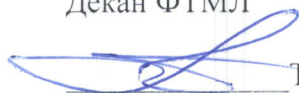


**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**Національний авіаційний університет**  
**Факультет транспорту, менеджменту і логістики**  
**Кафедра менеджменту зовнішньоекономічної діяльності підприємств**

УЗГОДЖЕНО  
 Декан ФТМЛ



Тетяна МОСТЕНСЬКА

«03» 11 2023 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО  
 Проректор з навчальної роботи



Анатолій ПУЗЬН

«06» 11 2023 р.



Система менеджменту якості

**РОБОЧА ПРОГРАМА**  
**навчальної дисципліни**  
**«Бізнес-планування в сфері зовнішньоекономічної діяльності»**

Освітньо-професійна програма: Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності  
 Галузь знань: 07 Управління та адміністрування  
 Спеціальність: 073 Менеджмент

Форма навчання	Семестр	Усього (годин/кредитів ECTS)	Лекції	Практ. заняття	Лабораторні	Самостійна робота	ДЗ / РГР / К	КР / КПр	Форма сем. контролю
Денна:	1	120/4,0	17	17	-	86	-	КПр - 1 с.	Екзамен 1 с.
Заочна:	1	120/4,0	6	6	-	108	1 к. – 1 с.	КПр – 1 с.	Екзамен 1 с.

Індекс: НМ-7-073-2/21-2.1.4.

Індекс: НМ-7-073-2 з/21-2.1.4.



Робочу програму навчальної дисципліни «Бізнес-планування в сфері зовнішньоекономічної діяльності» розроблено на основі освітньо-професійної програми «Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності», навчальних та робочих навчальних планів № НМ-7-073-2/21, № РМ-7-073-2/23, № НМ-7-073-2 з/21, № РМ-7-073-2 з/23 підготовки здобувачів вищої освіти освітнього ступеня «Магістр» за спеціальністю 073 «Менеджмент» та відповідних нормативних документів.

Робочу програму розробив:

професор кафедри менеджменту зовнішньоекономічної  
діяльності підприємств, професор

Олександр НАУМОВ

Робочу програму обговорено та схвалено на засіданні випускової кафедри освітньо-професійної програми «Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності», спеціальності 073 «Менеджмент» – кафедри менеджменту зовнішньоекономічної діяльності підприємств, протокол № 9 від «14» 09 2023 р.

Гарант освітньо-професійної програми

«Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності»

Валентина НОВАК

Завідувач кафедри менеджменту

зовнішньоекономічної діяльності підприємств

Оксана КИРИЛЕНКО

Робочу програму обговорено та схвалено на засіданні науково-методично-редакційної ради факультету транспорту, менеджменту і логістики, протокол № 9 від «17» 10 2023 р.

Голова НМРР

Ірина ШЕВЧЕНКО



## ЗМІСТ

	сторінка
<b>Вступ</b>	4
<b>1. Пояснювальна записка</b>	4
1.1. Місце, мета, завдання навчальної дисципліни	4
1.2. Результати навчання, які дає можливість досягти навчальна дисципліна	4
1.3. Компетентності, які дає можливість здобути навчальна дисципліна	5
1.4. Міждисциплінарні зв'язки	6
<b>2. Програма навчальної дисципліни</b>	6
2.1. Зміст навчальної дисципліни	6
2.2. Модульне структурування та інтегровані вимоги до кожного модуля	6
2.3. Тематичний план	9
2.4. Завдання на домашню (контрольну) роботу (ЗФН)	10
2.5. Перелік питань для підготовки до іспиту	10
<b>3. Навчально-методичні матеріали з дисципліни</b>	10
3.1. Методи навчання	10
3.2. Рекомендована література (базова і допоміжна)	10
3.3. Інформаційні ресурси в Інтернеті	11
<b>4. Рейтингова система оцінювання набутих студентом знань та вмінь</b>	11



## ВСТУП

Робоча програма (РП) навчальної дисципліни «Бізнес-планування в сфері зовнішньоекономічної діяльності» розроблена на основі «Методичних рекомендацій до розроблення і оформлення робочої програми навчальної дисципліни денної та заочної форми навчання», затверджених наказом ректора від 29.04.2021 № 249/од. та відповідних нормативних документів.

## 1. ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

### 1.1. Місце, мета, завдання навчальної дисципліни.

Дана навчальна дисципліна є теоретичною та практичною основою сукупності знань та вмінь, що формують профіль фахівця з менеджменту зовнішньоекономічної діяльності.

**Метою** викладання дисципліни є ознайомлення студентів з особливостями бізнес-планування на підприємствах країни та визначення стратегічних, тактичних та оперативних цілей при здійсненні зовнішньоекономічних операцій.

**Завданнями** вивчення навчальної дисципліни є:

- засвоєння студентами категоріального апарата, що використовується в підходах планування зовнішньоекономічних операцій суб'єктів господарювання;
- формування системи знань про теоретичні засади аналізу внутрішнього та зовнішнього середовища підприємства;
- засвоєння методів отримання та оброблення інформації в господарській та зовнішньоекономічній діяльності;
- визначення основних складових та особливостей побудови планової політики підприємства на міжнародних ринках, зокрема ринках країн ЄС;
- дослідження форм взаємодії бізнес-партнерів у рамках створення плану виходу на зовнішні ринки;
- дослідження особливостей організації планової політики на підприємствах – суб'єктах зовнішньоекономічної діяльності;

### 1.2. Результати навчання, які дає можливість досягти навчальна дисципліна (в сукупності з іншими освітніми компонентами).

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент має досягти таких **результатів навчання**:

- ПРН 1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах.
- ПРН 2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення.
- ПРН 3. Проектувати ефективні системи управління організаціями.
- ПРН 4. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї.
- ПРН 5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах.
- ПРН 8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією.
- ПРН 11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу.
- ПРН 13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).
- ПРН 14. Використовувати сучасні методи застосування електронної комерції у практичній діяльності організації; здійснення електронних платежів та



- забезпечення їх безпеки в ЗЕД.
- ПРН 15. Розуміти різні інструменти та стратегії, що мають відношення до діагностування та аналізу різних типів складних управлінських проблем на високому рівні.
  - ПРН 16. Вміти самостійно організовувати зовнішньоекономічну діяльність підприємства та збирати необхідну документацію для здійснення зовнішньоекономічної діяльності.
  - ПРН 17. Вміти аналізувати і оцінювати повноту інформації в ході професійної діяльності та доповнювати й синтезувати відсутню інформацію, працюючи в умовах невизначеності.
  - ПРН 21. Оперувати макроекономічними категоріями, визначати та аналізувати сучасні проблеми управління зовнішньоекономічною діяльністю.
  - ПРН 24. Здатність застосовувати професійні знання й уміння на практиці.
  - ПРН 25. Вивчати міжнародні ринки, євроінтеграційні процеси та перспективи співпраці із закордонними партнерами на засадах кроскультурної взаємодії.

### **1.3. Компетентності, які дає можливість здобути навчальна дисципліна (в сукупності з іншими освітніми компонентами).**

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент має набути такі компетентності:

- ІК 1. Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначеності умов і вимог.
- ЗК 6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).
- ЗК 9. Здатність до формування світогляду, розуміння принципів розвитку суспільства. Ініціативність та дух підприємництва.
- ЗК 11. Здатність до аналізу та синтезу на основі логічних аргументів та перевірених фактів. Вміння аналізувати і структурувати проблему підприємства і розробляти рішення (тобто входження на новий ринок/ринкове середовище).
- ЗК 13. Здатність до аналізу фінансового, матеріально-технічного, кадрового забезпечення процесу наукових досліджень.
- ЗК 14. Визначення функціональних сфер організації та їх взаємодії (тобто закупівля, виробництво, логістика, маркетинг, фінанси, людські ресурси).
- ЗК 15. Здатність організувати і контролювати виконання виробничої програми, здійснювати дослідження для розробки та реалізації зовнішньоекономічної політики підприємства, організації та контролю зовнішньоекономічної діяльності.
- ЗК 17. Здатність оцінювати та аналізувати соціально-економічні процеси і явища на глобальному (мега-), макро-, мезо- і макрорівнях.
- ФК 2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани.
- ФК 4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів в організації.
- ФК 7. Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість.
- ФК 9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію.
- ФК 12. Здатність формулювати задачі в області управління зовнішньоекономічною діяльністю, вибирати належні напрями і відповідні методи для їх розв'язку, беручи до уваги наявні можливості та ресурси підприємства.



- ФК 15. Здатність діагностувати фактори ризику в зовнішньоекономічній діяльності організацій та обґрунтовувати антикризові програми.

#### 1.4. Міждисциплінарні зв'язки.

Навчальна дисципліна «Бізнес-планування в сфері зовнішньоекономічної діяльності» базується на знаннях набутих на першому - бакалаврському рівні підготовки та є базою для вивчення подальших дисциплін, а саме: «Методологія прикладних досліджень у сфері менеджменту зовнішньоекономічної діяльності», «Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності» та ін., а також виконання кваліфікаційної роботи магістра.

## 2. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

### 2.1. Зміст навчальної дисципліни

Навчальний матеріал дисципліни структурований за модульним принципом і складається з одного навчального модуля, а саме: навчального **модуля № 1 «Методика розробки та оцінки бізнес-планів у сфері зовнішньоекономічної діяльності»**, який є логічною завершеною, відносно самостійною, цілісною частиною навчальної дисципліни, засвоєння якої передбачає проведення модульної контрольної роботи та аналіз результатів її виконання. Окремим **другим модулем** (освітнім компонентом) є курсовий проект, який виконується у 1 семестрі. Курсовий проект є важливою складовою закріплення та поглиблення теоретичних та практичних знань та вмінь, набутих студентом у процесі засвоєння навчального матеріалу дисципліни.

### 2.2. Модульне структурування та інтегровані вимоги до модуля

**Модуль № 1 «Методика розробки та оцінки бізнес-планів у сфері зовнішньоекономічної діяльності»**


**Інтегровані вимоги модуля № 1:** знати теоретичні та методичні засади бізнес-планування; вміти використовувати інформаційно-комунікаційні технології; вміти виконувати економічні дослідження в групі та під керівництвом керівника з урахуванням вимог дисципліни, планування та управління часом; вміти аналізувати фінансове, матеріально-технічне, кадрове забезпечення підприємства; вміти аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища; вміти працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань; вміти оцінювати бізнес-план проекту.

**Тема 1. Цілі та основні принципи бізнес-планування у сфері зовнішньоекономічної діяльності**

Вступ до дисципліни: предмет, методи та структура дисципліни «Бізнес-планування у сфері зовнішньоекономічної діяльності». Теоретичні основи бізнес-планування. Загальні відомості про бізнес-план: сутність, призначення, етапи реалізації. Цілі та принципи складання бізнес-плану у сфері зовнішньоекономічної діяльності. Типологія бізнес-планів, галузеві та територіальні особливості. Специфіка бізнес-планування: зарубіжний та вітчизняний досвід.

**Тема 2. Основні методи вибору стратегії планування зовнішньоекономічної активності**

Об'єктивна необхідність бізнес-планування у сфері зовнішньоекономічної діяльності. Основи планування та система планів сучасного підприємства: стратегічні, поточні та оперативні плани. Методи та способи планування. Роль бізнес-планування в діяльності підприємства: зовнішні та внутрішні функції бізнес-плану. Використання

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Бізнес-планування в сфері зовнішньоекономічної діяльності»	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 19.06-01-2023
			стор. 7 з 16

інструментів бізнес-планування для моделювання майбутньої системи управління зовнішньоекономічною діяльністю підприємства. Загальні вимоги до бізнес-планів.

### **Тема 3. Економічна сутність та форми інвестування. Правове регулювання інвестиційної та інноваційної діяльності на національному та міжнародному рівнях.**

Основи інвестиційного менеджменту, його особливості. Поняття інвестиції, види та форми інвестування. Правові засади регулювання інвестиційної діяльності. Поняття та зміст інвестиційного проекту. Класифікація інвестиційних проектів. Етапи реалізації проекту. Роль інновацій у розвитку підприємств. Типологія інновацій. Особливості реалізації інноваційних проектів у сфері міжнародного бізнесу.

### **Тема 4. Попередній аналіз інвестицій та підготовка бізнес-плану**

Інформаційне поле бізнес-плану. Підприємницька ідея. Маркетингова, виробнича, фінансова та загальноекономічна інформація. Джерела інформації для розробки бізнес-плану. Основні показники якості інформації. Аналіз інвестиційного проекту. Збір та інтерпретація інформації для бізнес-плану. Прогнозування обсягів продажу та фінансових потреб для реалізації маркетингової стратегії. Основні виробничі операції. Схема виробничих потоків сировини, матеріалів і комплектуючих. Виробничі та невиробничі приміщення. Розробка організаційної схеми управління підприємством, визначення потреби в персоналі. Розробка організаційної структури управління підприємством.

### **Тема 5. Основні розділи бізнес-плану, їх характеристика та показники ефективності**

Загальна методика розробки бізнес-плану. Основні розділи бізнес-плану: зміст і методика розробки. Структура бізнес-плану. Логіка розробки бізнес-плану. Спосіб написання бізнес-плану. Оформлення бізнес-плану. Титульна сторінка бізнес-плану. Сторінка змісту бізнес-плану. Резюме бізнес-плану. Показники ефективності та аналіз чутливості проекту. Критерії сегментації ринку. Методика розробки плану маркетингу. Складові блоки виробничого плану. Змістовна характеристика організаційного плану. Значення, зміст та технологія розрахунку фінансового плану. Показники ефективності проекту. Організація та презентація бізнес-плану.

### **Тема 6. Порядок проведення фінансового аналізу діяльності підприємства**

Вихідні дані для проведення аналізу. Складання агрегованого балансу підприємства. Система показників фінансового аналізу, методика їх розрахунку та оцінка результатів. Аналіз руху грошових потоків і плану доходів і витрат. Фінансові потреби підприємства та умови погашення зобов'язань перед кредиторами та іноземними інвесторами. План грошових надходжень і виплат. Плановий баланс, очікувані фінансові коефіцієнти.

### **Тема 7. Проблеми ризику та надійності інвестиційних проектів**

Вплив ризику на ефективність інвестиційної та зовнішньоекономічної діяльності підприємства. Класифікація ризиків та види витрат. Основні підходи до управління ризиками. Методи якісного та кількісного аналізу ризиків. Моделювання ризикових ситуацій. Обґрунтування вибору заходів щодо подолання ризику: прийняття, ухилення, розподіл, страхування ризику. Зниження рівня витрат при реалізації бізнес-плану.

### **Тема 8. Принципи та послідовність проведення експертизи бізнес-планів інвестиційних проектів у сфері зовнішньоекономічної діяльності**



Завдання та види експертизи інвестиційних проєктів. Методологічні засади експертизи проєктів. Порядок проведення науково-технічної експертизи інвестиційних проєктів. Оцінка якості розробки бізнес-плану. Релевантність інформації. Критерій оцінки. Управлінське консультування. Експертна модель. Передекспертна самооцінка. Супровід інвестиційного проєкту на стадії його реалізації

### **Модуль № 2 «Курсовий проєкт».**

У першому семестру студенти виконують курсовий проєкт (КП), відповідно до затверджених в установленому порядку методичних рекомендацій, з метою закріплення та поглиблення теоретичних та практичних знань та вмінь, набутих студентом у процесі засвоєння навчального матеріалу дисципліни в галузі управління та планування зовнішньоекономічних операцій, які використовуються в подальшому при вивченні багатьох наступних дисциплін професійної підготовки фахівця з базовою та повною вищою освітою

Виконання КП є важливим етапом у підготовці до участі в студентських конференціях, виконання дипломної роботи майбутнього фахівця в галузі менеджменту зовнішньоекономічної діяльності.

Конкретна мета КП полягає в створенні моделі управління зовнішньоекономічними транзакціями, при використанні механізмів бізнес-адміністрування в сфері ЗЕД. При цьому завдання різняться між собою варіантами.

Для успішного виконання КП студент повинен знати методи управління організацією, технології обґрунтування, процес підготовки, прийняття та реалізації управлінських зовнішньоекономічних рішень з урахуванням дії людського чинника в організації; особливості зв'язку між стратегією і структурою управління ЗЕД організації; технологію проєктування та планування організаційних структур управління; моделі підготовки та планування, реалізації управлінських рішень. Вміти з'ясувати причинно-наслідкові зв'язки при плануванні зовнішньоекономічних операцій; розробляти технології прийняття та реалізації стратегічних та оперативних планів ЗЕД; аналізувати й узагальнювати матеріал у певній системі, порівнювати факти на основі здобутих з різних джерел знань; вибирати найбільш ефективний напрям зовнішньоекономічної діяльності, організувати планові рішення у сфері зовнішньоекономічної діяльності; виконувати аналіз зовнішнього середовища та планового потенціалу підприємства; формувати систему перспективних цілей організації в сфері ЗЕД; розробляти план організаційної структури управління організації; студенти повинні мати навички розрахунку різного роду планових параметрів та обґрунтування управлінських рішень, самостійно проводити дослідження внутрішнього і зовнішнього середовища організації; самостійно розробляти плановий робочий проєкт.

Виконання, оформлення та захист КП здійснюється студентом в індивідуальному порядку відповідно до методичних рекомендацій.

Час, потрібний для виконання КП – до 45 годин самостійної роботи.





### 2.3. Тематичний план

№ пор.	Назва теми (тематичного розділу)	Обсяг навчальних занять (год.)								
		Денна форма навчання				Заочна форма навчання				
		Усього	Лекції	Практ. заняття	СРС	Усього	Лекції	Практ. заняття	СРС	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
<b>1 семестр</b>										
<b>Модуль № 1 «Методика розробки та оцінки бізнес-планів у сфері зовнішньоекономічної діяльності»</b>										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1.1.	Цілі та основні принципи бізнес-планування у сфері зовнішньоекономічної діяльності	9	2	2	5	8	1	-	7	
1.2.	Основні методи вибору стратегії планування зовнішньоекономічної активності	9	2	2	5	8	1	-	7	
1.3.	Економічна сутність та форми інвестування. Правове регулювання інвестиційної та інноваційної діяльності на національному та міжнародному рівнях.	9	2	2	5	8	1	1	6	
1.4.	Попередній аналіз інвестицій та підготовка бізнес-плану	8	2	2	4	8	1	1	6	
1.5.	Основні розділи бізнес-плану, їх характеристика та показники ефективності	9	2	2	5	8	-	1	7	
1.6.	Порядок проведення фінансового аналізу діяльності підприємства	9	2	2	5	8	1	-	7	
1.7.	Проблеми ризику та надійності інвестиційних проектів	9	2	2	5	8	-	1	7	
1.8.	Принципи та послідовність проведення експертизи бізнес-планів інвестиційних проектів у сфері зовнішньоекономічної діяльності	10	2 1	2	5	11	1	2	8	
1.9.	Виконання домашньої (контрольної) роботи ЗФН	-	-	-	-	8	-	-	8	
1.10.	Модульна контрольна робота № 1	3	-	1	2	-	-	-	-	
<b>Усього за модулем №1</b>		<b>75</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	<b>41</b>	<b>75</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>63</b>	
<b>Модуль №2 Курсовий проект</b>										
2.1.	Курсовий проект	45	-	-	45	45	-	-	45	
<b>Усього за модулем № 2</b>		<b>45</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>45</b>	<b>45</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>45</b>	
<b>Усього за 1 семестр</b>		<b>120</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	<b>86</b>	<b>120</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>108</b>	
<b>Усього за навчальною дисципліною</b>		<b>120</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	<b>86</b>	<b>120</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>108</b>	



#### **2.4. Завдання на домашню (контрольну) роботу (ЗФН).**

Домашня (контрольна) робота (ЗФН) з дисципліни виконується у першому семестрі, відповідно до затверджених в установленому порядку методичних рекомендацій, з метою закріплення та поглиблення теоретичних знань та вмінь студента при вивченні дисципліни.

Виконання домашньої (контрольної) роботи (ЗФН) здійснюється студентом в індивідуальному порядку відповідно до запропонованих викладачами кафедри тем.

Час, потрібний для виконання домашньої (контрольної) роботи (ЗФН) складає 8 годин.

#### **2.5. Перелік питань для підготовки до іспиту.**

Перелік питань та зміст завдань для підготовки до іспиту розробляються провідними викладачами і затверджуються протоколом засідання кафедри та доводяться до відома студентів.

### **3. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНІ МАТЕРІАЛИ З ДИСЦИПЛІНИ**

#### **3.1. Методи навчання**

Методами навчання дисципліни «Бізнес-планування в сфері зовнішньоекономічної діяльності» є способи спільної діяльності та спілкування викладача і студентів, що забезпечують вироблення позитивної мотивації навчання, оволодіння системою професійних знань, умінь і навичок, формування наукового світогляду, розвиток пізнавальних сил, культури розумової праці майбутніх фахівців за спеціальністю 075 «Маркетинг».

Залежно від джерела знань, під час навчальних занять, як практичних, так і лекційних, використовуються такі методи навчання: словесні (пояснення, бесіда, дискусія, діалог), наочні (демонстрація, ілюстрація, кейс, презентація), практичні (рішення задач, ділові ігри, мозкова атака).

За характером пізнавальної діяльності, при вивченні дисципліни «Бізнес-планування в сфері зовнішньоекономічної діяльності» використовуються: пояснювально-наочний проблемний виклад; частково-пошуковий та дослідницький методи.

За місцем в структурній діяльності використовуються:


- методи організації та здійснення навчальної діяльності, що поєднує словесні, наочні і практичні методи; репродуктивні й проблемно-пошукові; методи навчальної роботи під керівництвом викладача та методи самостійної роботи студентів;
- методи стимулювання та мотивації навчальної роботи, що об'єднали в собі пізнавальні ігри, навчальні дискусії, моделювання рольових ситуацій, створення ситуацій успіху в навчальній роботі, пред'явлення вимог і метод заохочення;
- методи контролю та самоконтролю за навчальною діяльністю: методи усного, письмового контролю; індивідуального, тематичного і систематичного контролю.

#### **3.2. Рекомендована література**

##### **Базова література**

3.2.1. Наумов О.Б. Навчально-методичний комплекс дисципліни «Бізнес-планування». 2022. URL: <https://dspace.nau.edu.ua/handle/NAU/54770>

3.2.2. Остапенко Т.Г. Навчально-методичний комплекс дисципліни «Бізнес-планування в сфері зовнішньоекономічної діяльності», 2022. URL: <https://dspace.nau.edu.ua/handle/NAU/54698>

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Бізнес-планування в сфері зовнішньоекономічної діяльності»	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 19.06-01-2023
		стор. 11 з 16	

3.2.3. Веретенникова Г.Б., Томах В.В., Геращенко І.М. Планування та організація діяльності підприємства: навч. посіб. Харків: ХНЕУ ім. С. Кузнеця. 2020. 209 с. URL: <http://www.repository.hneu.edu.ua/handle/123456789/26529>

3.2.4. Димченко О.В., Рудаченко О.О., Прасол В.М., Панова О.Д. Європейські стандарти бізнес-планування : навч. посібник. Харків. нац. ун-т міськ. госп-ва ім. О. М. Бекетова. Харків : ХНУМГ ім. О. М. Бекетова, 2021. 143 с.

3.2.5. Жигалкевич Ж. Бізнес-планування: навчальний посібник до виконання розрахункової роботи для студентів першого (бакалаврського) рівня галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 073 «Менеджмент» освітньо-професійної програми «Менеджмент і бізнес-адміністрування» першого. Київ: КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2021. 36 с. URL: [https://ela.kpi.ua/bitstream/123456789/45016/1/Biznes-plan\\_navch-posibnyk\\_RR.pdf](https://ela.kpi.ua/bitstream/123456789/45016/1/Biznes-plan_navch-posibnyk_RR.pdf)

3.2.6. Колодяжна Т. В., Кильницька Є. В. Бізнес-план у системі планування діяльності суб'єкта господарювання. Бізнес Інформ. 2023. №3. с. 171–175 DOI: <https://doi.org/10.32983/2222-4459-2023-3-171-175>

3.2.7. Милько І.П. Менеджмент ЗЕД: методичні вказівки до самостійної роботи. Луцьк: СЛУ імені Лесі Українки, 2020. 74 с. URL: <http://evnuir.vnu.edu.ua/handle/123456789/18264>

3.2.8. Ноздріна Л., Ящук В., Полотай О. Управління проектами. – К. : Центр навчальної літератури, 2020. – 432 с.

3.2.9. Микитюк П.П., Брич В.Я., Микитюк Ю.І., Труш І.М. Управління проектами: підручник [для студ. вищ. навч. закл.]. Тернопіль, 2021. 416 с. URL: <http://dspace.wunu.edu.ua/handle/316497/45133>

#### Допоміжна література

3.2.10. Abdullah, R. (2020). Importance and Contents of Business Plan: a Case-Based Approach. *Journal Manajemen Indonesia*, 20, 2, 164-176. DOI: <https://doi.org/10.25124/jmi.v20i2.3204>.

3.2.11. Citeladze, David. (2023). Project management: Project Management. 10.12737/1859087. URL: [https://www.researchgate.net/publication/371994084Project\\_management\\_Project\\_Management](https://www.researchgate.net/publication/371994084Project_management_Project_Management)

3.2.12. Gutterman, Alan. (2023). Project Management. URL: [https://www.researchgate.net/publication/372761291\\_Project\\_Management](https://www.researchgate.net/publication/372761291_Project_Management)

3.2.13. Abante, Marmelo & Alday, Roselie & Gongora, Jerald & Lacorte, Alice & Lagman, Ace & Maaliw III, Renato & Malicdem, Alvin & Mercado, Cecilia & Rebono, Corazon & Tadeo, Rejan & Villegas, Renato & Gueta, Loupel. (2023). Introduction to Project Management. URL: [https://www.researchgate.net/publication/370510353\\_Introduction\\_to\\_Project\\_Management](https://www.researchgate.net/publication/370510353_Introduction_to_Project_Management)

3.2.14. Welter, C., Scrimshire, A., Tolonen, D., & O'Brien, E. (2021). The road to entrepreneurial success: business plans, lean startup, or both? *New England Journal of Entrepreneurship*, 24(1), 21-42. 4 Doi: 10.1108/NEJE-08-2020-0031

3.2.15. Mishra, S., Tripathi, A.R. Literature review on business prototypes for digital platform. *J Innov Entrep* 9, 23 (2020). <https://doi.org/10.1186/s13731-020-00126-4>

3.2.16. Глуценко Л.Д., Лесько О.Й., Бальзан М.В. Теоретичні аспекти та сучасні тенденції бізнес-планування на підприємстві. *Modern Economics*. 2022. № 31 (2022). С. 32-37. DOI: [https://doi.org/10.31521/modecon.V31\(2022\)-05](https://doi.org/10.31521/modecon.V31(2022)-05).

3.2.17. Менчинська О.М., Кліщук Ю.О. Особливості бізнес-планування міжнародних інвестиційних проектів у промислово розвинених країнах (порівняльний аналіз). *Науковий вісник Ужгородського національного університету*. 2020. Вип. 33. Ч. 1. С. 112-118.

3.2.18. Тюріна, Н., Назарчук, Т., Мудрицька, Т. Планування показників фінансово-



економічної ефективності у бізнес-плані підприємницького проекту". MODELING THE DEVELOPMENT OF THE ECONOMIC SYSTEMS, № 1 (28 квітня 2022): 83–91.

3.2.19. Михайленко, О., Годун, В., Юхименко, Є. Розробка бізнес-плану підприємства. Молодий вчений, № 6 (94) (30 червня 2021): 211–14.

3.2.20. Маматова, Л.Ш. Роль бізнес-планування в управлінні підприємством. Підприємництво і торгівля, № 30 (1 липня 2021): 44–47. <http://dx.doi.org/10.36477/2522-1256-2021-30-07>.

### 3.3. Інформаційні ресурси в Інтернеті

3.3.1. English version of OECD Principles of Corporate  
<http://www.oecd.org//daf/governance/principles.htm>.

3.3.2. Сайти періодичних видань: «Менеджмент». [Електронний ресурс] – Режим доступу : <http://www.management.com.ua>

3.3.2. Офіційний сайт Українська асоціація управління проектами. [Електронний ресурс]. — Режим доступу: <http://upma.kiev.ua/ru/home/about/>

3.3.4. Міністерство статистики України [www.ukrstat.gov.ua](http://www.ukrstat.gov.ua).


## 4. РЕЙТИНГОВА СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ НАБУТИХ СТУДЕНТОМ ЗНАНЬ ТА ВМІНЬ.

4.1. Оцінювання окремих видів виконаної студентом навчальної роботи здійснюється у балах відповідно до табл. 4.1.

Таблиця 4.1

Види навчальної роботи	Максимальна кількість балів	
	Денна форма навчання	Заочна форма навчання
	Модуль № 1	
Виконання завдань на практичних заняттях	1 семестр	1 семестр
	9 б × 7 = 63	10 б × 2 = 20
Виконання тестових завдань	7 б × 1 = 7	10 б × 1 = 10
Для допуску до виконання модульної контрольної роботи № 1 студент має набрати до	42	-
Виконання модульної контрольної роботи № 1	10	-
Виконання домашньої (контрольної) роботи	-	30
<b>Усього за модулем № 1</b>	<b>80</b>	<b>60</b>
<b>Екзамен</b>	<b>20</b>	<b>40</b>
	<b>100</b>	
	<b>Модуль № 2</b>	
Виконання курсового проекту	60	60
Захист курсового проекту	40	40
<b>Виконання та захист курсового проекту</b>	<b>100</b>	
<b>Усього за модулем №2</b>	<b>100</b>	

4.2. Виконані види навчальної роботи зараховуються студенту, якщо він отримав за них позитивну рейтингову оцінку (Додаток 1).

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Бізнес-планування в сфері зовнішньоекономічної діяльності»	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 19.06-01-2023
		стор. 13 з 16	

4.3. Сума рейтингових оцінок, отриманих студентом за окремі види виконаної навчальної роботи, становить поточну модульну рейтингову оцінку, яка заноситься до відомості модульного контролю.

4.4. Сума поточної модульної та контрольної рейтингових оцінок становить підсумкову модульну рейтингову оцінку, яка перераховується в оцінку за національною шкалою та шкалою ECTS (Додаток 2).

4.5. **Екзаменаційна рейтингова** оцінка складається з балів за результатами виконання екзаменаційних завдань, затверджених кафедрою в установленому порядку.

Сума підсумкової семестрової модульної та **екзаменаційної** рейтингових оцінок, у балах становить підсумкову семестрову рейтингову оцінку, яка перераховується в оцінки за національною шкалою та шкалою ECTS.

4.6. Підсумкова семестрова рейтингова оцінка в балах, за національною шкалою та шкалою ECTS заноситься до заліково-екзаменаційної відомості, навчальної картки та індивідуального навчального плану студента, наприклад, так: **92/Відм./А, 87/Добре /В, 79/Добре/С, 68/Задов./D, 65/Задов./Е** тощо.

4.7. Підсумкова модульна рейтингова оцінка, отримана студентами за результатами виконання та захисту **курсowego проекту** в балах, за національною шкалою та шкалою ECTS заноситься до відомості модульного контролю, а також до навчальної картки та індивідуального навчального плану студента та Додатка до диплома, наприклад, так: **92/Відм./А, 87/Добре /В, 79/Добре/С, 68/Задов./D, 65/Задов./Е** тощо.

4.8. Підсумкова рейтингова оцінка з дисципліни дорівнює підсумковій семестровій рейтинговій оцінці. Зазначена підсумкова рейтингова оцінка з дисципліни заноситься до Додатку до диплома.



Додаток 1

Відповідність оцінок у балах оцінкам за національною шкалою

(рекомендовані  
значення)

Оцінка у балах												Оцінка за національною шкалою
3	4	5	6	7	8	9	10	11	13	14	15	
3	4	5	6	7	8	9	9-10	10-11	12-13	13-14	14-15	Відмінно
2,5	3	4	5	6	6-7	7-8	8	9	10-11	11-12	12-13	Добре
2	2,5	3	4	4-5	5	6	6-7	7-8	8-9	9-10	9-11	Задовільно

Оцінка у балах												Оцінка за національною шкалою
16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	
15-16	16-17	17-18	17-19	18-20	19-21	20-22	21-23	22-24	23-25	24-26	25-27	Відмінно
12-14	13-15	14-16	15-16	15-17	16-18	17-19	18-20	18-21	19-22	20-23	20-24	Добре
10-11	10-12	11-13	12-14	12-14	13-15	13-16	14-17	15-17	15-18	16-19	16-19	Задовільно

Оцінка у балах												Оцінка за національною шкалою
28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	
26-28	26-29	27-30	28-31	29-32	30-33	31-34	32-35	33-36	34-37	34-38	35-39	Відмінно
21-25	22-25	23-26	23-27	24-28	25-29	26-30	27-31	27-32	28-33	29-33	29-34	Добре
17-20	18-21	18-22	19-22	19-23	20-24	20-25	21-26	22-26	22-27	23-28	24-28	Задовільно

Оцінка у балах												Оцінка за національною шкалою
40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	
36-40	37-41	38-42	39-43	40-44	41-45	42-46	43-47	43-48	44-49	45-50	46-51	Відмінно
30-35	31-36	32-37	32-38	33-39	34-40	35-41	35-42	36-42	37-43	38-44	38-45	Добре
24-29	25-30	25-31	26-31	27-32	27-33	28-34	28-34	29-35	30-36	30-37	31-37	Задовільно

Оцінка у балах												Оцінка за національною шкалою
52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	
47-52	48-53	49-54	50-55	51-56	51-57	52-58	53-59	54-60	55-61	56-62	57-63	Відмінно
39-46	40-47	41-48	41-49	42-50	43-50	44-51	44-52	45-53	46-54	47-55	47-56	Добре
31-38	32-39	32-40	33-40	34-41	34-42	35-43	36-43	36-44	37-45	37-46	38-46	Задовільно

Оцінка у балах												Оцінка за національною шкалою
64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	
58-64	59-65	60-66	60-67	61-68	62-69	63-70	64-71	65-72	66-73	67-74	68-75	Відмінно
48-57	49-58	50-59	50-59	51-60	52-61	53-62	53-63	54-64	55-65	56-66	56-67	Добре
38-47	39-48	40-49	40-49	41-50	41-51	42-52	43-52	43-53	44-54	44-55	45-55	Задовільно

Оцінка у балах												Оцінка за національною шкалою
76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	
68-76	69-77	70-78	71-79	72-80	73-81	74-82	75-83	76-84	77-85	77-86	78-87	Відмінно
57-67	58-68	59-69	59-70	60-71	61-72	62-73	62-74	63-75	64-76	65-76	65-77	Добре
46-56	46-57	47-58	47-58	48-59	49-60	49-61	50-61	50-62	51-63	52-64	52-64	Задовільно



Додаток 2

Відповідність підсумкової семестрової рейтингової оцінки в балах оцінці за національною шкалою та шкалою ECTS

Оцінка в балах	Оцінка за національною шкалою	Оцінка за шкалою ECTS	
		Оцінка	Пояснення
90-100	Відмінно	A	<b>Відмінно</b> (відмінне виконання лише з незначною кількістю помилок)
82-89	Добре	B	<b>Дуже добре</b> (вище середнього рівня з кількома помилками)
75-81		C	<b>Добре</b> (в загальному вірне виконання з певною кількістю суттєвих помилок)
67-74	Задовільно	D	<b>Задовільно</b> (непогано, але зі значною кількістю недоліків)
60-66		E	<b>Достатньо</b> (виконання задовольняє мінімальним критеріям)
35-59	Незадовільно	FX	<b>Незадовільно</b> (з можливістю повторного складання)
1-34		F	<b>Незадовільно</b> (з обов'язковим повторним курсом)



Система менеджменту якості.  
Робоча програма навчальної дисципліни  
«Бізнес-планування в сфері зовнішньоекономічної  
діяльності»

Шифр  
документа

СМЯ НАУ  
РП 19.06-01-2023

стор. 16 з 16

(Ф 03.02-01)

### АРКУШ ПОШИРЕННЯ ДОКУМЕНТА

№ прим.	Куди передано (підрозділ)	Дата видачі	П.І.Б. отримувача	Підпис отримувача	Примітки
1	0302	06.11.23	Рігерідо Мекіжур		

(Ф 03.02-02)

### АРКУШ ОЗНАЙОМЛЕННЯ З ДОКУМЕНТОМ

№ пор.	Прізвище ім'я по-батькові	Підпис ознайомленої особи	Дата ознайомлення	Примітки
1	Наємов О		06.11.23	

(Ф 03.02-04)

### АРКУШ РЕЄСТРАЦІЇ РЕВІЗІЇ

№ пор.	Прізвище ім'я по-батькові	Дата ревізії	Підпис	Висновок щодо адекватності
1	Кашин ОВ	27.08.24		актуалізовано протокол №10 27.08.24

(Ф 03.02-03)

### АРКУШ ОБЛІКУ ЗМІН

№ зміни	№ листа (сторінки)				Підпис особи, яка внесла зміну	Дата внесення зміни	Дата введення зміни
	Зміненого	Заміненого	Нового	Анульованого			

(Ф 03.02-32)

### УЗГОДЖЕННЯ ЗМІН

	Підпис	Ініціали, прізвище	Посада	Дата
Розробник				
Узгоджено				
Узгоджено				
Узгоджено				