

НАЦІОНАЛЬНИЙ АВІАЦІЙНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
Навчально-науковий Інститут неперервної освіти

ЗАТВЕРДЖУЮ
Проректор з навчальної роботи

_____ А. Гудманян
16.10.2018 р.



Система менеджменту якості

РОБОЧА ПРОГРАМА

навчальної дисципліни
«Організаційна психологія»

Галузь знань: 05 «Соціальні та поведінкові науки»
Спеціальність: 053 «Психологія»
Освітньо-професійна програма: «Психологія бізнесу»

Курс – 1, 2

Семестр – 2, 3

Лекції - 10 (4; 6)
Практичні заняття - 12 (0; 12)
Самостійна робота - 128 (26; 102)
Усього (годин/кредитів ECTS) - 150/5

Екзамен – 3 семестр

Контрольна робота (1) - 3 семестр

Індекс: РМ-12-053/18 -2.1.4.4

СМЯ НАУ РП ННІНО 12.01.11-01-2018



Робочу програму навчальної дисципліни «Організаційна психологія» розроблено на основі робочого навчального плану № РМ-12-053/18 підготовки фахівців освітнього ступеня «Магістр» за спеціальністю 053 «Психологія», освітньо-професійної програми «Психологія бізнесу» та відповідних нормативних документів.

Робочу програму розробили:
професор кафедри авіаційної психології _____ Л.Помиткіна

доцент кафедри авіаційної психології _____ В. Злагодух

Робоча програма обговорена та схвалена на засіданні випускової кафедри авіаційної психології, протокол №8 від 31.08.2018 р.

Завідувач кафедри _____ Л.Помиткіна

Робоча програма обговорена та схвалена на засіданні науково-методично-редакційної ради Навчально-наукового Інституту неперервної освіти, протокол №7 від 16.10. 2018 р.

Голова НМРР _____ Н. Муранова

УЗГОДЖЕНО
Директор ННІНО
_____ Н. Муранова
16.10. 2018 р.

Рівень документа – 3б
Плановий термін між ревізіями – 1 рік
Контрольний примірник



ЗМІСТ

сторінка

Вступ.....	4
1. Зміст навчальної дисципліни.....	5
1.1 Структура навчальної дисципліни (тематичний план)	5
1.2. Лекційні заняття, їх тематика і обсяг	5
1.3. Практичні заняття, їх тематика і обсяг.....	6
1.4. Самостійна (індивідуальна) робота студента, її зміст та обсяг	6
1.4.1. Завдання на контрольну роботу	7
1.4.2. Перелік питань для підготовки до семестрового екзамену..	
2. Навчально-методичні матеріали з дисципліни	9
2.1. Методи навчання.....	10
2.2. Рекомендована література (базова і допоміжна)	10
2.3. Інформаційні ресурси в інтернеті	10
3. Рейтингова система оцінювання набутих студентом знань та вмінь	11
3.1. Методи контролю та схема нарахування балів	11
Форми документів Системи менеджменту якості	14



ВСТУП

Робоча програма (РП) навчальної дисципліни «Організаційна психологія» є теоретичною та практичною основою сукупності знань та вмінь, що формують профіль фахівця в галузі психології.

Метою викладання дисципліни є знайомство студентів з основними механізмами створення та функціонування організації, принципами підбору персоналу з урахуванням психологічних відмінностей та особистісних ресурсів, ефективними моделями управлінської поведінки.

Завданнями вивчення навчальної дисципліни є:

- сприяння процесу професійного самовизначення майбутніх психологів;
- знайомство з основними підходами до управління людиною та її діяльністю в організації;
- вивчення психологічних передумов створення організації та основних кроків її створення;
- дослідження типів організаційних структур
- оволодіння прийомами організаційної діагностики.

Компетентності, якими повинен оволодіти здобувач: знати типи неформальних угруповань в організації; соціально-психологічну структуру організації; соціально-психологічні та організаційно-адміністративні стилі управління; співвіднесення стадій життєвого циклу, типів стратегії організації та особливостей персоналу; роль і значення корпоративної культури для функціонування організації; вміти аналізувати вплив статево-вікових особливостей психіки на діяльність та поведінку співробітників; самостійно проводити аналіз соціально-психологічних механізмів мотивації персоналу організації; надавати рекомендації щодо формування корпоративної культури.

Міждисциплінарні зв'язки навчальної дисципліни. Навчальна дисципліна «Організаційна психологія» взаємопов'язана з такими дисциплінами, як: «Методика та організація наукових досліджень», «Психологія організацій», «Психологія девіантної поведінки», «Психологічна служба».



1. ЗМІСТ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

1.1. Структура навчальної дисципліни (тематичний план).

№ п.п	Назва теми	Обсяг навчальних занять (год.)				
		Усього	Лекції	Лаб./за няття	Практ ич./за няття	СРС
1	2	3	4	5		6
2 семестр						
Модуль №1 «Організаційна психологія як окрема галузь психологічної науки»						
1.1	Предмет та задачі організаційної психології	14	2	-	-	12
1.2	Мета та критерії вивчення організаційної психології як окремої галузі психологічної науки	16	2	-	-	14
Усього за модуль 1		30	4	-	-	26
Усього за 2 семестр		30	4	-	-	26
3 семестр						
Модуль №2 «Проблема свободи дизайну робочого середовища»						
2.1	Статеві-вікові особливості психіки та їх прояв у поведінці персоналу.	20	2	-	2	16
2.2	Ситуація та людина в організації: умови для дослідження	20	2	-	2	16
2.3	Кореляції й результати задоволеності роботою	20	2		2	16
2.4	Процесуальні та змістовні теорії мотивації персоналу	18	-		2	16
2.5	Психологічні механізми командоутворення	18	-		2	16
2.6	Компетенція в діях за умов організаційного середовища	16	-		2	14
2.7	Контрольна робота №1	8	-	-	-	8
Усього за модулем №2		120	6	-	12	102
Усього за 3 семестр		120	6	-	12	102
Усього за навчальною дисципліною		150	10	-	12	128

1.2. Лекційні заняття, їх тематика і обсяг

№ пор.	Назва теми	Обсяг навч. занять (год)	
		Лекції	СРС
3 семестр			
Модуль №1 «Організаційна психологія як окрема галузь психологічної науки»			
1.1	Предмет та задачі організаційної психології	2	12
1.2	Мета та критерії вивчення організаційної психології як окремої галузі психологічної науки	2	14
Усього за модулем №1		4	26
3 семестр			
Модуль №2 «Проблема свободи дизайну робочого середовища»			
2.1	Статеві-вікові особливості психіки та їх прояв у поведінці	2	8



	персоналу.		
2.2	Ситуація та людина в організації: умови для дослідження	2	8
2.3	Кореляти й результати задоволеності роботою	2	8
Усього за модулем №2		6	24
Усього за навчальною дисципліною		10	50

1.3. Практичні заняття, їх тематика і обсяг

№ пор.	Назва теми	Обсяг навчальних занять (год.)	
		Практич. заняття	СРС
3 семестр			
Модуль №2 «Проблема свободи дизайну робочого середовища»			
2.1	Статеві-вікові особливості психіки та їх прояв у поведінці персоналу.	2	8
2.2	Ситуація та людина в організації: умови для дослідження	2	8
2.3	Кореляти й результати задоволеності роботою	2	8
2.4	Процесуальні та змістовні теорії мотивації персоналу	2	16
2.5	Психологічні механізми командування	2	16
2.6.	Компетенція в діях за умов організаційного середовища	2	14
2.7.	Контрольна робота		8
Усього за модулем №2		12	78
Усього за навчальною дисципліною		12	78

1.4. Самостійна (індивідуальна) робота студента, її зміст та обсяг

№ п/п	Зміст самостійної роботи студента	Обсяг СРС (годин)
2 семестр		
1.	Тема 1. Предмет та задачі організаційної психології Предмет вивчення організаційної психології. Багаторівневий підхід до психологічного аналізу організаційних ефектів. Особистісний підхід як смисловий ключ до управління людиною та її діяльністю в організації. Види соціальних організацій. Кроки створення організації. Життєвий цикл організації. Постановка цілей в організації. Місія та стратегія існування організації.	12
2.	Тема 2. Мета та критерії вивчення організаційної психології як окремої галузі психологічної науки	14
3 семестр		
3.	Тема 3. Статеві-вікові особливості психіки та їх прояв у поведінці персоналу. Вплив статевих відмінностей на діяльність та поведінку співробітників. Вплив віку на інтелектуальну активність та продуктивність персоналу. Якість особистості співробітників. Відбір кадрів. Завдання керівника організації на етапах добору та атестації персоналу. Human resource як сучасний напрямок прикладних досліджень в організаційній психології.	16



4.	Тема 4. «Психологічні механізми мотивації персоналу організації» Психологічна структура мотивації. Співвідношення потреб людини та функцій організації. Корируючі стратегії ослаблення та посилення мотивації. Організаційні фактори мотивації персоналу. Вирішення завдань підвищення мотивації персоналу психологом-консультантом. Корпоративна культура та корпоративні цінності.	16
5.	Тема 5. «Командоутворення». Команда як дескриптивне, ідеологічне та метафоричне поняття. Ознаки і принципи командної роботи. Комплектування команди. Використання психодіагностичних методів для оптимізації складу команди. Етапи створення команди. Тренінг як дійовий інструмент створення команди. Можливості та обмеження командної роботи.	16
6.	Тема 6. «Компетенція в діях за умов організаційного середовища» Особистісна риса «потреба у домінуванні» є обов'язковим атрибутом управління і тісно пов'язана із незалежністю, що має велике значення для становлення підприємства, успіху підприємця. Інші змінні пов'язані зі змінною «локус контролю».	14
7.	Контрольна робота	8
Усього за навчальною дисципліною		128

1.4.1. Завдання на контрольну роботу

Мета контрольної роботи: контрольна робота виконується кожним студентом з метою закріплення та поглиблення теоретичних знань, набутих під час вивчення дисципліни "Організаційна психологія", а також розвитку навичок їх практичного застосування при розв'язанні фахових завдань.

Контрольна робота має також за мету навчити студента-психолога працювати з літературними джерелами і надати йому досвід самостійного теоретичного та, якщо цього вимагатиме тема роботи, емпіричного дослідження.

Зміст роботи: контрольна робота складається зі вступу, теоретичного розділу, висновків та списку літератури. Виконання, оформлення та захист контрольної роботи здійснюється студентом в індивідуальному порядку відповідно до методичних рекомендацій.

Час, потрібний для виконання контрольної роботи - 8 годин. самостійної роботи. Обсяг контрольної роботи – 30 сторінок.

Варіанти завдань з контрольної роботи визначається в алфавітному порядку згідно зі списком студентів.

Тематика контрольних робіт (3 семестр)

1. Вплив соціально-психологічного клімату організації на ефективність управлінської діяльності.
2. Психологічні особливості управління освітніми організаціями.
3. Психологічні основи прийняття управлінських рішень.
4. Вплив психологічної готовності особистості до управлінської діяльності на ефективність керівництва.
5. Психологічні характеристики стилів керівництва та їх вплив на ефективність управлінської діяльності.



6. Мотивація діяльності керівників як чинник ефективної управлінської діяльності.
7. Психологічна природа управлінських конфліктів.
8. Соціально-психологічні чинники ефективної управлінської діяльності.
9. Вплив комунікативної активності керівника на ефективність управлінської діяльності.
10. Соціально-психологічні основи формування конкурентоздатної команди в організації.
11. Взаємозв'язок організаційної культури та стилю керівництва.
12. Морально-психологічний портрет сучасного керівника.
13. Уявлення студентів про психологічний портрет успішного керівника.
14. Аналіз кар'єрних орієнтацій сучасних керівників.
15. Професійне самовизначення як чинник розвитку управлінської кар'єри.
16. Психологічні характеристики професійної мобільності сучасного управлінця.
17. Психологічні основи профілактики синдрому «професійного вигорання» керівника.
18. Авторитет керівника як чинник ефективності управлінської діяльності.
19. Творчість як чинник професійної реалізації та розвитку кар'єри управлінця.
20. Уявлення майбутніх фахівців про гендерні відмінності в управлінській діяльності.
21. Вплив сімейних відносин на розвиток кар'єри управлінця.
22. Психологічні основи формування іміджу організації.
23. Психологічні основи формування іміджу керівника.
24. Психологічні проблеми професійної адаптації молодого керівника.
25. Особливості психолого-управлінського консультування.
26. Етнопсихологічний портрет сучасного керівника з погляду студентів.
27. Особливості використання здобутків практичної психології в управлінській практиці.
28. Ділова гра як засіб підготовки молодого фахівця до управлінської діяльності.
29. Вплив неформальних відносин в організації на ефективність управлінської діяльності.
30. Особливості застосування одного з методів психотерапії (н-д, психоаналіз, гештальт-терапія, транзактний аналіз, позитивна психотерапія) у психолого-управлінському консультуванні.
31. Акмеологічний підхід до проблеми становлення особистості керівника професіоналом.
32. Зростання ролі морально-етичного чинника в управлінні. 20. Поняття професійної етики керівника.
33. Соціокультурна та етнопсихологічна обумовленість управлінської діяльності. Поняття «культури управління».
34. Соціокультурна та етнопсихологічна характеристики вітчизняної моделі управління.



35. Особливості європейської моделі управління.
36. Поведінковий підхід до вивчення стилів керівництва.
37. Ситуаційний підхід до вивчення стилю керівництва.

1.4.2. Перелік питань для підготовки до екзамену

1. Визначте предмет організаційної психології, її структуру та зміст
2. Охарактеризуйте мету та критерії вивчення організації як науки
3. Охарактеризуйте умови дослідження організацій
4. Опишіть місце організаційної психології в системі наук
5. Охарактеризуйте ознаки ситуації організаційного середовища: дизайн робочого середовища, її динаміка, свобода дій
6. Визначте стійкі риси людини: розкрийте проблему класифікацію мотивів (змістовні теорії та процесуальні теорії)
7. Вкажіть роль вольових процесів в організаційному середовищі
8. Опишіть сутність здібностей та навичок в організаційних умовах
9. Охарактеризуйте взаємовплив людини та ситуації: робочі процеси
10. Поясніть й оцініть результати дій в організації за допомогою теорії атрибуції та справедливості
11. Дайте визначення та методи діагностики задоволеності роботою
12. Поясніть динаміку зміни задоволеності роботою
13. Поясніть кореляти та результати задоволеності роботою
14. Визначте причини відданості організації
15. Охарактеризуйте компетенцію в діях
16. Опишіть умови мотивації у процесі соціалізації
17. Визначте поняття дизайн робочого завдання: стрес, невизначеність та відсутність впливу.
18. Дайте психологічну характеристику робочої групи.
19. Охарактеризуйте згуртованість та конформізм у робочій групі
20. Вкажіть що таке комунікація та соціальна підтримка в організації
21. Проаналізуйте конфлікти в робочих групах
22. Дайте характеристику груповій продуктивності та вирішенню проблем.
23. Дайте психологічну характеристику довіри, влади та мікрополітики в організації
24. Охарактеризуйте значення управління в організації, основні підходи: підхід особистісних рис, поведінка керівника та успіх в управлінні.
25. Дайте характеристику символічному та харизматичному управлінню в організації.
26. Як пов'язані мета та управління в організації (поясніть індивідуальні професійні цілі)
27. Розкрийте проблеми теорії та практики в організаційній психології
28. Поясніть процес психологічного дослідження дій в організації
29. Поясніть взаємозв'язок орієнтації на мету та залежність організаційного психолога від організації
30. Вкажіть що таке індивідуальна інтервенція? Як вона пов'язана з методами вимірювання?



31. Вкажіть що таке систематична оцінка персоналу та в чому вона полягає?
32. Охарактеризуйте основні положення аналізу потреб у навчанні в організації
33. Опишіть мету та структуру тренінгу розвитку рухових навиків персоналу в організації
34. Опишіть мету та структуру тренінгу пізнавальних можливостей персоналу в організації
35. Опишіть мету та структуру тренінгу мотивації в організації
36. Опишіть мету та структуру тренінгу подолання остраху та формування впевненості в собі
37. Розкрийте основні положення збереження та відновлення психічного здоров'я персоналу в організації
38. Охарактеризуйте процес вимірювання та інтервенції на рівні ситуації в організації
39. Охарактеризуйте підходи до змін в організаціях і групах
40. Охарактеризуйте інтервенції в організації у співвідношенні з середовищем
41. Проаналізуйте управління змінами з позиції управління протиріччями.
42. Опишіть психологічні особливості жінки управлінця

2. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНІ МАТЕРІАЛИ З ДИСЦИПЛІНИ

2.1. Методи навчання

Для активізації навчально-пізнавальної діяльності студентів під час вивчення дисципліни застосовуються такі методи: групова дискусія, рольові ігри, ситуаційні задачі, відпрацювання технік психологічної допомоги.

2.2. Рекомендована література

Базова література

1. Занковский А. Н. Организационная психология : [учеб. пособ. для студ. вузов по специальности «Организационная психология»] / А. Н. Занковский. – М. : Флинта : МПСИ, 2000. – 328 с.
2. Орбан-Лембрик Л. Е. Психологія управління / Л. Е. Орбан-Лембрик. – К. : Академвидав, 2003. – 568 с.

Допоміжна література

1. Психология : [учебник] / под ред. А. А. Крышова. – М. : Проспект. – 1998. – 527 с.
2. Самыгин С. И. Психология управления : [учеб. пособ.] / С. И. Самыгин. – Ростов н/Д : Феникс, 2000. – 348 с.
3. Урбанович А. А. Психология управления : [учеб. пособие] / А. А. Урбанович. – Минск : Харвест, 2003. – 640 с.



2.3. Інформаційні ресурси в інтернеті:

1. Современный подход к организационному развитию / Горшкова Л. А., Поплавский Б. Н., Поплавская В. А. – Режим доступа к сайту: <https://cyberleninka.ru/article/n/sovremennyy-podhod-k-organizatsionnomu-razvitiyu>
2. Ильин В. А. Новые задачи исследования проблем реформирования интегрированных производственных структур в естественно-монопольном секторе экономики / В. А. Ильин. – Режим доступа к сайту: <https://cyberleninka.ru/article/n/novye-zadachi-issledovaniya-problem-reformirovaniya-integrirovannyh-proizvodstvennyh-struktur-v-estestvenno-monopolnom-sektore>
3. Шавырина А. Е. Формирование готовности сотрудников организации к управлению конфликтом в профессиональной деятельности : методический аспект / А. Е. Шавырина. – Режим доступа к сайту: <https://cyberleninka.ru/article/n/formirovanie-gotovnosti-sotrudnikov-organizatsii-k-upravleniyu-konfliktom-v-professionalnoy-deyatelnosti-metodicheskiy-aspekt>
4. Хомяченкова Н. А. Современные аспекты мониторинга устойчивого развития промышленного предприятия : методика и практика / Н. А. Хомяченкова. – Режим доступа к сайту: <https://cyberleninka.ru/article/n/sovremennye-aspekty-monitoringa-ustoychivogo-razvitiya-promyshlennogo-predpriyatiya-metodika-i-praktika>
5. Хасанов И. И. Совершенствование кадрового планирования в организации / И. И. Хасанов. – Режим доступа к сайту: <https://cyberleninka.ru/article/n/sovershenstvovanie-kadrovogo-planirovaniya-v-organizatsii>
6. Човдырова Г. С. Психологическая структура профессиограммы в научных исследованиях / Г. С. Човдырова, Н. А. Митрохина. – Режим доступа к сайту: <https://cyberleninka.ru/article/n/psihologicheskaya-struktura-professiogrammy-v-nauchnyh-issledovaniyah>
7. Шингаев С. М. Управление стрессом в организации / С. М. Шингаев. – Режим доступа к сайту: <https://cyberleninka.ru/article/n/upravlenie-stressom-v-organizatsii>

3. Рейтингова система оцінювання набутих студентом знань та вмінь.


3.1. Методи контролю та схема нарахування балів.

Оцінювання окремих видів виконаної студентом навчальної роботи здійснюється в балах відповідно до табл. 3.1.

Таблиця 3.1

3 семестр		Мах кількість балів
Модуль № 2		
Вид навчальної роботи	Мах кількість балів	
Відповідь на семінарському занятті (з урахуванням виконання завдань, отриманих під час настановчої сесії)	12	
Виконання та захист контрольної (домашньої) роботи	28	
Екзамен		60
Усього за 3 семестр		100

3.2. Виконані види навчальної роботи зараховуються студенту, якщо він отримав за них позитивну рейтингову оцінку (табл. 3.2).

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Організаційна психологія»	Шифр документа	СМЯНАУ РП ННІНО 12.01.11 – 01-2018
		стор. 12 з 14	

Таблиця 3.2

Відповідність рейтингових оцінок за окремі види навчальної роботи в балах оцінкам за національною шкалою

Рейтингова оцінка в балах		Оцінка за національною шкалою
Виконання та захист лабораторної роботи	Виконання та захист контрольної роботи	
27-30	27-30	Відмінно
23-26	23-26	Добре
18-22	18-22	Задовільно
Менше 18	Менше 18	Незадовільно

3.3. Поточна семестрова модульна рейтингова оцінка за національною шкалою визначається як сума поточних оцінок за усі види навчальної роботи, передбачених в модулях даного семестру (табл.3.3.).

Таблиця 3.3

Відповідність поточних/підсумкових модульних рейтингових оцінок в балах оцінкам за національною шкалою

Оцінка в балах	Оцінка за національною шкалою
53-60	Відмінно
45-52	Добре
36-44	Задовільно
Менше 36	Незадовільно

3.4. Студент допускається до виконання залікового (модульного) завдання якщо він набрав не менше 36 балів.

3.5. Результат виконання екзаменаційного (залікового) завдання зараховують студенту, якщо він отримав за нього позитивну оцінку за національною шкалою та шкалою ECTS відповідно до табл. 3.4.

Таблиця 3.4

Оцінка в балах	Оцінка за національною шкалою	Оцінка за шкалою ECTS	
		Оцінка	Пояснення
36-40	Відмінно	A	Відмінно (відмінне виконання лише з незначною кількістю помилок)
33-35	Добре	B	Дуже добре (вище середнього рівня з кількома помилками)
30-32		C	Добре (в загальному вірне виконання з певною кількістю суттєвих помилок)
27-29	Задовільно	D	Задовільно (непогано, але зі значною кількістю недоліків)
24-26		E	Достатньо (виконання задовольняє мінімальним критеріям)
Менше 24	Незадовільно	FX	Незадовільно (з можливістю повторного складання)



3.6. Підсумкова семестрова рейтингова оцінка визначається як сума поточної/підсумкової семестрової та екзаменаційної (залікової) рейтингових оцінок, яка перераховується в оцінки за національною шкалою та шкалою ECTS (табл. 3.5).

Таблиця 3.5

Відповідність підсумкової семестрової рейтингової оцінки в балах оцінці за національною шкалою та шкалою ECTS

Оцінка в балах	Оцінка за національною шкалою	Оцінка за шкалою ECTS	
		Оцінка	Пояснення
90-100	Відмінно	A	Відмінно (відмінне виконання лише з незначною кількістю помилок)
82-89	Добре	B	Дуже добре (вище середнього рівня з кількома помилками)
75-81		C	Добре (в загальному вірне виконання з певною кількістю суттєвих помилок)
67-74	Задовільно	D	Задовільно (непогано, але зі значною кількістю недоліків)
60-66		E	Достатньо (виконання задовольняє мінімальним критеріям)
35-59	Незадовільно	FX	Незадовільно (з можливістю повторного складання)
1-34		F	Незадовільно (з обов'язковим повторним курсом)

3.7. Підсумкова семестрова рейтингова оцінка заноситься до залікової книжки та навчальної картки студента, наприклад, так: **92/Відм./A**, **87/Добре/B**, **79/Добре/C**, **68/Задов./D**, **65/Задов./E** тощо.

3.8. Підсумкова рейтингова оцінка з дисципліни дорівнює підсумковій семестровій рейтинговій оцінці. Зазначена підсумкова рейтингова оцінка з дисципліни заноситься до Додатку до диплома.



(Ф 03.02 – 01)

АРКУШ ПОШИРЕННЯ ДОКУМЕНТА

№ прим.	Куди передано (підрозділ)	Дата видачі	П.І.Б. отримувача	Підпис отримувача	Примітки

(Ф 03.02 – 02)

АРКУШ ОЗНАЙОМЛЕННЯ З ДОКУМЕНТОМ

№ пор.	Прізвище ім'я по-батькові	Підпис ознайомленої особи	Дата ознайомлення	Примітки

(Ф 03.02 – 04)

АРКУШ РЕЄСТРАЦІЇ РЕВІЗІЇ

№ пор.	Прізвище ім'я по-батькові	Дата ревізії	Підпис	Висновок щодо адекватності

(Ф 03.02 – 03)

АРКУШ ОБЛІКУ ЗМІН

№ зміни	№ листа (сторінки)				Підпис особи, яка внесла зміну	Дата внесення зміни	Дата введення зміни
	Зміненого	Заміненого	Нового	Анульованого			

(Ф 03.02 – 32)

УЗГОДЖЕННЯ ЗМІН

	Підпис	Ініціали, прізвище	Посада	Дата
Розробник				
Узгоджено				
Узгоджено				
Узгоджено				