

(Ф 03.02-92)

Національний авіаційний університет  
факультет Економіки та бізнес-адміністрування  
Кафедра менеджменту зовнішньоекономічної діяльності підприємства

УЗГОДЖЕНО

В.о. декана

\_\_\_\_\_ С.Петровська  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Проректор з навчальної  
роботи

\_\_\_\_\_ А.Гудманян  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 р.



Система менеджменту якості

РОБОЧА НАВЧАЛЬНА ПРОГРАМА  
навчальної дисципліни

## «Стратегічний менеджмент»

Галузь знань: 0306 «Менеджмент і адміністрування»

Напрямок підготовки: 6.030601 «Менеджмент»

Курс – 4

Семестр – 7

Лекції – 34

Екзамен – 7 семестр

Практичні заняття – 51

Самостійна робота - 95

Усього (годин/кредитів ECTS) – 180 /6,0

Домашнє завдання (1) – 7 семестр

Індекс РБ-6-6.030601/15-3.1.2.4

СМЯ НАУ РНП 11.02.03-01-2018



Система менеджменту якості.  
Робоча навчальна програма  
навчальної дисципліни  
"Стратегічний менеджмент"

Шифр  
документа

СМЯ НАУ РНП 11.02.03-  
01-2018

Стор. 2 із 9

Робочу навчальну програму дисципліни «Стратегічний менеджмент» розроблено на основі робочого навчального плану № РБ-6-6.030601/15 підготовки здобувачів вищої освіти освітнього ступеня «Бакалавр» за напрямом 6.030601 «Менеджмент», навчальної програми цієї дисципліни, індекс НБ-6-6.030601/15-3.1.2.4, затвердженої ректором «\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 р. та відповідних нормативних документів.

Робочу навчальну програму розробила:

професор кафедри менеджменту  
зовнішньоекономічної діяльності підприємств \_\_\_\_\_ О. Паливода

Робочу навчальну програму обговорено та схвалено на засіданні випускової кафедри напряму 6.030601 «Менеджмент» - кафедри менеджменту зовнішньоекономічної діяльності підприємств, протокол №\_\_ від «\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 р.

Завідувач кафедри \_\_\_\_\_ О. Ільєнко

Робочу навчальну програму обговорено та схвалено на засіданні науково-методично-редакційної ради ФЕБА, протокол №\_\_ від «\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 р.

Голова НМРР \_\_\_\_\_ А. Гофанчук

Рівень документа – 3б.

Плановий термін між ревізіями – 1 рік

**Врахований примірник №2**



## ЗМІСТ

|                                                                                                                             | стор. |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| <b>1. Вступ</b> .....                                                                                                       | 4     |
| <b>2. Зміст навчальної дисципліни</b> .....                                                                                 | 4     |
| 2.1. Тематичний план навчальної дисципліни .....                                                                            | 4     |
| 2.2. Домашнє завдання.....                                                                                                  | 5     |
| <b>3. Навчально-методичні матеріали з дисципліни</b> .....                                                                  | 5     |
| 3.1. Список рекомендованих джерел .....                                                                                     | 5     |
| 3.2. Перелік наочних та інших навчально-методичних посібників,<br>методичних матеріалів до технічних засобів навчання ..... | 6     |
| <b>4. Рейтингова система оцінювання набутих студентом знань та вмінь.....</b>                                               | 6     |



## 1. ВСТУП

Робоча навчальна програма дисципліни розроблена на основі навчальної програми дисципліни «Стратегічний менеджмент» та «Методичних вказівок до розроблення та оформлення навчальної та робочої навчальної програм дисциплін», введених в дію розпорядженням від 16.06.15 №37/роз,

Рейтингова система оцінювання (PCO) є невід'ємною складовою робочої навчальної програми і передбачає визначення якості виконаної студентом усіх видів аудиторної та самостійної навчальної роботи та рівня набутих ним знань та умінь шляхом оцінювання в балах результатів цієї роботи під час поточного, модульного та семестрового контролю, з наступним переведенням оцінки за багатобальною шкалою в оцінки за національною шкалою та шкалою ECTS.

PCO передбачає використання модульних рейтингових оцінок (поточної, контрольної, підсумкової), а також екзаменаційної або залікової, підсумкової семестрової та підсумкової рейтингових оцінок.

## 2. ЗМІСТ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

### 2.1. Тематичний план навчальної дисципліни

| № пор.                                                            | Назва теми<br>тематичного плану                                 | Обсяг навчальних занять<br>(год.) |           |                |           |
|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------|----------------|-----------|
|                                                                   |                                                                 | Усього                            | Лекції    | Прак-<br>тичні | СРС       |
| 1                                                                 | 2                                                               | 3                                 | 4         | 5              | 6         |
| <b>7 семестр</b>                                                  |                                                                 |                                   |           |                |           |
| <b>Модуль №1 "Стратегічне планування діяльності підприємства"</b> |                                                                 |                                   |           |                |           |
| 1.1                                                               | Стратегічне управління в системі сучасного менеджменту          | 18                                | 2         | 2<br>2         | 12        |
| 1.2                                                               | Стратегічний аналіз підприємства в умовах ринкової економіки    | 18                                | 2<br>2    | 2<br>2         | 10        |
| 1.3                                                               | Визначення загального напрямку діяльності підприємства          | 18                                | 2<br>2    | 2<br>2         | 10        |
| 1.4                                                               | Моделі стратегічного вибору                                     | 18                                | 2<br>2    | 2<br>2<br>1    | 9         |
| 1.5                                                               | Модульна контрольна робота №1                                   | 4                                 | -         | 2              | 2         |
| <b>Усього за модулем №1</b>                                       |                                                                 | <b>76</b>                         | <b>14</b> | <b>19</b>      | <b>43</b> |
| <b>Модуль №2 "Реалізація стратегії діяльності підприємства"</b>   |                                                                 |                                   |           |                |           |
| 2.1                                                               | Стратегічне планування в умовах диверсифікації виробництва      | 19                                | 2<br>2    | 2<br>2<br>2    | 9         |
| 2.2                                                               | Функціональні стратегії розвитку підприємства                   | 19                                | 2<br>2    | 2<br>2<br>2    | 9         |
| 2.3                                                               | Ризики в стратегічному управлінні розвитком підприємства        | 18                                | 2<br>2    | 2<br>2<br>2    | 8         |
| 2.4                                                               | Контролінг в системі стратегічного управління підприємством     | 18                                | 2<br>2    | 2<br>2<br>2    | 8         |
| 2.5                                                               | Теорія і практика реалізації управління стратегічними альянсами | 18                                | 2<br>2    | 2<br>2<br>2    | 8         |
| 2.6                                                               | Домашнє завдання                                                | 8                                 | -         | -              | 8         |
| 2.7                                                               | Модульна контрольна робота №2                                   | 4                                 |           | 2              | 2         |
| <b>Усього за модулем №2</b>                                       |                                                                 | <b>104</b>                        | <b>20</b> | <b>32</b>      | <b>52</b> |
| <b>Усього за 7 семестр</b>                                        |                                                                 | <b>180</b>                        | <b>34</b> | <b>51</b>      | <b>95</b> |
| <b>Усього за навчальною дисципліною</b>                           |                                                                 | <b>180</b>                        | <b>34</b> | <b>51</b>      | <b>95</b> |



## 2.2. Домашнє завдання

Домашнє завдання (ДЗ) виконується у сьомому семестрі, відповідно до затверджених в установленому порядку методичних рекомендацій, з метою закріплення та поглиблення теоретичних знань та вмінь студентів і є важливим етапом у засвоєнні навчального матеріалу з дисципліни.

Домашнє завдання виконується на основі навчального матеріалу, винесеного на самостійне опрацювання студентами, і є складовою модулю "Реалізація стратегії діяльності підприємства".

Конкретна мета домашнього завдання міститиметься, в залежності від варіанту завдання, у здійсненні реалізації стратегії на підприємствах. Для успішного виконання ДЗ студент повинен **знати** підходи до процесу розробки стратегії розвитку підприємства; процеси оцінки можливостей підприємства; моделі стратегічного вибору; **вміти** використовувати моделі стратегічного вибору; застосовувати функціональні стратегії; досліджувати та вимірювати ризики;

Виконання, оформлення та захист домашнього завдання здійснюється студентом в індивідуальному порядку відповідно до методичних рекомендацій.

Час, потрібний для виконання домашнього завдання – до 8 годин самостійної роботи.

## 3. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНІ МАТЕРІАЛИ З ДИСЦИПЛІНИ

### 3.1. Список рекомендованих джерел

#### Основні рекомендовані джерела

3.1.1. Василенко В.А. Стратегічне управління: навч. посіб. / В.А. Василенко, Т.І. Ткаченко. – К.: ЦУЛ, 2003. – 396 с.

3.1.2. Виссема Х. Стратегический менеджмент и предпринимательство: возможности для будущего процветания / Х. Виссема; пер. с англ. – М.: Издательство «Финпресс», 2000. – 272 с.

3.1.3. Володькина М.В. Стратегический менеджмент: учебное пособие / М.В. Володькина. – К.: Знання-Прес, 2002. – 149 с.

3.1.4. Зайцев Л.Г. Стратегический менеджмент: учебник / Л.Г. Зайцев, М.И. Соколова. – М.: Юристъ, 2002. – 416 с.

3.1.5. Кіндрацька Г.І. Стратегічний менеджмент: навч. посіб. / Г.І. Кіндрацька. – К.: Знання, 2006. – 366 с.

3.1.6. Круглова Н.Ю. Стратегический менеджмент. учебник для ВУЗов / Н.Ю. Круглов, М.И. Круглов. – М.: Из-во РДЛ, 2003. – 464 с.

3.1.7. Люкшинов А.Н. Стратегический менеджмент: учебное пособие для ВУЗов / А.Н. Люкшинов. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2000. – 375 с.

3.1.8. Маркова В.Д. Стратегический менеджмент: курс лекций / В.Д. Маркова, С.А. Кузнецова. – М.: ИНФРА-М; Новосибирск: Сибирское соглашение, 2006. – 288 с.

3.1.9. Менеджмент для магистров: учебное пособие / под ред. д.е.н., проф. А.А. Епифанова, д.е.н., проф. С.Н. Козьменко. – Суми: ИТД «Университетская книга», 2003. – 762 с.

3.1.10. Мартиненко М.М. Стратегічний менеджмент: підручник / М.М. Мартиненко, І.А. Ігнат'єва. – К.: Каравела, 2006. – 320 с.

3.1.11. Міщенко А.П. Стратегічне управління: навч. посіб. / А.П. Міщенко. – К.: Центр навчальної літератури, 2004. – 336 с.

#### Додаткові рекомендовані джерела

3.1.12. Аакер Д. Стратегическое рыночное управление / Д. Аакер; пер. с англ. под ред. Ю.Н. Каптуревского. – СПб: Питер, 2002. – 544 с.


3.1.13. Немцов В.Д. Стратегічний менеджмент: навч. посіб. / В.Д. Немцов, Л.Є. Довгань. – К.: ТОВ «УВПК «ЕксОб», 2004. – 560 с.

3.1.14. Осовська Г.В. Стратегічний менеджмент: навч. посіб. / Г.В. Осовська, О.Л. Фіщук, І.В. Жалінська. – К.: Кондор, 2003. – 196 с.

3.1.15. Прокопчук Л.О. Стратегический менеджмент: учебник для вузов / Л.О. Прокопчук. – СПб: Изд-во Михайлова В.А., 2004. – 511 с.

3.1.16. Стратегический менеджмент: учебник / пер. с англ. Н.И. Алмазовой. – М.: ООО «Издательство Проспект», 2003. – 336 с.

3.1.17. Шершньова З.Є. Стратегічне управління: підр. / З.Є. Шершньова. – 2-ге вид., перероб. і доп. – К.: КНЕУ, 2004. – 699 с.

|                                                                                   |                                                                                                                |                |                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------|
|  | Система менеджменту якості.<br>Робоча навчальна програма<br>навчальної дисципліни<br>"Стратегічний менеджмент" | Шифр документа | СМЯ НАУ РНП 11.02.03-01-2018 |
|                                                                                   |                                                                                                                | Стор. 6 із 9   |                              |

### 3.2. Перелік наочних та інших навчально-методичних посібників, методичних матеріалів до ТЗН

| № пор | Назва                                                                   | Шифр тем за тематичним планом | Кількість                       |
|-------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|---------------------------------|
| 1.    | Слайди, плакати                                                         | 1.1 - 1.4, 2.1 - 2.5          | 1 прим.<br>та електронна версія |
| 2.    | Методичні рекомендації до виконання модульної контрольної роботи №1, №2 | 1.5, 2.7                      | 1 прим.<br>та електронна версія |

### 4. РЕЙТИНГОВА СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ НАБУТИХ СТУДЕНТОМ ЗНАТЬ ТА ВМІНЬ


4.1. Оцінювання окремих видів виконаної студентом навчальної роботи здійснюється в балах відповідно до табл. 4.1.

Таблиця 4.1

| 7 семестр                                                                                            |                  |                                                                                                      |                  |                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------|
| Модуль №1                                                                                            |                  | Модуль №2                                                                                            |                  | Мах кількість балів |
| Вид навчальної роботи                                                                                | Мах кіл-ть балів | Вид навчальної роботи                                                                                | Мах кіл-ть балів |                     |
| Відповіді на практичних заняттях (3б.*4 зан.)                                                        | 12 (сумарна)     | Відповіді на практичних заняттях (3б.*5 зан.)                                                        | 15 (сумарна)     |                     |
| Відповіді на тестові завдання (5б.*4 зан.)                                                           | 20 (сумарна)     | Відповіді на тестові завдання (5б.*1 зан.)                                                           | 5 (сумарна)      |                     |
|                                                                                                      |                  | Виконання та захист домашнього завдання                                                              | 8                |                     |
| <i>Для допуску до виконання модульної контрольної роботи №1 студент має набрати не менше 20 бал.</i> |                  | <i>Для допуску до виконання модульної контрольної роботи №2 студент має набрати не менше 17 бал.</i> |                  |                     |
| Виконання модульної контрольної роботи №1                                                            | <b>14</b>        | Виконання модульної контрольної роботи №2                                                            | <b>14</b>        |                     |
| <b>Усього за модулем №1</b>                                                                          | <b>46</b>        | <b>Усього за модулем №2</b>                                                                          | <b>42</b>        |                     |
| <b>Семестровий екзамен</b>                                                                           |                  |                                                                                                      |                  | <b>12</b>           |
| <b>Усього за 7 семестр</b>                                                                           |                  |                                                                                                      |                  | <b>100</b>          |

4.2. Виконані види навчальної роботи зараховуються студенту, якщо він отримав за них позитивну рейтингову оцінку (табл. 4.2).

4.3. Сума рейтингових оцінок, отриманих студентом за окремі види виконаної навчальної роботи, становить поточну модульну рейтингову оцінку, яка заноситься до відомості модульного контролю.

|                                                                                   |                                                                                                                |                |                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------|
|  | Система менеджменту якості.<br>Робоча навчальна програма<br>навчальної дисципліни<br>"Стратегічний менеджмент" | Шифр документа | СМЯ НАУ РНП 11.02.03-01-2018 |
|                                                                                   |                                                                                                                | Стор. 7 із 9   |                              |

Таблиця 4.2

Відповідність рейтингових оцінок за окремі види навчальної роботи в балах оцінкам за національною шкалою

| Рейтингова оцінка в балах        |                               |                                         |                                           |                                           | Оцінка за національною шкалою |
|----------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------|
| Відповіді на практичних заняттях | Відповіді на тестові завдання | Виконання та захист домашнього завдання | Виконання модульної контрольної роботи №1 | Виконання модульної контрольної роботи №2 |                               |
| 3                                | 5                             | 8                                       | 13-14                                     | 13-14                                     | Відмінно                      |
| 2,5                              | 4                             | 6-7                                     | 11-12                                     | 11-12                                     | Добре                         |
| 2                                | 3                             | 5                                       | 9-10                                      | 9-10                                      | Задовільно                    |
| Менше 2                          | Менше 3                       | Менше 5                                 | Менше 9                                   | Менше 9                                   | Незадовільно                  |

4.4. Сума поточної та контрольної модульних рейтингових оцінок становить підсумкову модульну рейтингову оцінку (табл.4.3), яка в балах та за національною шкалою заноситься до відомості модульного контролю.

Таблиця 4.3

Відповідність підсумкових модульних рейтингових оцінок в балах оцінкам за національною шкалою

| Модуль №1 | Модуль №2 | Оцінка за національною шкалою |
|-----------|-----------|-------------------------------|
| 42-46     | 38-42     | Відмінно                      |
| 35-41     | 32-37     | Добре                         |
| 28-34     | 25-31     | Задовільно                    |
| менше 28  | менше 25  | Незадовільно                  |

4.5. Сума підсумкових модульних рейтингових оцінок у балах становить підсумкову семестрову модульну рейтингову оцінку, яка перераховується в оцінку за національною шкалою (табл. 4.4).

Таблиця 4.4

Таблиця 4.5


Відповідність підсумкової семестрової модульної рейтингової оцінки в балах оцінкам за національною шкалою

Відповідність екзаменаційної рейтингової оцінки в балах оцінці за національною шкалою

| Оцінка в балах | Оцінка за національною шкалою |
|----------------|-------------------------------|
| 79-88          | Відмінно                      |
| 66-78          | Добре                         |
| 53-65          | Задовільно                    |
| менше 53       | Незадовільно                  |

| Оцінка в балах | Оцінка за національною шкалою |
|----------------|-------------------------------|
| 11-12          | Відмінно                      |
| 9-10           | Добре                         |
| 7-8            | Задовільно                    |
| менше 7        | Незадовільно                  |

4.6. Сума підсумкової семестрової модульної та екзаменаційної рейтингових оцінок у балах становить підсумкову семестрову рейтингову оцінку, яка перераховується в оцінки за національною шкалою та шкалою ECTS (табл. 4.6).

|                                                                                   |                                                                                                                |                |                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------|
|  | Система менеджменту якості.<br>Робоча навчальна програма<br>навчальної дисципліни<br>"Стратегічний менеджмент" | Шифр документа | СМЯ НАУ РНП 11.02.03-01-2018 |
|                                                                                   |                                                                                                                | Стор. 8 із 9   |                              |

Таблиця 4.6

Відповідність підсумкової семестрової рейтингової оцінки в балах оцінці за національною шкалою та шкалою ECTS

| Оцінка в балах | Оцінка за національною шкалою | Оцінка за шкалою ECTS |                                                                                    |
|----------------|-------------------------------|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|                |                               | Оцінка                | Пояснення                                                                          |
| <b>90-100</b>  | <b>Відмінно</b>               | <b>A</b>              | <b>Відмінно</b><br>(відмінне виконання лише з незначною кількістю помилок)         |
| <b>82-89</b>   | <b>Добре</b>                  | <b>B</b>              | <b>Дуже добре</b><br>(вище середнього рівня з кількома помилками)                  |
| <b>75-81</b>   |                               | <b>C</b>              | <b>Добре</b><br>(в загальному вірне виконання з певною кількістю суттєвих помилок) |
| <b>67-74</b>   | <b>Задовільно</b>             | <b>D</b>              | <b>Задовільно</b><br>(непогано, але зі значною кількістю недоліків)                |
| <b>60-66</b>   |                               | <b>E</b>              | <b>Достатньо</b><br>(виконання задовольняє мінімальним критеріям)                  |
| <b>35-59</b>   | <b>Незадовільно</b>           | <b>FX</b>             | <b>Незадовільно</b><br>(з можливістю повторного складання)                         |
| <b>1-34</b>    |                               | <b>F</b>              | <b>Незадовільно</b><br>(з обов'язковим повторним курсом)                           |

4.7. Підсумкова семестрова рейтингова оцінка в балах, за національною шкалою та шкалою ECTS заноситься до заліково-екзаменаційної відомості, навчальної картки та залікової книжки студента.

4.8. Підсумкова семестрова рейтингова оцінка заноситься до залікової книжки та навчальної картки студента, наприклад, так: **92/Відм./A**, **87/Добре/B**, **79/Добре/C**, **68/Задов./D**, **65/Задов./E** тощо.

4.9. Підсумкова рейтингова оцінка з дисципліни дорівнює підсумковій семестровій рейтинговій оцінці.

Зазначена підсумкова рейтингова оцінка з дисципліни заноситься до Додатку до диплома.





(Ф 03.02 – 01)

### АРКУШ ПОШИРЕННЯ ДОКУМЕНТА

| № прим. | Куди передано (підрозділ) | Дата видачі | П.І.Б. отримувача | Підпис отримувача | Примітки |
|---------|---------------------------|-------------|-------------------|-------------------|----------|
|         |                           |             |                   |                   |          |
|         |                           |             |                   |                   |          |
|         |                           |             |                   |                   |          |

(Ф 03.02 – 02)

### АРКУШ ОЗНАЙОМЛЕННЯ З ДОКУМЕНТОМ

| № пор. | Прізвище ім'я по-батькові | Підпис ознайомленої особи | Дата ознайомлення | Примітки |
|--------|---------------------------|---------------------------|-------------------|----------|
|        |                           |                           |                   |          |
|        |                           |                           |                   |          |
|        |                           |                           |                   |          |

(Ф 03.02 – 04)

### АРКУШ РЕЄСТРАЦІЇ РЕВІЗІЇ

| № пор. | Прізвище ім'я по-батькові | Дата ревізії | Підпис | Висновок щодо адекватності |
|--------|---------------------------|--------------|--------|----------------------------|
|        |                           |              |        |                            |
|        |                           |              |        |                            |
|        |                           |              |        |                            |

(Ф 03.02 – 03)

### АРКУШ ОБЛІКУ ЗМІН

| № зміни | № листа (сторінки) |            |        |              | Підпис особи, яка внесла зміну | Дата внесення зміни | Дата введення зміни |
|---------|--------------------|------------|--------|--------------|--------------------------------|---------------------|---------------------|
|         | Зміненого          | Заміненого | Нового | Анульованого |                                |                     |                     |
|         |                    |            |        |              |                                |                     |                     |
|         |                    |            |        |              |                                |                     |                     |
|         |                    |            |        |              |                                |                     |                     |
|         |                    |            |        |              |                                |                     |                     |

(Ф 03.02 – 32)

### УЗГОДЖЕННЯ ЗМІН

|           | Підпис | Ініціали, прізвище | Посада | Дата |
|-----------|--------|--------------------|--------|------|
| Розробник |        |                    |        |      |
| Узгоджено |        |                    |        |      |
| Узгоджено |        |                    |        |      |
| Узгоджено |        |                    |        |      |