**ФАКУЛЬТЕТ ЛІНГВІСТИКИ ТА СОЦІАЛЬНИХ КОМУНІКАЦІЙ**

**Кафедра** **педагогіки та психології професійної освіти**

**Затверджую**

Зав. кафедри \_\_\_\_\_\_ Е.В. Лузік

 « \_\_\_ » травня 2019 р.

**МОДУЛЬна контрольна робота**

**з дисципліни «Ділове спілкування»**

Розробники:

доцент кафедри ПППО,

к. псих. н, доцент Л.В. Доценко

доцент кафедри ПППО,

к. псих. н, доцент І.В. Каряка

ст. викладач кафедри ПППО Т.В. Ільїна

ТИПОВІ ТЕСТОВІ ЗАВДАННЯ:

1. ***Виберіть правильну відповідь.***

Процес встановлення й розвитку контактів між людьми, який породжується потребами та полягає в обміні інформацією пізнавального (когнітивного) або емоційно-оцінного (афективного) характеру називається:

1. взаємодією;
2. спілкуванням;
3. посадовим актом.

***Відповідь: (2).***

1. ***Виберіть правильну відповідь.***

Спілкування є процесом встановлення контактів між людьми:

1. двостороннім;
2. трьохстороннім;
3. багатостороннім;
4. двостороннім або багатостороннім.

***Відповідь: (4).***

1. ***Закінчить фрази.***

Основні характеристики ділового спілкування:

1. Предметом ділового спілкування є ***справа***.
2. Потреба в спілкування визначається ***виробничою*** ***необхідністю***.
3. Комунікативними мотивами в діловому спілкуванні є ***інтереси*** ***справи.***
4. Мовні дії є ***регламентованими***.
5. Метою ділового спілкування є рішення ***виробничих*** і ***соціальних*** завдань.