



Система менеджменту якості.  
Навчально-методичний комплекс  
навчальної дисципліни  
"Ділова іноземна мова"

Шифр  
документа

СМЯ НАУ  
П НМК 12.01.02 -01-2017

Стор. 1 із 2

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
НАЦІОНАЛЬНИЙ АВІАЦІЙНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ГУМАНІТАРНИЙ ІНСТИТУТ  
КАФЕДРА ІНОЗЕМНИХ МОВ ЗА ФАХОМ**

**ЕКЗАМЕНАЦІЙНІ ПИТАННЯ  
з дисципліни "Ділова іноземна мова"**


за спеціальністю: 125 «Кібербезпека»

розробила  
старший викладач кафедри іноземних мов за фахом \_\_\_\_\_ Н. Муркіна

Екзменаційні питання розглянуто  
та схвалено на засіданні кафедри  
іноземних мов за фахом

протокол №\_\_ від "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Завідувач кафедри \_\_\_\_\_ О. Акмалдінова

	Система менеджменту якості. Навчально-методичний комплекс навчальної дисципліни "Ділова іноземна мова"	Шифр документа	СМЯ НАУ П НМК 12.01.02 -01-2017
		Стор. 2 із 2	

### Екзаменаційні питання з іноземної мови

1. Компанія, в якій ви працюєте
2. Типи організаційних структур
3. Перелік штатних посад в організації
4. Функції персоналу
5. Управління персоналом
6. Види ділової діяльності
7. Основи успішного бізнесу
8. Основи менеджменту
9. Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності
10. Фінансова діяльність
11. Фінансові операції
12. Основи маркетингу
13. Реклама
14. Міжкультурні відмінності в бізнесі
15. Діловий етикет
16. Відомі бренди
17. Написання резюме
18. Написання супроводжувального листа
19. Працевлаштування
20. Співбесіда
21. Принципи успішної співбесіди
22. Ділові зустрічі
23. Переговори
24. Призначення зустрічі
25. Відеоконференції
26. Роль візуальних засобів
27. Ведення переговорів
28. Розмова по телефону
29. Успішна презентація
30. Контракти
31. Угоди
32. Підготовка угоди
33. Ділове листування
34. Правила написання ділових листів
35. Основи успішного листування
36. Меморандум