Додаток І

до п.п. 3.12

**(Ф \_\_- \_\_\_)**

**Національний авіаційний університет**

**Навчально-науковий Юридичний інститут**

**Кафедра цивільного права і процес**

**Методичні рекомендації**

**з організації самостійної роботи студентів**

**з дисципліни «Методика складання процесуальних документів в цивільному судочинстві»**

для галузі знань 08 «Право»

напряму підготовки 081 «Правознавство»

Укладач: Тімуш І.С., д.ю.н., професор професор кафедри цивільного права і процесу

Розглянуто та схвалено

на засіданні кафедри цивільного права і процесу

Протокол № 8 від «29» серпня 2018р.

Завідувачка кафедри Вишновецька С.В.

Продовження Додатку І

**Тема: Загальні положення цивільно-процесуальних документів**

Питання (завдання) для самостійної роботи

1. Складові елементи позову.
2. Методика складання позову.
3. Форма позову.
4. Зміст позову.
5. Мова процесуальних документів.
6. Звернення до Європейського суду з прав людини.

Література

1. Цивільний процес: навч. посіб. / М. М. Бородін, О. Г. Бортнік, О. В. Колісник, В. А. Кройтор, С. Г. Кузьменко, І. М. Лукіна; Харк. нац. ун-т внутр. справ. – Х., 2009. – 278 с.
2. Цивільне процесуальне право України: навч. посіб. / О. О. Штефан. – К.: Юрінком Інтер, 2009. – 360 с.
3. Цивільне процесуальне право України: посібник / Г. В. Варуха. – К.: Вид. Паливода А. В., 2009. – 130 с.

Методичні рекомендації

1. При підготовці до практичного заняття студенту необхідно самостійно опрацювати нормативні джерела, навчальну та наукову літературу.
2. Студент повинен вільно володіти термінологією по заданій темі, вміти дати визначення: конституційне право як галузь права; конституційне право як наука; конституційне право як навчальна дисципліна; система конституційного права України; джерело конституційного права України; конституційно-правові відносини; відповідальності у конституційному праві.
3. Студент повинен знати особливості системи конституційного права України; види джерел конституційного права України та конституційно-правових відносин, сформулювати види юридичної відповідальності.
4. Для закріплення вміння застосувати отриманні знання на практиці студент повинен вирішити задачі по темі практичного заняття, які наведені у Методичних рекомендаціях для підготовки до практичних занять з дисципліни.

Питання для самоконтролю:

1. Завдання цивільно-процесуального законодавства.
2. Порядок пред’явлення позовної заяви.
3. Загальні правила підсудності.
4. Договірна підсудність.
5. Виключна підсудність.
6. Підсудність кількох вимог, пов’язаних між собою.
7. Визначення документальної форми звернення за видами проваджень цивільного судочинства.

**Тема: Оформлення процесуальних документів в справах наказного провадження**

Питання (завдання) для самостійної роботи

1. Визначити строки для підготовки судового наказу.
2. Визначити випадки та категорії справ, за якими може видаватися судовий наказ.
3. Підстави для відмови у видачі судового наказу.
4. Можливість оскарження ухвал, які виносяться по судовому наказу, та самого судового наказу.
5. Спільні риси між судовим наказом та судовим рішення.

 Література

1. Цивільний процес: навч. посіб. / М. М. Бородін, О. Г. Бортнік, О. В. Колісник, В. А. Кройтор, С. Г. Кузьменко, І. М. Лукіна; Харк. нац. ун-т внутр. справ. – Х., 2009. – 278 с.
2. Цивільне процесуальне право України: навч. посіб. / О. О. Штефан. – К.: Юрінком Інтер, 2009. – 360 с.
3. Цивільне процесуальне право України: посібник / Г. В. Варуха. – К.: Вид. Паливода А. В., 2009. – 130 с.

 Методичні рекомендації

1. При підготовці до практичного заняття по темі студенту необхідно самостійно опрацювати нормативні джерела, навчальну та наукову літературу.
2. Студент повинен вільно володіти термінологією по заданій темі, вміти дати визначення: конституція, Конституція України.
3. Студент повинен знати особливості світового конституційного розвитку; основні способи прийняття конституції, сформулювати види конституцій.
4. Для закріплення вміння застосувати отриманні знання на практиці студент повинен вирішити задачі по темі практичного заняття, які наведені у Методичних рекомендаціях для підготовки до практичних занять з дисципліни.

Питання для самоконтролю

1. Судовий збір при клопотанні про винесення судового наказу.
2. Підстави у відмові видачі судового наказу.
3. Процесуальна форма видачі судового наказу.
4. Наслідки відмови видачі судового наказу.
5. Визначити форму та порядок розгляду заяв про видачу судового наказу.
6. Основні вимоги до форми судового наказу.
7. Стягнення по судовому наказу.
8. Скасування судового наказу, вимоги до заяви

**Тема: Оформлення позовних заяв**

Питання (завдання) для самостійної роботи

1. Складові елементи позову.
2. Методика складання позову.
3. Форма позову.
4. Зміст позову.
5. Мова процесуальних документів.
6. Звернення до Європейського суду з прав людини.
7. Позови із сімейних правовідносин.
8. Позови з житлових правовідносин.
9. Позови з трудових правовідносин.
10. Позови з деліктних зобов’язань.
11. Віндикаційні позови.
12. Негаторні позови.
13. Позови із захисту прав споживачів.
14. Позови з договірних правовідносин.
15. Позови щодо захисту честі, гідності та ділової репутації.
16. Позови щодо спадщини.

 Література

1. Цивільний процес: навч. посіб. / М. М. Бородін, О. Г. Бортнік, О. В. Колісник, В. А. Кройтор, С. Г. Кузьменко, І. М. Лукіна; Харк. нац. ун-т внутр. справ. – Х., 2009. – 278 с.
2. Цивільне процесуальне право України: навч. посіб. / О. О. Штефан. – К.: Юрінком Інтер, 2009. – 360 с.
3. Цивільне процесуальне право України: посібник / Г. В. Варуха. – К.: Вид. Паливода А. В., 2009. – 130 с.

Методичні рекомендації

1. При підготовці до практичного заняття студенту необхідно самостійно опрацювати нормативні джерела, навчальну та наукову літературу.
2.
3. Студент повинен вільно володіти термінологією по заданій темі, вміти дати визначення: конституційний лад; засади конституційного ладу; форма держави.
4. Студент повинен знати основні характеристики України як конституційної держави; сформулювати види форми держави, які характерні для України.
5. Для закріплення вміння застосувати отриманні знання на практиці студент повинен вирішити задачі по темі практичного заняття, які наведені у Методичних рекомендаціях для підготовки до практичних занять з дисципліни.

 Питання для самоконтролю

1. Завдання цивільно-процесуального законодавства.
2. Порядок пред’явлення позовної заяви.
3. Загальні правила підсудності.
4. Договірна підсудність.
5. Виключна підсудність.
6. Підсудність кількох вимог, пов’язаних між собою.

Визначення документальної форми звернення за видами проваджень цивільного судочинства

**Тема: Оформлення заяв у справах окремого провадження**

Питання (завдання) для самостійної роботи

1. Обмеження цивільної дієздатності фізичної особи, визнання фізичної особи недієздатною та поновлення цивільної дієздатності фізичної особи.
2. Надання неповнолітній особі повної цивільної дієздатності.
3. Визнання фізичної особи безвісно відсутньою або оголошення її померлою.
4. Усиновлення.
5. Встановлення фактів, що мають юридичне значення.
6. Відновлення прав на втрачені цінні папери на пред’явника та векселі.
7. Передача безхазяйної нерухомої речі у комунальну власність.
8. Визнання спадщини відумерлою.
9. Надання особі психіатричної допомоги у примусовому порядку.
10. Обов’язкова госпіталізація до протитуберкульозного закладу.
11. Розкриття банками інформації, яка містить банківську таємницю, щодо юридичних та фізичних осіб.
12. Процесуальний порядок реалізації права на звернення до суду осіб обмежено дієздатних.
13. Судовий розгляд справ окремого провадження.

Література

1. Цивільний процес: навч. посіб. / М. М. Бородін, О. Г. Бортнік, О. В. Колісник, В. А. Кройтор, С. Г. Кузьменко, І. М. Лукіна; Харк. нац. ун-т внутр. справ. – Х., 2009. – 278 с.
2. Цивільне процесуальне право України: навч. посіб. / О. О. Штефан. – К.: Юрінком Інтер, 2009. – 360 с.
3. Цивільне процесуальне право України: посібник / Г. В. Варуха. – К.: Вид. Паливода А. В., 2009. – 130 с.

Методичні рекомендації

1. При підготовці до практичного заняття по темі студенту необхідно самостійно опрацювати нормативні джерела, навчальну та наукову літературу.
2. Після опрацювання лекційного матеріалу та додаткових джерел студент повинен скласти блок-схеми по темі заняття.
3. Студент повинен вільно володіти термінологією по заданій темі, вміти дати визначення: правовий статус людини і громадянина; громадянство України; іноземець; особа без громадянства; біженець.
4. Студент повинен знати особливості основних концепцій прав людини.
5. Для закріплення вміння застосувати отриманні знання на практиці студент повинен вирішити задачі по темі практичного заняття, які наведені у Методичних рекомендаціях для підготовки до практичних занять з дисципліни.

Питання для самоконтролю

1. Методика складання заяв у справах окремого провадження.
2. Правові наслідки обмеження цивільної дієздатності фізичної особи
3. Правові наслідки оголошення фізичної особи безвісно відсутньою та оголошення померлою.
4. Порядок надання неповнолітній особі повної цивільної дієздатності.
5. Розгляд судом справ про усиновлення.
6. Скласти проекти заяви:
* Заява про обмеження цивільної дієздатності фізичної особи.
* Заява про визнання фізичної особи недієздатною.
* Заява про визнання фізичної особи безвісно відсутньою з метою приватизації житла.
* Заява про визнання фізичної особи безвісно відсутньою в інтересах неповнолітнього.
* Заява про оголошення репресованого громадянина померлим.
* Заява про оголошення фізичної особи померлою.
* Заява про встановлення факту родинних відносин.
* Заява про встановлення факту належності правовстановлюючого документа.
* Заява про встановлення факту належності заповіту.
* Заява про встановлення факту прийняття спадщини.
* Заява про встановлення факту смерті.
* Заява про встановлення факту реєстрації смерті.
* Заява про надання неповнолітній особі повної цивільної дієздатності у зв'язку із записом її матір'ю дитини.
* Заява про надання неповнолітній особі повної цивільної дієздатності у зв'язку з укладанням трудового договору.
* Заява про надання права на шлюб.
* Заява про розірвання шлюбу між подружжям, яке має дітей.
* Заява про поновлення шлюбу та анулювання акта цивільного стану.

**Тема: Оформлення процесуальних документів на стадії апеляційного провадження**

Питання (завдання) для самостійної роботи

1. Хто наділений правом оскарження в апеляційному порядку рішення суду І-ї інстанції?
2. Які ухвали суду І-ї інстанції можуть бути оскаржені в апеляційному порядку окремо від рішення?
3. Назвіть строки апеляційного оскарження.
4. Назвість строку подання апеляційної скарги.
5. Назвіть форму і зміст заяви про апеляційне оскарження.
6. Назвіть форму і зміст апеляційної скарги.
7. В який строк може бути подана апеляційна скарга без попереднього подання заяви про апеляційне оскарження?
8. Ким повинні бути підписані заява про апеляційне оскарження та апеляційна скарга?
9. Які документи і в якій кількості повинні бути додані до заяви про апеляційне оскарження та апеляційної скарги?
10. Назвіть порядок подання заяви про апеляційне оскарження та апеляційної скарги?
11. В який строк суд І-ї інстанції надсилає апеляційну скаргу разом зі справою до апеляційного суду?
12. Протягом якого строку після надходження справи суддя-доповідач вирішує питання про прийняття апеляційної скарги до розгляду апеляційним судом?
13. Які правові наслідки настають у випадку подання апеляційної скарги з порушенням встановленої форми і змісту (ст. 295 ЦПК), а також у разі несплати суми судового збору чи неоплати витрат на інформаційно-технічне забезпечення розгляду справи?
14. Чи може бути оскаржена в касаційному порядку ухвала судді про повернення апеляційної скарги?
15. В який строк апеляційний суд, після постановлення ухвали про прийняття апеляційної скарги до розгляду, повинен надіслати копії заяви про апеляційне оскарження, апеляційної скарги та доданих до них матеріалів особам, які беруть участь у справі?
16. В який строк може бути подано заяву про приєднання до апеляційної скарги?
17. В які, встановлені законом терміни, особа, яка подала апеляційну скаргу, може доповнити, змінити апеляційну скаргу або відкликати її чи відмовитись від неї?
18. Протягом якого строку з дня отримання справи суддя-доповідач повинен вчинити підготовчі дії щодо розгляду справи апеляційним судом?

 Література

* + - 1. Цивільний процес: навч. посіб. / М. М. Бородін, О. Г. Бортнік, О. В. Колісник, В. А. Кройтор, С. Г. Кузьменко, І. М. Лукіна; Харк. нац. ун-т внутр. справ. – Х., 2009. – 278 с.
			2. Цивільне процесуальне право України: навч. посіб. / О. О. Штефан. – К.: Юрінком Інтер, 2009. – 360 с.
			3. Цивільне процесуальне право України: посібник / Г. В. Варуха. – К.: Вид. Паливода А. В., 2009. – 130 с.

Методичні рекомендації

1. При підготовці до практичного заняття по темі студенту необхідно самостійно опрацювати нормативні джерела, навчальну та наукову літературу.
2. Після опрацювання лекційного матеріалу та додаткових джерел студент повинен скласти блок-схеми по темі заняття.
3. Студент повинен вільно володіти термінологією по заданій темі, вміти дати визначення: основні права і свободи людини і громадянина; основні обов’язки людини і громадянина; гарантії прав і свобод людини і громадянина.
4. Студент повинен знати класифікацію прав і свобод людини і громадянина.
5. Для закріплення вміння застосувати отриманні знання на практиці студент повинен вирішити задачі по темі практичного заняття, які наведені у Методичних рекомендаціях для підготовки до практичних занять з дисципліни.

Питання для самоконтролю

1. Які підготовчі дії щодо розгляду справи апеляційним судом повинен вчинити суддя-доповідач?
2. В який строк після закінчення дій підготовки справи до розгляду остання має бути призначена до розгляду?
3. В яких межах апеляційний суд перевіряє законність і обґрунтованість рішення суду першої інстанції?
4. З приводу яких підстав апеляційний суд має право досліджувати докази у справі?
5. В яких випадках апеляційний суд не обмежений доводами апеляційної скарги?
6. Назвіть порядок розгляду справи апеляційним судом.
7. Якими повноваженнями наділений апеляційний суд за наслідками розгляду апеляційної скарги на рішення суду?
8. Назвіть підстави для відхилення апеляційної скарги і залишення рішення без змін?
9. Назвіть підстави для скасування рішення суду першої інстанції і ухвалення нового рішення або зміни рішення?
10. Назвіть підстави для скасування рішення із закриттям провадження у справі або залишенням заяви без розгляду?
11. Назвіть підстави для скасування рішення суду і передачі справи на новий розгляд?
12. Якими повноваженнями наділений апеляційний суд за наслідками розгляду апеляційної скарги на ухвалу суду І-ї інстанції?
13. Який існує порядок ухвалення рішень та постановлення ухвал апеляційним судом?
14. Підстави для постановлення ухвали апеляційним судом.
15. Підстави для ухвалення рішення апеляційним судом.
16. Зміст ухвали апеляційного суду.
17. Зміст рішення апеляційного суду.
18. Який існує порядок проголошення рішення та ухвали апеляційним судом?
19. З якого моменту рішення або ухвала апеляційного суду набирають законної сили?
20. В який строк після закінчення апеляційного провадження справа повинна бути направлена до суду першої інстанції, який її розглянув?

**Тема: Оформлення процесуальних документів на стадії касаційного провадження**

 Завдання для самостійної роботи

 Завдання: Скласти касаційну скаргу згідно наступної фабули:

Таровська К.Г. 17 років працювала на посаді інженера-економіста, і була звільнена підприємством “Долина” з роботи за скороченням штату, в той час, коли підприємство залишило на роботі економістом особу, яка не мала навіть середньої спеціальної освіти. Тарнавська вважала, що її звільнили неправильно і звернулася в суд з позовом про поновлення на роботі, додавши до заяви позитивні характеристики, які видавалися їй раніше підприємством.

В судовому засіданні всі ці факти були доведені, але суд в позові Тарнавській про поновлення на роботі відмовив, посилаючись на те, що вона пропустила встановлений трудовим законодавством строк для звернення до суду за захистом своїх прав. Таровська подала апеляційну скаргу, яка була відхилена.

На які порушення закону необхідно вказати в касаційній скарзі Таровській?

 Література

1. Цивільний процес: навч. посіб. / М. М. Бородін, О. Г. Бортнік, О. В. Колісник, В. А. Кройтор, С. Г. Кузьменко, І. М. Лукіна; Харк. нац. ун-т внутр. справ. – Х., 2009. – 278 с.
2. Цивільне процесуальне право України: навч. посіб. / О. О. Штефан. – К.: Юрінком Інтер, 2009. – 360 с.
3. Цивільне процесуальне право України: посібник / Г. В. Варуха. – К.: Вид. Паливода А. В., 2009. – 130 с.

Методичні рекомендації

1. При підготовці до практичного заняття по темі студенту необхідно самостійно опрацювати нормативні джерела, навчальну та наукову літературу.
2. Після опрацювання лекційного матеріалу та додаткових джерел студент повинен скласти блок-схеми по темі заняття.
3. Студент повинен вільно володіти термінологією по заданій темі, вміти дати визначення: народне волевиявлення; вибори; виборче право; виборча система; виборчий процес; референдум.
4. Студент повинен знати основні види виборчих систем та референдуму; порядок призначення та проведення виборів і референдуму.
5. Для закріплення вміння застосувати отриманні знання на практиці студент повинен вирішити задачі по темі практичного заняття, які наведені у Методичних рекомендаціях для підготовки до практичних занять з дисципліни.

Питання для самоконтролю

1. Визначте суть і значення касаційного оскарження і перевірки рішень і ухвал суду першої і апеляційної інстанції.
2. Хто є суб'єктами права касаційного оскарження рішень і ухвал суду?
3. Охарактеризуйте процесуальний порядок реалізації права касаційного оскарження.
4. Якими є форма, зміст, доповнення, зміна касаційної скарги, відкликання та відмова від неї?
5. Як відбувається підготовка справи до касаційного розгляду?
6. Який процесуальний порядок та межі розгляду справи судом касаційної інстанції?
7. Які повноваження суду касаційної інстанції?
8. Назвіть підстави для скасування рішення і передачі справи на новий розгляд.
9. Визначте форму і зміст ухвал та рішень касаційної інстанції.
10. Як здійснюється провадження по перегляду судових рішень у зв'язку з винятковими обставинами?

**Тема: Процесуальні документи пов’язані з виконанням судових рішень**

Питання для самостійної роботи

1. Визначте строк, протягом якого можна порушувати виконавче провадження.
2. Визначте процесуальну форму продовження строку звернення про порушення виконавчого провадження.
3. Визначте орган, який порушує виконавче провадження.
4. Визначте, за чиєю ініціативою проводиться порушення виконавчого провадження, і за якою процесуальною формою.
5. Назвіть документ, за яким проводиться відкриття виконавчого провадження.
6. Строки відкриття виконавчого провадження, форма проведення.
7. Визначте, чи можна продовжити строки виконавчого провадження, якими документами це робиться.
8. Які документи належать до числа виконавчих документів.

 Література

Цивільний процес: навч. посіб. / М. М. Бородін, О. Г. Бортнік, О. В. Колісник, В. А. Кройтор, С. Г. Кузьменко, І. М. Лукіна; Харк. нац. ун-т внутр. справ. – Х., 2009. – 278 с.

Цивільне процесуальне право України: навч. посіб. / О. О. Штефан. – К.: Юрінком Інтер, 2009. – 360 с.

Цивільне процесуальне право України: посібник / Г. В. Варуха. – К.: Вид. Паливода А. В., 2009. – 130 с.

Методичні рекомендації

1. При підготовці до практичного заняття по темі студенту необхідно самостійно опрацювати нормативні джерела, навчальну та наукову літературу.
2. Після опрацювання лекційного матеріалу та додаткових джерел студент повинен скласти блок-схеми по темі заняття.
3. Студент повинен вільно володіти термінологією по заданій темі, вміти дати визначення: органи державної влади; органи законодавчої влади; органи виконавчої влади; органи судової влади; Президент України; органи прокуратури.
4. Студент повинен знати принципи поділу влади; основні принципи організації та діяльності органів державної влади.
5. Для закріплення вміння застосувати отриманні знання на практиці студент повинен вирішити задачі по темі практичного заняття, які наведені у Методичних рекомендаціях для підготовки до практичних занять з дисципліни.

Питання для самоконтролю

1. Яка форма виконавчого листа, основні елементи документу.
2. Назвіть осіб, які виносять ухвалу про порушення виконавчого провадження.
3. Чи проводить суд контроль за виконанням рішень суду?
4. Основні стадії виконавчого провадження.
5. Назвіть строки, якими обмежується добровільна стадія виконання рішення суду.
6. Назвіть, за яких умов починається примусова стадія виконання рішення суду.
7. Назвіть умови закриття виконавчого провадження.
8. Перерахуйте правила відновлення втраченого виконавчого провадження.

**Тема: Представництво**

Питання (завдання) для самостійної роботи

1. Назвіть осіб судового представництва.
2. Назвіть підстави виникнення судового представництва.
3. Які особи можуть бути представниками в суді за малоцінними позовами.
4. Представництво за не малоцінними позовами.
5. Документальні вимоги до оформлення представництва.

Література

1. Цивільний процес: навч. посіб. / М. М. Бородін, О. Г. Бортнік, О. В. Колісник, В. А. Кройтор, С. Г. Кузьменко, І. М. Лукіна; Харк. нац. ун-т внутр. справ. – Х., 2009. – 278 с.
2. Цивільне процесуальне право України: навч. посіб. / О. О. Штефан. – К.: Юрінком Інтер, 2009. – 360 с.
3. Цивільне процесуальне право України: посібник / Г. В. Варуха. – К.: Вид. Паливода А. В., 2009. – 130 с.

Методичні рекомендації

1. При підготовці до практичного заняття по темі студенту необхідно самостійно опрацювати нормативні джерела, навчальну та наукову літературу.
2. Після опрацювання лекційного матеріалу та додаткових джерел студент повинен скласти блок-схеми по темі заняття.
3. Студент повинен вільно володіти термінологією по заданій темі, вміти дати визначення: парламент; народний депутат України ; законодавчий процес.
4. Студент повинен знати основні типи парламентів; вміти класифікувати повноваження Верховної Ради України; розрізняти основні стадії законодавчого процесу.
5. Для закріплення вміння застосувати отриманні знання на практиці студент повинен вирішити задачі по темі практичного заняття, які наведені у Методичних рекомендаціях для підготовки до практичних занять з дисципліни.

Питання для самоконтролю

1. Чи є ордер документом, що підтверджує представництво адвоката в суді.
2. Проаналізуйте, в чому різниця між судовим та цивільним представництвом.
3. Визначте, чи завжди матеріальний представник можу бути судовим представником.
4. Поясність, порядок представлення громадського представництва.