

**Модульна контрольна робота № 1**  
**з дисципліни «Ділове адміністрування»**  
**Білет № 1**

**Завдання 1.** Дайте розгорнуту відповідь на теоретичне питання (оцінюється в 3 бали).  
Поняття та характерні ознаки організації. Організація як відкрита система.

**Завдання 2.** Виберіть правильну відповідь на тестові завдання (оцінюється в 4 бали, за кожну правильну відповідь – 1 бал).

1. Системний підхід у менеджменті передбачає:

1. Розгляд управлінського процесу через безперервне протікання функцій менеджменту.
2. Використання теорії систем і підсистем.
3. Врахування конкретних ситуацій.
4. Акцентування уваги на людському факторі.

2. Що слід розуміти під принципами менеджменту?

1. Вихідні положення з допомогою яких вирішуються виробничі завдання.
2. Норми поведінки людей в процесі виконання своїх функціональних обов'язків.
3. Правила, вихідні положення і норми поведінки, якими керуються органи управління в процесі управління системами.
4. Положення про діяльність органів управління системами.

3. Яке висловлювання вірно характеризує співвідношення між функціями та методами управління?

1. Функції і їх послідовність передбачені процесом управління, а методи можна змінювати.
2. Методи та їх послідовність передбачені процесом управління, а функції можна змінювати.
3. І методи, і функції залежать від конкретної ситуації і від особистих якостей керівника.
4. Функції і методи – поняття еквівалентні, синоніми.

4. Чи є змінним співвідношення між аналоговими та евристичними рішеннями?

1. Змінюється в залежності від способу прийняття рішення.
2. Залишається незмінним.
3. Змінюється в залежності від досвіду суб'єкта.
4. Змінюється в залежності від форми рішення.

**Завдання 3.** Дайте коротку відповідь на питання (оцінюється в 3 бали, за кожну правильну відповідь – 1,5 бали).

Інструментарій комерційної діяльності:  
Поділ праці – це ...

**Модульна контрольна робота № 1**  
**з дисципліни «Ділове адміністрування»**  
**Білет № 2**

**Завдання 1.** Дайте розгорнуту відповідь на теоретичне питання (оцінюється в 3 бали).

Охарактеризувати основні переваги та недоліки лінійно-функціональних організаційних структур управління.

**Завдання 2.** Виберіть правильну відповідь на тестові завдання (оцінюється в 4 бали, за кожну правильну відповідь – 1 бал).

1. Які приклади ілюструють міжорганізаційні стосунки?

1. Лист від постачальників, претензія на якість продукції від покупців.
2. Звіт до податкової інспекції, наказ з особового складу.
3. Посадова інструкція, претензія постачальнику.
4. Статут підприємства, телеграма з національного банку, пояснювальна записка від порушника дисципліни.

2. Як можна пояснити сутність принципу «підпорядкування особистого інтересу загальному»?

1. В організації повинен враховуватися тільки особистий інтерес керівника організації.
2. Інтерес кожного окремого працівника повинен переважати інтереси організації в цілому.
3. Інтерес окремих менеджерів повинен переважати інтереси колективу.
4. В організації інтерес одного працівника або групи працівників не повинен переважати над інтересами організації в цілому.

3. Яка категорія відповідає визначенню: «справляють непрямий вплив, частіше довгочасний, впливають на матеріальну мотивацію з урахуванням інтересів суспільства, колективу, індивіду»?

1. Соціально-психологічні методи.
2. Адміністративно-розпорядчі методи.
3. Економічні методи.
4. Методи моделювання.

3. Яка категорія відповідає визначенню: «розбіжність між потрібним та існуючим або прогнозованим станом системи»?

1. Координація.
2. Рішення.
3. Проблема.
4. Потреба.

**Завдання 3.** Дайте коротку відповідь на питання (оцінюється в 3 бали, за кожну правильну відповідь – 1,5 бали).

Стадії процесу управління окремими елементами комерційної діяльності:  
Вертикальна диференціація – це ...

**Модульна контрольна робота № 1**  
**з дисципліни «Ділове адміністрування»**  
**Білет № 3**

**Завдання 1.** Дайте розгорнуту відповідь на теоретичне питання (оцінюється в 3 бали).

Охарактеризувати основні переваги та недоліки функціональних організаційних структур управління.

**Завдання 2.** Виберіть правильну відповідь на тестові завдання (оцінюється в 4 бали, за кожну правильну відповідь – 1 бал).

1. Яким є правильне визначення об'єкту управління?

1. Об'єкт – це керуюча система, той, хто керує, спрямовує командну інформацію і підтримує зворотний зв'язок з суб'єктом.
2. Об'єкт – це керована система, те, чим або ким керують. Отримує командну інформацію та підтримує з суб'єктом зворотний зв'язок.
3. Об'єкт – це відкрита система, з якою встановлений прямий та зворотний зв'язок.
4. Об'єкт – то поєднання трудових ресурсів, та засобів виробництва.

2. Розподіл управлінської діяльності на засадах застосування конкретних функцій менеджменту і таких категорій як повноваження, компетентність, відповідальність відноситься до:

1. Закону спеціалізації управління.
2. Закону інтеграції управління.
3. Закону оптимального поєднання централізації і децентралізації управління.
4. Закону пропорційного розвитку систем управління.

3. Яку категорію характеризують приклади: статут, положення про структурний підрозділ, посадова інструкція?

1. Адміністративно-розпорядчі методи управління: організаційне регламентування.
2. Адміністративно-розпорядчі методи управління: методи управління груповими процесами та явищами.
3. Економічні методи управління: організаційне інструктування.
4. Соціально-психологічні методи.

4. Яке рішення приймається там, де є унікальні проблеми?

1. Аналогове (запрограмоване).
2. Аналогове (незапрограмоване).
3. Евристичне (запрограмоване).
4. Незапрограмоване.

**Завдання 3.** Дайте коротку відповідь на питання (оцінюється в 3 бали, за кожну правильну відповідь – 1,5 бали).

Організаційні недоліки, що обумовлені недосконалим розподілом управлінських завдань:  
Симптоми кризи – це ...

**Модульна контрольна робота № 1**  
**з дисципліни «Ділове адміністрування»**  
**Білет № 4**

**Завдання 1.** Дайте розгорнуту відповідь на теоретичне питання (оцінюється в 3 бали).  
Охарактеризувати основні переваги та недоліки матричних організаційних структур управління.

**Завдання 2.** Виберіть правильну відповідь на тестові завдання (оцінюється в 4 бали, за кожну правильну відповідь – 1 бал).

1. Підхід, який вимагає прийняття оптимального рішення, що залежить від співвідношення взаємодіючих факторів – це:

1. Ситуаційний підхід.
2. Системний підхід.
3. Процесний підхід.
4. Поведінковий підхід.

2. Як слід розуміти принцип цілеспрямованості?

1. Цей принцип покликаний задовольняти потреби та інтереси працівників метою досягнення цілей організації.
2. Відповідно до цього принципу будь-яка діяльність організації повинна спрямовуватися на досягнення конкретних виробничо-господарських цілей.
3. Цей принцип передбачає безперервний розвиток організації та утримання загальної рівноваги на кожному етапі цього розвитку.
4. Цей принцип формує засади функціонування організації збалансованості витрат, надходжень тощо.

3. Яку категорію ілюструють приклади: нематеріальне стимулювання, розповсюдження передового досвіду, норми етикету, традиції, обряди, ритуали, підтримка новаторських ідей, колективний договір, пропаганда і агітація, особистий приклад?

1. Соціальні методи.
2. Психологічні методи.
3. Методи організаційного регламентування.
4. Розпорядчі методи.

5. Яку категорію характеризує перелік: своєчасність, обґрунтованість, реальність, адресність, ефективність, якісна та кількісна визначеність, правомочність, повноважність, логічність та лаконічність?

1. Вимоги до організаційних структур управління.
2. Вимоги до управлінських рішень.
3. Послідовність операцій процесу прийняття рішення.
4. Вимоги до інформації у менеджменті.

**Завдання 3.** Дайте коротку відповідь на питання (оцінюється в 3 бали, за кожну правильну відповідь – 1,5 бали).

Стадії процесу делегування:

Поділ праці – це ...

**Модульна контрольна робота № 1**  
**з дисципліни «Ділове адміністрування»**  
**Білет № 5**

**Завдання 1.** Дайте розгорнуту відповідь на теоретичне питання (оцінюється в 3 бали).  
Соціальна відповідальність в менеджменті. Необхідність створення позитивного іміджу і репутації організації та шляхи їх забезпечення.

**Завдання 2.** Виберіть правильну відповідь на тестові завдання (оцінюється в 4 бали, за кожну правильну відповідь – 1 бал).

1. Які приклади ілюструють внутрішньоорганізаційні управлінські стосунки?

1. Посадова інструкція, наказ про преміювання
2. Лист постачальникам, пояснювальна записка порушника дисципліни
3. Запрошення на презентацію конкурентів, наказ з особового складу
4. Статут підприємства, скарга від покупця.

2. Формувати оптимальний рівень делегування вищим керівництвом нижчим рівням своїх повноважень з метою досягнення високих результатів покликаний:

1. Закон спеціалізації управління.
2. Закон інтеграції управління.
3. Закон оптимального поєднання централізації і децентралізації управління.
4. Закон пропорційного розвитку систем управління.

3. Які методи управління сприяють соціальній справедливості, знижують ймовірність виникнення конфліктів, пов'язаних з розподілом матеріальних і нематеріальних благ?

1. Методи організаційного регламентування: колективні договори, правила черговості отримання (купівлі) житла, путівок на відпочинок.
2. Методи соціального регламентування: колективні договори, правила черговості отримання (купівлі) житла, путівок.
3. Методи соціального нормування: норми етикету, обряди, традиції, ритуали.
4. Психологічні методи: гуманізація праці, мотивація.

4. Довгострокові рішення спрямовані на вирішення:

1. Стратегічних завдань.
2. Стратегічних і тактичних завдань.
3. Переважно довгострокових завдань.
4. Переважно тактичних завдань.

**Завдання 3.** Дайте коротку відповідь на питання (оцінюється в 3 бали, за кожну правильну відповідь – 1,5 бали).

Назвіть позиції які не делегуються:  
Вертикальна диференціація – це ...

**Модульна контрольна робота № 1**  
**з дисципліни «Ділове адміністрування»**  
**Білет № 6**

**Завдання 1.** Дайте розгорнуту відповідь на теоретичне питання (оцінюється в 3 бали).  
У чому полягає сутність ідеї представників школи наукового управління?

**Завдання 2.** Виберіть правильну відповідь на тестові завдання (оцінюється в 4 бали, за кожну правильну відповідь – 1 бал).

1. Якими є функціональні різновиди управлінської праці?

1. Евристична, адміністративна, операторська
2. Розумова, творча, операторська
3. Адміністративна, обчислювальна, координаційна
4. Евристична, службово-комунікаційна, інтелектуальна

2. Якщо управління розглядає всі процеси і явища у вигляді цілісної системи, що має Нові якості і функції, які відсутні у елементів, що її складають, то ми маємо справу з:

1. Поведінковим підходом.
2. Процесним підходом.
3. Ситуаційним підходом.
4. Системним підходом.

3. Яку категорію характеризує вислів: «передбачають результат впливу, коли підлеглий отримує конкретні вказівки, які уже безальтернативно визначають напрям дії, шляхи досягнення мети»?

1. Методи управління прямої дії.
2. Методи управління непрямої дії.
3. Соціально-психологічні методи управління.
4. Загальні функції менеджменту.

4. Основними вимогами до управлінських рішень є:

1. Достовірність, обґрунтованість, актуальність, правомочність, законність, ефективність.
2. Обґрунтованість, оперативність, реальність, цілеспрямованість, ефективність, правомочність і законність.
3. Виявлення проблеми, формулювання цілей, формулювання обмежень, вибір критеріїв, поточення цілей, збирання та аналіз інформації.
4. Економічність, достовірність, повнота, достатність, актуальність, оперативність, вчасність?

**Завдання 3.** Дайте коротку відповідь на питання (оцінюється в 3 бали, за кожну правильну відповідь – 1,5 бали).

Джерела виникнення кризи:

Симптоми кризи – це ...

**Модульна контрольна робота № 1**  
**з дисципліни «Ділове адміністрування»**  
**Білет № 7**

**Завдання 1.** Дайте розгорнуту відповідь на теоретичне питання (оцінюється в 3 бали).  
Сутність, сильні та слабкі сторони процесного підходу до управління.

**Завдання 2.** Виберіть правильну відповідь на тестові завдання (оцінюється в 4 бали, за кожну правильну відповідь – 1 бал).

1. Який характер інформаційного зв'язку між суб'єктом та об'єктом управління?

1. Прямий зв'язок: від суб'єкту до об'єкту – командна інформація, і від об'єкту до суб'єкту – зворотній зв'язок
2. Односторонній зв'язок: командна інформація від об'єкту до суб'єкту
3. Односторонній зв'язок: командна інформація від суб'єкту до об'єкту
4. Прямий зв'язок: від об'єкту до суб'єкту командна інформація, і зворотній зв'язок від суб'єкту до об'єкту

2. Ситуаційний підхід у менеджменті визначає:

1. Залежність стилю керівництва від якостей підлеглих, характеру завдання, впливу середовища.
2. Перелік якостей, якими володіють ефективні керівники.
3. Манеру поведінки керівника з підлеглими для досягнення максимальних результатів.
4. Способи переконання підлеглих та залучення їх до прийняття рішень.

3. Якій категорії відповідає визначення: «базуються на стосунках влади та підпорядкування, справляють прямий вплив на керований об'єкт, можуть не узгоджуватися з інтересами виконавців».

1. Соціально-психологічні методи.
2. Адміністративно-розпорядчі методи.
3. Економічні методи.
4. Методи моделювання.

4. Якій категорії відповідає перелік: особисті якості і цінності керівника, обмеженість часу, обмеженість інформації, негативні наслідки і взаємозв'язок рішень?

1. Вимоги до управлінських рішень.
2. Фактори, які впливають на процес прийняття рішень.
3. Обмеження і критерії альтернатив.
4. Поведінські обмеження.

**Завдання 3.** Дайте коротку відповідь на питання (оцінюється в 3 бали, за кожну правильну відповідь – 1,5 бали).

Заходи щодо виходу з кризи:  
Поділ праці – це ...

**Модульна контрольна робота № 1**  
**з дисципліни «Ділове адміністрування»**  
**Білет № 8**

**Завдання 1.** Дайте розгорнуту відповідь на теоретичне питання (оцінюється в 3 бали).  
Сутність і особливості ситуаційного підходу до управління.

**Завдання 2.** Виберіть правильну відповідь на тестові завдання (оцінюється в 4 бали, за кожну правильну відповідь – 1 бал).

1. *«Усвідомлена цілеспрямована діяльність людини, за допомогою якої вона впорядковує елементи зовнішнього середовища – суспільства, живої та неживої природи, техніки тощо» – це визначення:*

1. Управління.
2. Менеджменту.
3. Соціального управління.
4. Керівництва.

2. *Зведення правил, норм поведінки, установок, які створюються людьми і якими керуються органи управління та окремі працівники відноситься до:*

1. Економічних законів.
2. Методів менеджменту.
3. Законів управління.
4. Принципів менеджменту.

3. *Які приклади ілюструють методи організаційного нормування?*

1. Технічні стандарти, норматив статутного фонду, система держзамовлень.
2. Норми чисельності, особистий приклад, тарифні ставки.
3. Норми етикету, нормативні відрахування, технічні стандарти.
4. Норми тривалості робочого часу, норматив уставного фонду, тарифні ставки.

4. *Який зміст констатуючої частини управлінського рішення?*

1. Інформація про стан вирішуваної проблеми.
2. Розпорядження про дію.
3. Перелік методів управління.
4. Евристичний незапрограмований.

**Завдання 3.** Дайте коротку відповідь на питання (оцінюється в 3 бали, за кожну правильну відповідь – 1,5 бали).

Інструментарій комерційної діяльності:  
Вертикальна диференціація – це ...



**Модульна контрольна робота № 1**  
**з дисципліни «Ділове адміністрування»**  
**Білет № 9**

**Завдання 1.** Дайте розгорнуту відповідь на теоретичне питання (оцінюється в 3 бали).

Охарактеризувати основні методи обґрунтування управлінських рішень.

**Завдання 2.** Виберіть правильну відповідь на тестові завдання (оцінюється в 4 бали, за кожну правильну відповідь – 1 бал).

1. *Визначіть, що таке об'єкт управління?*

1. Людина, група людей або процес, якими управляють.
2. Апарат управління.
3. Люди, які здійснюють управління.
4. Люди, які виконують певні завдання.

2. *Як слід розуміти принцип економічності в менеджменті?*

1. Цей принцип спонукає організацію до діяльності, постійного розвитку, впровадження інновацій.
2. Цей принцип передбачає безперервний розвиток організації та утримання загальної рівноваги на кожному етапі цього розвитку.
3. Цей принцип формує засади функціонування організації щодо збалансованості витрат, надходжень тощо.
4. Цей принцип покликаний задовольняти потреби та інтереси працівників і метою досягнення цілей організації.

3. *Яка категорія відповідає характеристиці: «відображають динаміку процесу управління, усувають порушення зв'язків, пропорцій, узгодженості та ритмічності процесів»?*

1. Адміністративно-розпорядчі методи: організаційно-методичне інструкування.
2. Соціально-психологічні методи: розпорядчий вплив.
3. Адміністративно-розпорядчі методи: розпорядчий вплив.
4. Економічні методи: нормативи.

4. *Підготовчий етап прийняття управлінського рішення передбачає:*

1. Всі відповіді, що перераховані в інших пунктах, правильні.
2. Збирання, опрацювання та аналіз інформації.
3. Діагностику проблеми та формулювання обмежень.
4. Визначення мети рішення.

**Завдання 3.** Дайте коротку відповідь на питання (оцінюється в 3 бали, за кожну правильну відповідь – 1,5 бали).

Стадії процесу управління окремими елементами комерційної діяльності:

Симптоми кризи – це ...

**Модульна контрольна робота № 1**  
**з дисципліни «Ділове адміністрування»**  
**Білет № 10**

**Завдання 1.** Дайте розгорнуту відповідь на теоретичне питання (оцінюється в 3 бали).

Охарактеризувати основні положення теорії справедливості С. Адамса.

**Завдання 2.** Виберіть правильну відповідь на тестові завдання (оцінюється в 4 бали, за кожну правильну відповідь – 1 бал).

1. Якщо управління розглядає всі процеси і явища у вигляді цілісної системи, що має нові якості і функції, які відсутні у елементів, що її складають, то ми маємо справу з:

1. Поведінковим підходом.
2. Процесним підходом.
3. Ситуаційним підходом.
4. Системним підходом.

2. Послідовна та перманентна еволюція всіх управлінських систем організації передбачена:

1. Законом спеціалізації управління.
2. Законом інтеграції управління.
3. Законом оптимального поєднання централізації і децентралізації управління.
4. Законом пропорційного розвитку систем управління.

3. Яку категорію характеризують приклади: традиції, обряди, ритуали (посвячення у професію, вишанування заслужених працівників, святковий щорічний обід)?

1. Психологічні методи професійної орієнтації.
2. Соціальні методи: пропаганда і агітація.
3. Організаційні методи: соціальне нормування.
4. Організаційні методи: соціальне регулювання.

4. Чим слід керуватися при виборі альтернатив?

1. Порівнювати співставне: переваги одного варіанту з недоліками іншого.
2. Порівнювати співставне: переваги одного варіанту з перевагами іншого, недоліки – з недоліками.
3. Виявити проблему і сформулювати цілі рішення.
4. Викласти проблему письмово.

**Завдання 3.** Дайте коротку відповідь на питання (оцінюється в 3 бали, за кожну правильну відповідь – 1,5 бали).

Поділ праці – це ...

Стадії процесу делегування:

**Модульна контрольна робота № 1**  
**з дисципліни «Ділове адміністрування»**  
**Білет № 11**

**Завдання 1.** Дайте розгорнуту відповідь на теоретичне питання (оцінюється в 3 бали).

Основні підходи до оцінки ефективності систем управління організацією.

**Завдання 2.** Виберіть правильну відповідь на тестові завдання (оцінюється в 4 бали, за кожну правильну відповідь – 1 бал).

1. Що є об'єктом вивчення менеджменту?

1. Організації та процеси, які в них здійснюються; управлінські відносини.
2. Фінансові процеси.
3. Методи отримання прибутку.
4. Окремі підрозділи організацій.

2. Що слід розуміти під законами менеджменту?

1. Сталі та незаперечні норми управління організаціями.
2. Вихідні положення, за допомогою яких вирішуються виробничі завдання.
3. Правила, вихідні положення і норми поведінки, якими керуються органи управління в процесі управління системами.
4. Норми поведінки людей в процесі виконання своїх функціональних обов'язків.

3. Яку категорію характеризує визначення: «Створюють комплекс орієнтуючих умов для досягнення цілі»?

1. Методи управління прямого впливу.
2. Методи управління непрямого впливу.
3. Соціально-психологічні методи управління.
4. Загальні функції менеджменту.

4. Для якого поняття характерні: «переваги – швидка реакція на відхилення, чітко встановлена відповідальність; недоліки – обмежена кількість альтернатив, суб'єктивна оцінка наслідків»?

1. Загальне довгострокове рішення.
2. Колегіальне управлінське рішення.
3. Одноосібне управлінське рішення.
4. Евристичне рішення.

**Завдання 3.** Дайте коротку відповідь на питання (оцінюється в 3 бали, за кожну правильну відповідь – 1,5 бали).

Поділ праці – це ...

Назвіть позиції які не делегуються:

**Модульна контрольна робота № 1**  
**з дисципліни «Ділове адміністрування»**  
**Білет № 12**

**Завдання 1.** Дайте розгорнуту відповідь на теоретичне питання (оцінюється в 3 бали).  
Охарактеризувати основні положення комплексної теорії мотивації Л. Портера та Е. Лоулера.

**Завдання 2.** Виберіть правильну відповідь на тестові завдання (оцінюється в 4 бали, за кожну правильну відповідь – 1 бал).

1. *«Самостійний вид професійної діяльності, спрямованої на досягнення у ході господарської діяльності підприємства, яке діє в умовах ринку, певних визначених цілей» – це визначення:*

1. Менеджменту.
2. Управління.
3. Керівництва.
4. Лідерства.

2. *Що передбачають принципи оптимального поєднання централізації і децентралізації в управлінні?*

1. Раціональне використання єдиноначальності і колегіальності в управлінні для досягнення певних цілей.
2. Вироблення колегіальних рішень.
3. Застосування різноманітних правил в управлінні.
4. Оптимальне використання єдиноначальності в управлінні.

3. *Яку категорію ілюструють приклади: система оподаткування, держзамовлень, захист прав споживачів, обмеження монополізму, стимулювання конкуренції?*

1. Організаційно-розпорядчі методи.
2. Соціально-економічні методи.
3. Розпорядча діяльність держави.
4. Економічні методи управління, які використовує держава.

4. *Яке рішення приймається там, де є стереотипні, повторювані проблеми?*

1. Евристичне (незапрограмоване).
2. Аналогове (запрограмоване).
3. Аналогове (незапрограмоване).
4. Евристичне (запрограмоване).

**Завдання 3.** Дайте коротку відповідь на питання (оцінюється в 3 бали, за кожну правильну відповідь – 1,5 бали).

Джерела виникнення кризи:

Симптоми кризи – це ...

# НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ ЕКОНОМІКИ ТА МЕНЕДЖМЕНТУ

## Кафедра менеджменту зовнішньоекономічної діяльності підприємств

### Модульна контрольна робота № 1 з дисципліни «Ділове адміністрування» Білет № 13

**Завдання 1.** Дайте розгорнуту відповідь на теоретичне питання (оцінюється в 3 бали).

Поясніть механізм використання методу «дерево рішень» в процесі прийняття управлінських рішень.

**Завдання 2.** Виберіть правильну відповідь на тестові завдання (оцінюється в 4 бали, за кожну правильну відповідь – 1 бал).

1. Залежно від рівня управління виділяють менеджерів:

1. Вищого, середнього і низового рівня.
2. Вищого, середнього, нижчого і найнижчого рівня.
3. Вищого і середнього рівня.
4. Вищого і найнижчого рівня.

2. Що являє собою процесний підхід до управління?

1. Сукупність взаємопов'язаних дій, які виконуються в певній послідовності.
2. Сукупність безперервних операцій і процедур.
3. Безперервне виконання операцій і процедур.
4. Безперервне виконання планових завдань.

3. Які приклади ілюструють розпорядчий вплив як різновид адміністративно-розпорядчих методів?

1. Накази, директиви, постанови, вказівки, резолюції.
2. Укази, розпорядження, технічні стандарти, норми чисельності.
3. Агітація, розповсюдження передового досвіду, постанови, резолюції.
4. Державне регламентування, особистий приклад, резолюції, постанови.

4. Хто в організації приймає рішення в форму наказу?

1. Керівник організації або його заступник.
2. Тільки керівник та спеціалісти.
3. Керівник підрозділів.
4. Всі відповіді вірні.

**Завдання 3.** Дайте коротку відповідь на питання (оцінюється в 3 бали, за кожну правильну відповідь – 1,5 бали).

Заходи щодо виходу з кризи:

Інструментарій комерційної діяльності:

**НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ ЕКОНОМІКИ ТА МЕНЕДЖМЕНТУ**  
**Кафедра менеджменту зовнішньоекономічної діяльності підприємств**

**Модульна контрольна робота № 1**  
**з дисципліни «Ділове адміністрування»**  
**Білет № 14**

**Завдання 1.** Дайте розгорнуту відповідь на теоретичне питання (оцінюється в 3 бали).  
Охарактеризуйте основні кроки по удосконаленню інформаційних систем в організації.

**Завдання 2.** Виберіть правильну відповідь на тестові завдання (оцінюється в 4 бали, за кожну правильну відповідь – 1 бал).

1. Які соціально-психологічні методи дослідження набули широкого розповсюдження у менеджменті?

1. Спостереження, опитування, тестування, соціометрія.
2. Економічні, адміністративні, мотиваційні.
3. Евристичні, адміністраторські, операторські.
4. Моделювання, математичні. Статистичні.

2. Як слід розуміти принцип «винагорода персоналу»?

1. Цей принцип передбачає, що всі працівники організації мають одержувати належну винагороду за свою працю.
2. Цей принцип передбачає постійне підвищення заробітної плати персоналу.
3. Цей принцип передбачає одержання премій за кількісні та якісні показники діяльності.
4. Цей принцип передбачає постійне підвищення заробітної плати персоналу організації.

3. Про який метод управління йде мова: «безпосередній вплив керівника на підлеглого, який використовується у ситуаціях, коли від підлеглого вимагають виконання певних дій незалежно від його бажання (аварійні або конфліктні ситуації)»?

1. Соціально-психологічний метод орієнтуючих умов.
2. Соціально-психологічний метод повчання.
3. Соціально-психологічний метод гуманізації стосунків у колективі.
4. Адміністративно-розпорядчий метод повчання.

4. Яка категорія відповідає визначенню: «стандарти для оцінювання альтернативних варіантів рішення»?

1. Проблема.
2. Обмеження.
3. Критерії.
4. Цілі.

**Завдання 3.** Дайте коротку відповідь на питання (оцінюється в 3 бали, за кожну правильну відповідь – 1,5 бали).

Організаційні недоліки, що обумовлені недосконалим розподілом управлінських завдань:  
Вертикальна диференціація – це ...

**Модульна контрольна робота № 1**  
**з дисципліни «Ділове адміністрування»**  
**Білет № 15**

**Завдання 1.** Дайте розгорнуту відповідь на теоретичне питання (оцінюється в 3 бали).  
Класифікація цілей організації.

**Завдання 2.** Виберіть правильну відповідь на тестові завдання (оцінюється в 4 бали, за кожну правильну відповідь – 1 бал).

1. У чому суть операторської складової управлінської праці?

1. Виконання стереотипних операцій, необхідних для інформаційного забезпечення процесу управління.
2. Виконанні розпорядчих, координаційних, контрольних та службово-комунікаційних операцій.
3. Аналіз ситуації, визначення проблеми та пошуку шляхів її рішення.
4. Цілеспрямований вплив керівника на підлеглих з метою виконання ними поставлених завдань.

2. Які підходи до управління отримали найбільше розповсюдження, починаючи з кінця 50-х років ХХ століття:

1. Процесний, змістовний, мотиваційний підходи.
2. Системний, мотиваційний, поведінковий підходи.
3. Ситуаційний, поведінковий, змістовний підходи.
4. Процесний, системний, ситуаційний підходи.

3. До якої групи належать методи: гуманізація стосунків у колективі, мотивація, професійний відбір, формування та розвиток трудового колективу?

1. Психологічні методи управління.
2. Соціальні методи управління.
3. Розпорядчі методи управління.
4. Методи заохочення.

4. Чим слід керуватися при виборі альтернатив?

1. Порівнювати співставне: переваги одного варіанту з недоліками іншого.
2. Порівнювати співставне: переваги одного варіанту з перевагами іншого, недоліки – з недоліками.
3. Виявити проблему і сформулювати цілі рішення.
4. Викласти проблему письмово.

**Завдання 3.** Дайте коротку відповідь на питання (оцінюється в 3 бали, за кожну правильну відповідь – 1,5 бали).

Назвіть позиції які не делегуються:

Симптоми кризи – це ...