законодавче визначення адміністративного правопорушення (проступку) та його загальноправові ознаки.

Поняття юридичного складу адміністративного проступку та його елементи.

Об’єкт адміністративного проступку. Загальний, родовий, видовий та безпосередній об’єкти таких правопорушень.

Предмет адміністративного проступку та його зв’язок з об’єктом.

Об’єктивна сторона адміністративного проступку. Обов’язкові та факультативні ознаки об’єктивної сторони. Характеристика протиправного діяння (дії чи бездіяльності). Місце, час, спосіб, шкідливі наслідки та інші факультативні ознаки об’єктивної сторони. Види складів адміністративних проступків. Просте (одноактне) та складне (тривале, багатоепізодне) діяння. Матеріальні та формальні склади адміністративних проступків.

Суб’єкт адміністративного проступку. Фізичні та юридичні особи як суб’єкти адміністративних правопорушень.

Суб’єктивна сторона адміністративного проступку та її ознаки. Форми вини. Вчинення адміністративного проступку через необережність. Вчинення адміністративного проступку зумисне. Мета та мотиви як факультативні ознаки суб’єктивної сторони.

Система адміністративних проступків. Структура і зміст Особливої частини розділу II Кодексу про адміністративні правопорушення.

**Тема 2.1.1.11. Адміністративна відповідальність за правопорушення проти громадського порядку**

Загальна характеристика системи адміністративних проступків проти громадського порядку. Їх суспільна небезпечність та важливість ефективної правової боротьби з ними.

Загальноправова характеристика елементів юридичних складів адміністративних проступків проти громадського порядку, зокрема, об’єкту, об’єктивної сторони, суб’єкту та суб’єктивної сторони цих проступків.

Поняття громадського порядку та його складові елементи. Характеристика громадського місця. Особливості “публічного сприйняття” окремих протиправних проявів.

Особливості адміністративної відповідальності спеціальних суб’єктів за адміністративні проступки проти громадського порядку, зокрема, військовослужбовців, працівників міліції, неповнолітніх, батьків та ін.

Юридичний аналіз окремих адміністративних правопорушень проти громадського порядку, зокрема таких як: дрібне хуліганство; поширювання неправдивих чуток; вчинення насильства в сім’ї; стрільба з вогнепальної зброї та інших видів зброї в населених пунктах; порушення правил пожежної безпеки; виготовлення та зберігання самогону; придбання самогону; незаконні операції з фальсифікованими алкогольними напоями та тютюновими виробами; розпивання спиртних напоїв і поява в громадських місцях у п’яному вигляді; розпивання спиртних напоїв на виробництві; доведення неповнолітнього до стану сп’яніння; азартні ігри; заняття проституцією; порушення тиші в громадських місцях; завідомо неправдивий виклик спецслужб; невиконання батьками обов’язків щодо виховання дітей та ін.

Адміністративні стягнення, що застосовуються за вчинення адміністративних проступків проти громадського порядку.

Підвідомчість окремих справ про адміністративні проступки проти громадського порядку, зокрема суду, органам внутрішніх справ та ін.

**Тема 2.1.12. Адміністративна відповідальність за правопорушення, пов’язані з корупцією**

Поняття корупції та корупційних діянь.

Чинне законодавство України, що передбачає адміністративно-правові засоби боротьби з корупцією та корупційними діяннями.

Суб’єкти корупційних діянь та інших правопорушень, пов’язаних з корупцією.

Органи, уповноважені вести боротьбу з корупцією.

Попередження корупції. Спеціальні обмеження щодо державних службовців та інших осіб, уповноважених на виконання функцій держави, спрямовані на попередження корупції. Декларування доходів осіб, уповноважених на виконання функцій держави.

Відповідальність за корупційні діяння та інші правопорушення, пов’язані з корупцією, у т.ч. відповідальність за вчинення корупційних діянь; за порушення спеціальних обмежень; за порушення вимог фінансового контролю; за невжиття заходів керівниками щодо боротьби з корупцією; за умисне невиконання своїх обов’язків по боротьбі з корупцією та ін.

Юридичний аналіз вказаних правопорушень.

Адміністративні стягнення, що застосовуються за вчинення корупційних діянь; їх співвідношення з системою адміністративних стягнень, передбачених Кодексом про адміністративні правопорушення.

Особливості адміністративної відповідальності за вчинення корупційних діянь з боку народних депутатів, депутатів місцевих рад, державних службовців, посадових осіб органів місцевого самоврядування; військовослужбовців та працівників міліції та ін.

Підвідомчість справ про корупцію та корупційні діяння.

**Тема 2.1.13. Адміністративний процес та адміністративно – процесуальне право**

Поняття адміністративного процесу та його предмет. Його історико -правовий розвиток. Сутність адміністративного процесу. Адміністративно - процесуальна діяльність. Властивості адміністративного процесу. Ознаки адміністративного процесу. Мета і завдання адміністративного процесу. Юрисдикційна концепція адміністративного процесу. Управлінська концепція адміністративного процесу. Судова концепція адміністративного процесу.

Система принципів адміністративного процесу. Загально-соціальні принципи. Загально-процесуальні принципи. Спеціальні принципи адміністративного процесу.

Адміністративно-процесуальні норми. Адміністративно-процесуальні відносини.

Поняття суб’єктів адміністративного процесу та їх адміністративно-процесуальної правосуб’єктності.

Адміністративно-процесуальна правоздатність та дієздатність суб’єктів адміністративного процесу. Класифікація суб’єктів адміністративного процесу.

Поняття структури адміністративного процесу. Співвідношення структури та змісту адміністративного процесу.

Види адміністративних проваджень. Характеристика проваджень з окремих адміністративних справ.

Нормотворчі провадження. Установчі провадження. Правозастосовні провадження. Провадження із застосування заходів адміністративного примусу. Провадження із вжиття в адміністративному порядку заходів заохочення і стимулювання. Провадження з реалізації громадянами своїх прав та обов’язків. Провадження з реалізації юридичними особами їх прав та обов’язків. Контрольно-наглядові провадження. Адміністративне судочинство.

Процесуальні стадії. Процесуальні етапи. Процесуальні дії.

Поняття та загальна характеристика юрисдикційних та неюрисдикційних проваджень.

**Тема 2.1.14. Провадження у справах про адміністративні правопорушення**

Завдання й порядок провадження в справах про адміністративні правопорушення. Принципи провадження в справах про адміністративні правопорушення.

Заходи процесуального забезпечення провадження в справах про адміністративні правопорушення. Стадії провадження в справах про адміністративні правопорушення.

Адміністративно-процесуальне забезпечення провадження у справах про адміністративні правопорушення. Протокол про адміністративне правопорушення. Постанова по справі про адміністративне правопорушення. Строки розгляду справи про адміністративне правопорушення.

Органи, уповноважені розглядати справи про адміністративні правопорушення. Учасники провадження у справах про адміністративні правопорушення. Кодекс України про адміністративні правопорушення.

**Тема 2.1.15. Адміністративне судочинство**

Поняття, зміст та завдання адміністративного судочинства в Україні. Загальні положення та структура Кодексу адміністративного судочинства України.

Організація адміністративного судочинства. Принципи адміністративного судочинства. Підвідомчість та підсудність адміністративних справ. Строки в адміністративному процесі.

Система адміністративних судів. Право на судовий захист. Правосуддя в адміністративних справах. Поняття адміністративного суду.

Предмет адміністративного спору. Підсудність адміністративних справ.

Учасники судового адміністративного процесу.

Позов в адміністративному судочинстві.

Особливості провадження в адміністративному судочинстві.

Провадження в суді першої інстанції. Апеляційне провадження. Поняття апеляційного оскарження. Апеляційна скарга. Поняття касаційного оскарження. Касаційна скарга. Виконання судових рішень в адміністративних справах

**Тема 2.1.16. Адміністративна реформа в Україні**

Поняття адміністративної реформи. Передумови проведення в Україні адміністративної реформи. Концепція адміністративної реформи 1998 р. Організаційне, правове, кадрове, фінансово-економічне, інформаційне, науково-просвітницьке забезпечення адміністративної реформи. Систематизація законодавства за Концепцією адміністративної реформи. Концепція реформи адміністративного права.

Еволюція адміністративного права. Реформування інституту Президента України. Президент України і система органів публічної адміністрації.

Реформування Кабінету Міністрів України. Реформування центральних органів виконавчої влади.

Реформування місцевої публічної адміністрації.

Реформування публічної служби. Реформування статусу громадянина

Реформування адміністративно-деліктної сфери.

Реформування адміністративної юстиції.

Адміністративні реформи в країнах Європи

**Тема 2.1.17. Адміністративно – правові режими**

Поняття та характерні риси адміністративно-правових режимів.

Призначення та зміст адміністративно-правових режимів.

Види та класифікація адміністративно-правових режимів. Звичайні, спеціальні та особливі адміністративно-правові режими.

Правовий режим надзвичайного стану.

Правовий режим воєнного стану.

Правовий режим охорони Державного кордону України.

Правовий режим таємності та інші спеціальні адміністративно – правові режими.

**Модуль № 2 «Форми і методи публічного управління. Основи публічного адміністрування в окремих галузях і сферах»**

**Тема 2.2.1. Форми публічного управління**

Поняттята види форм публічного управління. Правові та неправові форми публічного управління. Форми правотворчої та правозастосовчої діяльності органів виконавчої влади.

Організаційні заходи та матеріально-технічні операції як допоміжні форми публічного управління.

**Тема 2.2.2. Управлінські акти**

Поняття, ознаки та класифікація правових актів управління. Нормативні та індивідуальні управлінські акти.

Адміністративно-правовий договір: поняття, ознаки та зміст.

Дія управлінських актів та порядок їх оприлюднення.

Вимоги до управлінських актів

**Тема 2.2.3.Адміністративні послуги та їх правове регулювання**

Поняття адміністративних управлінських послуг.

Види та класифікація адміністративних послуг.

Адміністративно - правові засади надання управлінських послуг.

Напрямки розвитку сфер адміністративних послуг.

Поняття транспортних послуг. Адміністративні правовідносини у транспортній сфері. Державне ліцензування як правова підстава надання транспортних послуг. Адміністративна відповідальність у галузі транспорту та у сфері надання транспортних послуг.

Сучасний стан адміністративно-правового регулювання адміністратив-них послуг.

Міжнародний досвід правового регулювання адміністративних послуг.

**Тема 2.2.4. Методи публічного управління**

Поняття, властивості та значення методів державного управління. Їх система та трансформація в умовах становлення в Україні демократичного, правового суспільства.

Види методів державного управління як організаційно-правових способів здійснення виконавчої влади.

Основні та допоміжні методи державного управління. Метод переконання як один із основних, універсальних методів державного управління.

Адміністративні та економічні методи управління як способи прямого та непрямого впливу на волю і поведінку учасників управлінських стосунків.

Інші методи державного управління, зокрема організаційні, стимулюючі, морально-психологічні методи та методи субординації, координації, реординації та ін.

**Тема 2.2.5. Адміністративний примус**

Поняття державного примусу та його різновиди.

Поняття адміністративного примусу як складової державного примусу та його особливості.

Кваліфікація заходів адміністративного примусу. Адміністративно – запобіжні заходи.

Заходи адміністративного припинення. Заходи забезпечення провадження у справах про адміністративні правопорушення (гл. 20 Кодексу про адміністративні правопорушення).

Заходи адміністративної відповідальності. Адміністративні стягнення та їх система.

Застосування заходів адміністративного примусу у галузі повітряного транспорту

**Тема 2.2.6. Забезпечення законності і дисципліни в публічному управлінні**

Поняття та суть законності і дисципліни в сфері державного управління.

Основні засади законності та дисципліни в цій сфері. Система способів забезпечення законності та дисципліни в сфері державного управління.

Контроль як спосіб забезпечення законності та дисципліни в сфері державного управління.

Види державного контролю: парламентський, президентський, урядовий, відомчий та надвідомчий види контролю. Контроль з боку органів місцевої влади. Судовий контроль та форми його прояву.

Нагляд як спосіб забезпечення законності і дисципліни в сфері державного управління.

Адміністративний нагляд та його види.

Прокурорський нагляд та його призначення. Форми реагування органів прокуратури на виявлені порушення законності в сфері виконавчої влади.

Функції та повноваження органів, уповноважених здійснювати контроль та нагляд на транспорті

Звернення громадян як спосіб забезпечення законності та дисципліни в сфері державного управління.

Адміністративна юстиція як форма судового захисту прав і свобод громадян та інших суб’єктів права у сфері виконавчої влади.

Адміністративне оскарження – важлива форма позасудового захисту прав громадян. Скарги громадян до органів виконавчої влади. Правозахисна спрямованість інституту адміністративної відповідальності. Правове регулювання звернень (скарг) громадян до органів виконавчої влади.

**Тема 2.2.7. Основи публічного адміністрування у сфері у сфері економіки.**

Загальна характеристика економічної сфери як об’єкта адміністративно- правового регулювання. Основні економічні галузі.

Суб’єкти адміністративно-правового регулювання у сфері економіки. Основні напрямки та зміст державного регулювання у сфері економіки.

Нормативна база адміністративно-правового регулювання у сфері економіки. Форми та методи адміністративно-правового регулювання економічних процесів.

Шляхи підвищення ефективності державного управління у сфері економіки.

Поняття та зміст управління інфраструктурою в Україні. Управління транспортом, шляховим господарством та зв'язком.

Повноваження Президента України, Кабінету Міністрів та місцевих органів виконавчої влади у вказаній сфері.

**Тема 2.2.8. Основи публічного адміністрування у соціально-культурній сфері.**

Поняття соціально-культурної сфери та її галузей. Зміст державного управління в сфері соціально-культурного будівництва.

Види та адміністративно-правовий статус суб'єктів державного управління соціально-культурною сферою.

Нормативно-правова основа управління соціально-культурною сферою. Окремі напрямки удосконалення державного управління соціально-культурною сферою.

Форми та методи державного управління соціально-культурною сферою.

Поняття та зміст державного управління у галузі освіти та науки. Нормативно-правова основа такого управління.

Суб’єкти управління освітою та наукою, їх адміністративно-правовий статус. Система освітніх закладів. Реформування освітньої галузі в Україні. Управління наукою. Управління культурними закладами в Україні.

Адміністративно-правове регулювання відносин у галузі охорони здоров'я. Система органів виконавчої влади в галузі охорони здоров'я. Управління в галузі соціального забезпечення.

Пенсійна реформа в Україні. Соціальне забезпечення осіб, постраждалих під час аварії на ЧАЕС.

**Тема 2.2.9. Основи публічного адміністрування у сфері адміністративно-політичної діяльності та міжгалузевого управління.**

Загальна характеристика адміністративно - політичної сфери. Галузі цієї сфери. Особливості державного управління в сфері адміністративно-політичного будівництва. Нормативно-правова основа державного управління в сфері адміністративно - політичного діяльності. Форми та методи управління в названій сфері. Особливості державної служби в сфері адміністративно-політичної діяльності.

Зміст, особливості та правові основи управління в галузі оборони. Система органів управління обороною країни. Система органів управління безпекою України. Зміст, особливості, правові основи та система органів управління в галузі охорони державного кордону. Альтернативна (невійськова) служба. Повноваження Президента України в адміністративно-політичній сфері.

Поняття та структура органів внутрішніх справ. Організація управління в сфері внутрішніх справ. Система і повноваження органів управління внутрішніх справ. Служба міліції та управління нею. Основні напрямки діяльності підрозділів міліції. Обов'язки і права внутрішніх військ при охороні громадського порядку. Державна служба охорони, її завдання і функції.

**2.3. Модуль №3 «Курсова робота»**

Курсова робота (КР) з дисципліни виконується у четвертому семестрі відповідно до затверджених в установленому порядку методичних рекомендацій.

Основною метою виконання студентами курсової роботи є поглиблене вивчення окремого розділу навчальної дисципліни шляхом самостійного опрацювання положень відповідних нормативно-правових актів, наукової та навчально-методичної літератури, а також юридичної практики під керівництвом викладача.

Виконання, оформлення та захист КР здійснюється студентом в індивідуальному порядку відповідно до методичних рекомендацій.

Час, потрібний для виконання КР, – до 30 годин самостійної роботи.

**3. СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНИХ ДЖЕРЕЛ**

**3.1. Список рекомендованих джерел**

**Основні рекомендовані джерела**

3.1.1. Курс адміністративного права України : підручник / В. К. Колпаков, О. В. Кузьменко, І. Д. Пастух, В. Д. Сущенко [та ін.] — 2-ге вид. , перероб. і допов. — К. : Юрінком Інтер, 2013. — 872 с.

3.1.2. Коломоєць Т. О. Вступ до навчального курсу "Адміністративне право України": навч. лекція / Т. О. Коломоєць, В. К. Колпаков — К. : Ін Юре, 2014. — 240 с.

3.1.3. Гончарук С.Т. Адміністративний процес: Навч. посібник // К. – НАУ. – 2012. – 184 с.

3.1.4. Курс адміністративного права України: підручн. /За ред. В.В.Коваленка // К.– Юрінком Інтер. – 2014. – 805 с.

3.1.5. Адміністративно-процесуальне право України: Навч. посібник. – Демський Е. Ф. – // К.– Юрінком Інтер. – 2008. – 496 с.

3.1.6. Колпаков В. К. Теорія адміністративного проступку. Монографія / В. К. Колпаков, В. В. Гордєєв. – Х.: Харків юридичний, 2016. – 344 с.

3.1.7. Гончарук С.Т., Гусар О.А., Розум І.О.Адміністративне судочинство / С.Т. Гончарук, О.А.Гусар., І.О.Розум// К. – НАУ. – 2016. – 254 с.

**Додаткові рекомендовані джерела**

3.1.8. Кодекс України про адміністративні правопорушення // ВВР. – 1984. – Додаток до № 51. — Ст. 1122 (з наст, змінами).

3.1.9. Науково-практичний коментар Кодексу адміністративного судочинства України / Є.В. Додін, В.К. Колпаков, С.В. Петков та ін. – К. : Центр учбової літератури, 2016. – 384 с.

3.1.10. Судовий розгляд справ про адміністративні правопорушення : навчальний посібник / Т. О. Коломоєць , В. К. Колпаков , М. Ю. Віхляєв та інші.; за заг. ред. Т. О. Коломоєць , В. К. Колпакова. – К. : Юрінком Інтер, 2016. – 544 с.

3.1.11.Дисциплінарно-деліктне право : навч. посіб. / Т. О. Коломоєць, В. К. Колпаков, М. Ю. Віхляєв та інші.; за ред. Т. О. Коломоєць, В. К. Колпакова. — К. : Ін Юре, 2016. — 464с.

3.1.12. Адміністративне право України : словник термінів / Т. О. Коломоєць, В. К. Колпаков, О. В. Кузьменко, Д. М. Лук'янець та інші / за заг. ред. Т. О. Коломоєць, В. К. Колпакова. — К. : Ін Юре, 2014. — 520с.

3.1.13. Курс адміністративного права України : підручник / В. К. Колпаков [та ін.] ; спец. ред. : В. К. Колпаков [та ін.] ; Нац. акад. внутр. справ – 2-ге вид. , пе- рероб. і допов. — К. : Юрінком Інтер, 2013. — 872 с.

3.1.14.Адміністративна відповідальність : курс лекцій / В.К. Колпаков, О.В. Кузьменко, І.Д. Пастух та ін. – К. : Юрінком Інтер, 2016, – 568с.

3.1.15. Адміністративно-правове забезпечення діяльності транспорту України : навчальний посібник / О. І. Остапенко, В. Л. Ортинський, М. В. Ковалів та ін. – Львів : ЛьвДУВС, 2011. – 600 с.

3.1.16.Кравцова Т. М. Адміністративне право : навчальний посібник / Т. М. Кравцова. – Суми : СВС Панасенко І. М. , 2015. – 308 с.

3.1.17. Адміністративне право і процес УНР в екзилі: невідома правнича спад- щина України / Укладачі: Гриценко І. С., Бевзенко В. М., Коваль С. О. та ін. ; за заг. ред. Гриценка І. С. – К.: Дакор, 2015. – 500 с.

(Ф 03.02 – 01)

**АРКУШ ПОШИРЕННЯ ДОКУМЕНТА**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  прим. | | Куди передано (підрозділ) | Дата  видачі | П.І.Б. отримувача | Підпис отримувача | | Примітки |
|  |  | |  |  | |  |  |
|  |  | |  |  | |  |  |
|  |  | |  |  | |  |  |
|  |  | |  |  | |  |  |
|  |  | |  |  | |  |  |
|  |  | |  |  | |  |  |
|  |  | |  |  | |  |  |
|  |  | |  |  | |  |  |
|  |  | |  |  | |  |  |
|  |  | |  |  | |  |  |
|  |  | |  |  | |  |  |
|  |  | |  |  | |  |  |
|  |  | |  |  | |  |  |
|  |  | |  |  | |  |  |

(Ф 03.02 – 02)

**АРКУШ ОЗНАЙОМЛЕННЯ З ДОКУМЕНТОМ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № пор. | Прізвище ім'я по-батькові | Підпис ознайомленої особи | Дата ознайом-лення | Примітки |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

(Ф 03.02 – 04)

**АРКУШ РЕЄСТРАЦІЇ РЕВІЗІЇ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № пор. | Прізвище ім'я по-батькові | Дата ревізії | Підпис | Висновок щодо адекватності |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

(Ф 03.02 – 03)

**АРКУШ ОБЛІКУ ЗМІН**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № змі-ни | № листа (сторінки) | | | | Підпис особи, яка  внесла зміну | Дата внесен-ня зміни | Дата введен-ня зміни |
| Зміненого | Заміненого | Нового | Анульо-  ваного |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

(Ф 03.02 – 32)

**УЗГОДЖЕННЯ ЗМІН**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Підпис | Ініціали, прізвище | Посада | Дата |
| Розробник |  |  |  |  |
| Узгоджено |  |  |  |  |
| Узгоджено |  |  |  |  |
| Узгоджено |  |  |  |  |