

**НАЦІОНАЛЬНИЙ АВІАЦІЙНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ФАКУЛЬТЕТ ЛІНГВІСТИКИ ТА СОЦІАЛЬНИХ КОМУНІКАЦІЙ
КАФЕДРА ІСТОРІЇ ТА ДОКУМЕНТОЗНАВСТВА**

ЗАТВЕРДЖУЮ
Завідувач кафедри історії та
документознавства

_____ Ірина ТЮРМЕНКО
«18» листопада 2021 р.

БІЛЕТИ МОДУЛЬНОГО КОНТРОЛЮ

з дисципліни «Теорія і практика референтської та офісної діяльності»

1. Планування робочого дня секретаря-референта, обладнання та гігієна робочого місця: сучасні вимоги.
2. Реферування та анотування в діяльності секретаря-референта.

Затверджено на засіданні кафедри
Протокол № 11 від « 18 » листопада 2021 р.

Викладач _____ Тетяна КУРЧЕНКО