

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Національний авіаційний університет
Факультет економіки та бізнес-адміністрування
Кафедра економічної кібернетики

УЗГОДЖЕНО
 Декан ФЕВА

С. Петровська

«20» 02 2019 р.



ЗВЕРДЖУЮ

Професор з навчальної роботи

А. Гумань

02 2019 р.



Система менеджменту якості

РОБОЧА ПРОГРАМА
навчальної дисципліни
«Інформатика»

Галузь знань:

Спеціальність:

Освітньо-професійна програма:

Спеціальність:

Освітньо-професійна програма:

Спеціальність:

Освітньо-професійна програма:

Спеціальність:

Освітньо-професійна програма:

07 «Управління та адміністрування»

071 «Облік і оподаткування»

«Облік і аудит»

072 «Фінанси, банківська справа та страхування»

«Фінанси і кредит»

075 «Маркетинг»

«Маркетинг», «Електронний маркетинг»

076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність»

«Підприємницька діяльність в авіації», «Підприємництво та бізнес-технології», «Митна та біржова справа»,

Форма навчання	Семестр	Усього (годин/кредитів ECTS)	Лекції	Практ. заняття	Лабораторні	Самостійна робота	ДЗ / РГР / К	КР / КПр	Форма сем. контролю
Денна:	1	210/7	34	-	68	108	1 д/з-1с	-	екз. 1с
Заочна	2	210/7	10	-	12	188	1 к-2с	-	екз. 2с

Індекс: РБ-6-071/19-2.1.5

РБ-12-071/19-2.1.5

Індекс: РБ-6-072/19-2.1.5

РБ-12-072/19-2.1.5

Індекс: РБ-6-075/19-2.1.5

РБ-12-075/19-2.1.5

Індекс: РБ-6-076/19-2.1.5


РБ-12-076/19-2.1.5



Робочу програму дисципліни «Інформатика» розроблено на основі робочих навчальних планів: № РБ-12-071/19, № РБ-6-071/19 підготовки фахівців освітнього ступеня «Бакалавр» за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування», освітньо-професійною програмою «Облік і аудит»; №РБ-12-072/19, №РБ-6-072/19 підготовки фахівців освітнього ступеня «Бакалавр» за спеціальністю 072 «Фінанси, банківська справа та страхування», освітньо-професійною програмою «Фінанси і кредит»; № РБ-12-075/19, № РБ-6-075/19 підготовки фахівців освітнього ступеня «Бакалавр» за спеціальністю 075 «Маркетинг», освітньо-професійною програмою «Маркетинг», «Електронний маркетинг»; № РБ-12-076/19, № РБ-6-076/19 підготовки фахівців освітнього ступеня «Бакалавр» за спеціальністю 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність», освітньо-професійною програмою «Підприємницька діяльність в авіації», «Підприємництво та біржова справа», «Митна та біржова справа» та відповідних нормативних документів.

Робочу програму розробив:
асистент кафедри
економічної кібернетики

 О. Густера

Робочу навчальну програму обговорено та схвалено на засіданні кафедри «Економічна кібернетика», протокол № 12 від «24» 08 2019 р.
Завідувач кафедри  Н. Іванченко

Робочу навчальну програму обговорено та схвалено на засіданні випускової кафедри спеціальності 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність», освітньо-професійних програм «Підприємницька діяльність в авіації», «Підприємництво та бізнес-технології», «Митна та біржова справа» - кафедри економіки та бізнес-технологій, протокол № 18 від «9» 12 2019 р.

Завідувач кафедри  Н. Ушенко

Робочу навчальну програму обговорено та схвалено на засіданні випускової кафедри спеціальності 075 «Маркетинг», освітньо-професійних програм «Маркетинг», «Електронний маркетинг» кафедри маркетингу, протокол № 17 від «18» 11 2019 р.

Завідувач кафедри  С. Смерічевський

Робочу навчальну програму обговорено та схвалено на засіданні випускової кафедри спеціальності 071 «Облік і оподаткування», освітньо-професійної програми «Облік і аудит» – кафедри обліку і аудиту, протокол № 20 від «25» 11 2019 р.

Т.в.о.зав. кафедри  О. Попович

Робочу навчальну програму обговорено та схвалено на засіданні випускової кафедри спеціальності 072 «Фінанси, банківська справа та страхування», освітньо-професійної програми «Фінанси і кредит» – кафедри фінансів, банківської справи та страхування, протокол № 18 від «19» 11 2019 р.

Завідувач кафедри  Н. Соловей

Робочу навчальну програму обговорено та схвалено на засіданні науково-методично-редакційної ради Факультету економіки та бізнес-адміністрування, протокол № 10 від «16» 12 2019 р.

Голова НМРР 



ЗМІСТ

	сторінка
Вступ	4
1. Пояснювальна записка	4
1.1 Заплановані результати	5
1.2. Програма навчальної дисципліни	5
2. Зміст навчальної дисципліни	7
2.1. Структура навчальної дисципліни	7
2.2. Домашнє завдання/контрольна робота	8
2.3. Перелік питань для підготовки до екзамену (ЗФН)	8
3. Навчально-методичні матеріали з дисципліни	8
3.1. Методи навчання	8
3.2. Рекомендована література (базова і допоміжна)	9
3.3. Інформаційні ресурси в Інтернеті	9
4. Рейтингова система оцінювання набутих студентом знань та вмінь	9



ВСТУП

Робоча програма (РП) навчальної дисципліни «Інформатика» розроблена на основі «Методичних рекомендацій до розроблення та оформлення робочої програми навчальної дисципліни денної та заочної форм навчання», затверджених розпорядженнями №071/роз. від 10.07.2019 р., № 088/роз, від 16.10.19 та відповідних нормативних документів.

1. ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

1.1. Заплановані результати

Місце: дана навчальна дисципліна є теоретичною та практичною основою сукупності знань та вмінь, що формують профіль фахівця в галузі економіки.

Метою викладання навчальної дисципліни є підготовка спеціалістів які здатні якісно та ефективно використовувати сучасні інструменти для обробки інформації, пакети офісних програм та системи управління базами даних.

Завданнями вивчення навчальної дисципліни є:

- сформувані у студентів систему знань щодо інформатики;
- отримання теоретичних знань у галузі обробки інформації, офісних програм та систем управління базами даних,
- отримання практичних навичок роботи у галузі обробки інформації, офісних програм та систем управління базами даних,

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен набути наступні **компетентності:**

- знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності,
- практичне та теоретичне використання знань з офісних програм та систем управління базами даних,
- нормалізація даних та створення користувацького інтерфейсу бази даних,
- здійснення пошуку інформації і даних, необхідних для вирішення задач;
- знаходити рішення для стандартних задач з обробки інформації різни типів,
- використовувати сучасні комп'ютерні і телекомунікаційні технології обміну та розповсюдження професійно спрямованої інформації у сфері підприємництва, торгівлі та біржової діяльності,
- організувати пошук, самостійний відбір, якісну обробку інформації з різних джерел для формування банків даних у сфері підприємництва, торгівлі та біржової діяльності.

Міждисциплінарні зв'язки: у процесі ознайомлення з курсом студенти повинні отримати знання у галузі обробки інформації, офісних програм та систем управління базами даних які використовуються в подальшому при вивченні багатьох наступних дисциплін професійної підготовки фахівця з базовою та повною вищою освітою: «Економетрика», «Оптимізаційні методи та моделі», «Фінансовий аналіз», «Економічний аналіз», «Інформаційні системи».

1.2. Програма навчальної дисципліни

Навчальний матеріал дисципліни структурований за модульним принципом і складається з двох навчальних модулів, а саме:

- модуля № 1 «Організація обчислювальних процесів на персональних комп'ютерах. Передові інформаційні технології»;
- модуля № 2 «Використання сучасних інформаційно-комунікаційних технологій у професійній діяльності. Введення в технологію створення баз даних», кожен з яких є



логічно завершеною, відносно самостійною, цілісною частиною навчальної дисципліни, засвоєння якої передбачає проведення модульної контрольної роботи та аналіз результатів її виконання.

Модуль №1 «Організація обчислювальних процесів на персональних комп'ютерах. Передові інформаційні технології»

Тема 1.1. Інформатика та інформація. Поняття інформації та даних, предмету та об'єкту дослідження інформатики як науки. Сучасні формати даних, протоколи та стандарти зберігання даних.

Тема 1.2. Архітектура комп'ютера. Історія розвитку та стандартні елементи сучасного комп'ютера. Сучасні стандарти електронно-обчислювального обладнання та тенденції розвитку комп'ютерної техніки.

Тема 1.3. Програмне забезпечення ПК. Архіватори. Браузери. Антивіруси.

Тема 1.4. MS WORD. Форматування тексту на сторінці. Основні операції. Способи обробки тексту, математичних формул, малюнків та таблиць.

Тема 1.5. Електронні таблиці MS Excel. Формати та автозаповнення в електронних таблицях. Статистичні функції. Фінансові функції.

Тема 1.6. MS Excel. Електронна таблиця як база даних. Сортування даних таблиць. Фільтрація. Підведення підсумків.

Тема 1.7. MS Excel. Побудова діаграм та графіків на основі електронних таблиць. Задачі апроксимації і прогнозування даних (підбір параметру, таблиця підстановки).

Тема 1.8. MS Excel. Створення зведеної таблиці. Консолідація даних.

Тема 1.9. Побудова презентацій в MS Power Point. Створення презентації MS Power Point. Анімація слайдів та елементів слайду. Вставлення мультимедіа даних у презентацію MS Power Point.

2. Модуль №2 «Використання сучасних інформаційно-комунікаційних технологій у професійній діяльності. Введення в технологію створення баз даних»

Тема 2.1. Комп'ютерні мережі, їх типи

Тема 2.2. Основні поняття бази даних. Основні поняття та визначення баз даних. Правила нормалізації відношень. Технологія створення та редагування інформаційних таблиць бази даних MS Access. Визначення первинного ключа, встановлення зв'язків між таблицями.

Тема 2.3. Технологія управління даними інформаційних таблиць СУБД Access. Пошук та заміна даних у базі даних MS Access. Упорядкування даних бази даних MS Access. Фільтрація даних таблиць бази даних. Технологія створення, редагування та використання запитів у базах даних MS Access. Визначення запитів, їх типи та режими побудови. Створення простого запиту в режимі конструктора. Визначення умов вибору даних та обчислювальних полів у запиті.

Тема 2.4. Створення та редагування багатотабличних запитів, запитів на зміни. Технологія побудови екранних форм. Створення багатотабличних, підсумкових та перехресних запитів. Процес створення запитів на зміни: запити створення таблиць, запити видалення, запити додавання, запити заміни. Визначення форм, їх типи, режими створення. Технологія створення форм у режимі конструктора. Створення кнопок управління.




Тема 2.5. Технологія побудови екранних форм. Визначення форм, їх типи, режими створення. Технологія створення форм у режимі конструктора. Створення кнопок управління.

Тема 2.6. Створення та модифікація звітів в MS Access. Технологія створення макросів та макрокоманд. Побудова та модифікація звітів за допомогою майстра. Виконання процесу групування даних, відображення проміжної суми в кінці сторінки звіту.

Тема 2.7. Технологія створення макросів та макрокоманд. Визначення макросів та макрокоманд. Створення макросів та способи задавання аргументів макрокоманди. Програмування командних кнопок.

Тема 2.8. Технологія створення інтерфейсу користувача. Створення ефективного інтерфейсу користувача з реалізацією автоматичних процедур, створення головної кнопкової форми.

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Інформатика»	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 11.01.02 – 01-2019
		Стор. 7 із 12	

2. ЗМІСТ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

2.1. Структура навчальної дисципліни (тематичний план)

№ пор.	Назва теми (тематичного розділу)	Обсяг навчальних занять (год.)							
		Денна				Заочна			
		Усього	Лекції	Лаборат ор. заняття	СРС	Усього	Лекції	Лаборат ор. заняття	СРС
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1 семестр									
Модуль 1. «Організація обчислювальних процесів на персональних комп'ютерах. Передові інформаційні технології»									
1.1	Інформатика та інформація.	12	2	2	3	16	2	2	2
1.2	Інформатика та інформація.			2	3				2
1.3	Архітектура комп'ютера.	12	2	2	3	16	2	2	2
1.4	Архітектура комп'ютера.			2	3				2
1.5	Програмне забезпечення ПК.	12	2	2	3	16	2	2	2
1.6	Програмне забезпечення ПК.			2	3				2
1.7	MS WORD.	10	2	2	2	16	2	2	2
1.8	MS WORD.			2	2				2
1.9	Електронні таблиці MS Excel.	11	2	2	2	16	2	2	2
1.10	Електронні таблиці MS Excel.			2	3				2
1.11	MS Excel. Електронна таблиця як база даних	12	2	2	3	16	2	2	2
1.12	MS Excel. Електронна таблиця як база даних			2	3				2
1.13	MS Excel. Побудова діаграм та графіків на основі електронних таблиць.	12	2	2	3	9	2	2	2
1.14	MS Excel. Побудова діаграм та графіків на основі електронних таблиць.			2	3				2
1.15	MS Excel. Створення зведеної таблиці. Консолідація даних.	12	2	2	3	13	2	2	2
1.16	MS Excel. Створення зведеної таблиці. Консолідація даних.			2	3				2
1.17	Побудова презентацій в MS Power Point.	18	2	2	7	18	2	2	4
1.18	Побудова презентацій в MS Power Point.				7				4
1.20	Модульна контрольна робота №1	3	-	2	1	-	-	-	-
Усього за модулем 1		114	18	36	60	54	6	8	40
Модуль 2. «Використання сучасних інформаційно-комунікаційних технологій у професійній діяльності. Введення в технологію створення баз даних»									
2.1	Комп'ютерні мережі, їх типи	10	2	2	2	76	2	2	9



2.2	Комп'ютерні мережі, їх типи			2	2				9
2.3	Основні поняття бази даних	10	2	2	2				9
2.4	Основні поняття бази даних			2	2				9
2.5	Технологія управління даними інформаційних таблиць СУБД Access.	10	2	2	2				9
2.6	Технологія управління даними інформаційних таблиць СУБД Access.			2	2				9
2.7	Створення та редагування багатотабличних запитів, запитів на зміни.	10	2	2	2				9
2.8	Створення та редагування багатотабличних запитів, запитів на зміни.			2	2				9
2.9	Технологія побудови екранних форм.	11	2	2	2	72	2	2	9
2.10	Технологія побудови екранних форм.			2	3				
2.11	Створення та модифікація звітів в MS Access.	12	2	2	3				9
2.12	Створення та модифікація звітів в MS Access.			2	3				9
2.13	Технологія створення макросів та макрокоманд.	12	2	2	3				8
2.14	Технологія створення макросів та макрокоманд.			2	3				8
2.15	Технологія створення інтерфейсу користувача.	10	2	2	3				8
2.16	Технологія створення інтерфейсу користувача.				3				
2.17	Домашнє завдання	8	-	-	8	8	-	-	8
2.18	Модульна контрольна робота №2	3	-	2	1	-	-	-	-
Усього за модулем 2		96	16	32	48	156	4	4	148
Усього за 1 семестр		210	34	68	108	54	6	8	40
Усього за 2 семестр		-	-	-	-	156	4	4	148
Усього за навчальною дисципліною		210	34	68	108	210	10	12	188

2.2. Домашнє завдання / контрольна робота (ЗФН)

В першому семестрі студенти виконують домашнє завдання (ДЗ), відповідно до затверджених в установленому порядку методичних рекомендацій, з метою закріплення та поглиблення теоретичних та практичних знань та вмінь, набутих у процесі засвоєння навчального матеріалу дисципліни в області розробки та застосування моделей ринкової економіки.

Виконання ДЗ є важливим етапом у підготовці фахівця зі спеціальності «Економіка».



Конкретна мета ДЗ полягає в засвоєнні основних теоретичних положень застосування математичних моделей і методів в аналізі, прогнозуванні та управлінні економічними системами. При цьому завдання різняться між собою варіантами.

Для успішного виконання ДЗ студент повинен знати основні принципи побудови економіко-математичних моделей аналізу реальних економічних процесів та управління економічними об'єктами в умовах зрушень і дестабілізуючих чинників; вміти грамотно ставити і самостійно розв'язувати конкретні прикладні задачі з використанням адекватних економіко-математичних моделей та інформаційних технологій; здійснювати аналіз отриманих результатів; добирати і використовувати потрібне математичне і програмне забезпечення для розв'язання управлінських задач.

Виконання, оформлення та захист ДЗ здійснюється студентом в індивідуальному порядку відповідно до методичних рекомендацій.

Час, потрібний для виконання ДЗ, – до 8 годин самостійної роботи.

2.3. Перелік питань для підготовки до екзамену.

Перелік питань та зміст завдань для підготовки до екзамену розробляються провідним викладачем кафедри відповідно до робочої програми та доводяться до відома студентів.

3. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНІ МАТЕРІАЛИ З ДИСЦИПЛІНИ

3.1. Методи навчання


За місцем в структурній діяльності використовуються:

- методи організації й здійснення навчальної діяльності, що поєднує словесні, наочні і практичні методи; репродуктивні й проблемно-пошукові; методи навчальної роботи під керівництвом викладача й методи самостійної роботи студентів;
- методи стимулювання й мотивації навчальної роботи, що об'єднали в собі пізнавальні ігри, навчальні дискусії, моделювання рольових ситуацій, створення ситуацій успіху в навчальній роботі, пред'явлення вимог і метод заохочення;
- методи контролю й самоконтролю за навчальною діяльністю: методи усного, письмового контролю; індивідуального, тематичного і систематичного контролю.

3.2. Рекомендована література

Базова література

- 3.1.1. Информатика, базовый курс для высших технических учебных заведений. /Под ред. С.В. Симоновича – СПб: Питер, 2001. – 640 с.
- 3.1.2. Фабричев В.А. Основы информатики. Навч. пос./ В.А. Фабричев., О.І. Труш., Й.Ф.Чижевський- .: К.:, Книж. видав. НАУ, 2006.-352 с.
- 3.1.3. Лебедев А. Понятный самоучитель Excel 2013. /А.Лебедев –СПб.:Питер, 2014. – 128 с.
- 3.1.4. Фигурнов В.Э. IBM PC для пользователя / В.Э. Фигурнов – М.:ИНФА, 1995.- 480 с.
- 3.1.5. В. Гурский „Вычисления в MathCAD”. – М.: Новые знания, 2003. – 840 с.
- 3.1.6. Баженов В.А., Венгерський П.С., Горлач В.М., Дудзинський І.М. Информатика. Комп'ютерна техніка. Комп'ютерні технології: Підручник. – МОНУ-Київ: Каравела, 2008. - 464 с.
- 3.1.7. Дибкова Л. М. Информатика та комп'ютерна техніка: Навч. посібник. – К.: Академвидав, 2-ге видання доповнене і перероблене. - 2007. - 416 с.

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Інформатика»	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 11.01.02 – 01-2019
		Стор. 10 із 12	

3.1.8. Мамченко С.Д., Одинець В. А. Основи інформатики та обчислювальної техніки: Практикум. – К.: Знання, 2007. – 292 с.

Допоміжна література

3.1.9. Фигурнов В.Э. IBM PC для пользователя / В.Э.Фигурнов– М.: Финансы и статистика, 1997 – 240 с.

3.1.10. Ковтанюк Ю.С., Самоучитель работы на ПК./ Ю.С. Ковтанюк, С.В.Соловьян – К: Юниор, 2001.- 558 с.

3.1.11. Рычков В. Самоучитель. Excel 2000/ В. Рычков. – СПб.:Питер, 2002. – 336 с.

3.1.12.Кадет Н.П., Шевцова Є.В., Малюк І.А Інформатика та комп'ютерна техніка. Методичні рекомендації для виконання лабораторних робіт для студентів напряму «Економіка і підприємництво». – К.: НАУ, 2009 р., 157 с.

3.1.3. Лігум Ю.С., Іванченко Г.Ф. Інформатика: Навч.посібник. - К.: НАУ, 2007. - 325 с.

3.3. Інформаційні ресурси в Інтернеті

3.3.1. <https://cyberleninka.ru>

3.3.2. <https://www.kpi.kharkov.ua>

3.3.3. <http://financial.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2015>


3.3.4.<http://www.zgia.zp.ua/index.php?page>

4. РЕЙТИНГОВА СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ НАБУТИХ СТУДЕНТОМ ЗНАНЬ ТА ВМІНЬ

4.1. Оцінювання окремих видів виконаної студентом навчальної роботи здійснюється в балах відповідно до табл.4.1. та 4.1.1

Таблиця 4.1

Вид навчальної роботи	Мах кількість балів		Вид навчальної роботи	Мах кількість балів	
	Денна форма навчання	Заочна форма навчання		Денна форма навчання	Заочна форма навчання
№ семестру					
Модуль № 1 «Організація обчислювальних процесів на персональних комп'ютерах. Передові інформаційні технології»			Модуль № 2 «Використання сучасних інформаційно-комунікаційних технологій у професійній діяльності. Введення в технологію створення баз даних»		
Робота на лекціях	5	5	Виконання та захист ДЗ/КР	10	35
Лабораторні роботи	15	10	Лабораторні роботи	10	10
<i>Для допуску до виконання модульної контрольної роботи №1 студент має набрати не менше 10 балів</i>	10	–	<i>Для допуску до виконання модульної контрольної роботи №2 студент має набрати не менше 10 балів</i>	10	–
Виконання модульної контрольної роботи №1	10	–	Виконання модульної контрольної роботи №2	10	–

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Інформатика»	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 11.01.02 – 01-2019
		Стор. 11 із 12	

Усього за модулем №1	30	–	Усього за модулем №2	30	-
Усього за модулями №1, №2				60	60
Семестровий екзамен				40	40
Усього за дисципліною				100	

4.2. Виконані види навчальної роботи зараховуються студенту, якщо він отримав за них позитивну рейтингову оцінку.

4.3. Сума рейтингових оцінок, отриманих студентом за окремі види виконаної навчальної роботи, становить поточну модульну рейтингову оцінку, яка заноситься до відомості модульного контролю.

4.4. Сума підсумкової семестрової модульної та екзаменаційної рейтингових оцінок, у балах становить підсумкову семестрову рейтингову оцінку, яка перераховується в оцінки за національною шкалою та шкалою ECTS.

4.5. Підсумкова семестрова рейтингова оцінка в балах, за національною шкалою та шкалою ECTS заноситься до заліково-екзаменаційної відомості, навчальної картки та залікової книжки студента, наприклад, так: **92/Відм./A, 87/Добре/B, 79/Добре/C, 68/Задов./D, 65/Задов./E** тощо.

4.6. Підсумкова рейтингова оцінка з дисципліни дорівнює підсумковій семестровій рейтинговій оцінці. Зазначена підсумкова рейтингова оцінка з дисципліни заноситься до Додатку до диплома.



Система менеджменту якості.
Робоча програма
навчальної дисципліни
«Інформатика»

Шифр
документа

СМЯ НАУ
РП 11.01.02 – 01-2019

Стор. 12 із 12

(Ф 03.02 – 01)

АРКУШ ПОШИРЕННЯ ДОКУМЕНТА

№ прим.	Куди передано (підрозділ)	Дата видачі	П.І.Б. отримувача	Підпис отримувача	Примітки

(Ф 03.02 – 02)

АРКУШ ОЗНАЙОМЛЕННЯ З ДОКУМЕНТОМ

№ пор.	Прізвище ім'я по-батькові	Підпис ознайомленої особи	Дата ознайомлення	Примітки

(Ф 03.02 – 04)

АРКУШ РЕЄСТРАЦІЇ РЕВІЗІЇ

№ пор.	Прізвище ім'я по-батькові	Дата ревізії	Підпис	Висновок щодо адекватності

(Ф 03.02 – 03)

АРКУШ ОБЛІКУ ЗМІН

№ зміни	№ листа (сторінки)				Підпис особи, яка внесла зміну	Дата внесення зміни	Дата введення зміни
	Зміненого	Заміненого	Нового	Анульованого			

(Ф 03.02 – 32)

УЗГОДЖЕННЯ ЗМІН

	Підпис	Ініціали, прізвище	Посада	Дата
Розробник				
Узгоджено				
Узгоджено				
Узгоджено				