

поширюється дія Закону; обмеження політичної активності для працівників держслужби; розподіл політичних посад і посад державної служби; детальне унормування засад набору та звільнення держслужбовців; кардинальна зміна підходів до визначення категорій посад та рангів державних службовців; введення неполітичних посади держсекретарів у міністерствах тощо. Однак залишається чимало питань які давно потребують вирішення. Наприклад, як заохотити нових фахівців з новаторськими підходами до роботи, а підвищення заробітної плати для чиновників, яке передбачено новим Законом, не стане основою мотивації для професійних фахівців.

Таки чином, оновлена законодавча база регулювання державної служби в Україні не вирішує усі існуючі недоліки, однак перші спроби новий механізм поступово відбуваються. Маємо надію, що прийняття нового Закону «Про державну службу» стане початком реформування всієї державного системи управління в Україні.

*Науковий керівник: Юрченко В.О.,  
канд. істор. наук, доцент*

УДК 35.077.1:342.518(477) (043.2)

**Федоренко І.В.**

*Національний авіаційний університет, Київ*

## **СПЕЦИФІКА ДОКУМЕНТАЦІЙНО-ІНФОРМАЦІЙНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ МІНІСТЕРСТВА ЮСТИЦІЇ УКРАЇНИ**

Міністерство юстиції України є одним з головних органів у системі центральних органів виконавчої влади. Документаційно-інформаційне забезпечення діяльності Міністерства юстиції України посідає поважне місце в процесі впровадження управлінської діяльності. Цей процес регламентується посадовими інструкціями, положеннями, річними та перспективними планами робіт та нормативно-законодавчими документами.

Головним структурним підрозділом, що регулює відносини інформаційного-забезпечення Міністерства юстиції України є Управління з питань звернень громадян, правового та документального забезпечення. До нього входять: відділ з питань розгляду звернень та прийому громадян, документального забезпечення та контролю, відділ державної реєстрації нормативно-правових актів, правової роботи, правової освіти та систематизації законодавства. Діяльність цих відділів торкається справ та інтересів мільйонів громадян України. Управління існує також як система дій, спрямованих на пошук, збирання, накопичення, зберігання і розповсюдження інформації, необхідної для забезпечення роботи установи.

У сучасних умовах значно зростає роль документаційно-інформаційного забезпечення управлінських процесів та підтвердження документальною базою прав громадян на соціальний захист для забезпечення їх прав на доступ до інформації. Весь процес документування управлінської діяльності Мін'юсту України здійснюється відповідно до Типової інструкції з діловодства №1242 від 30 листопада 2011 р. Системою документації Міністерства юстиції України виступає сукупність документів, пов'язаних за певними ознаками відповідно до напрямів діяльності установи. Управлінська документація є складовою офіційних документів, які забезпечують процеси управління.

Міністерство розробляє проекти законодавчих актів, проводить плідну роботу з систематизації законодавства та готує плани про його кодифікацію, забезпечує організаційну діяльність судів, керує нотаріальним округом, судовими та експертними установами, здійснює загальне керівництво діяльністю органів ведення актів громадянського стану і адвокатури, організовує подання юридичної допомоги суспільству, визначає головні напрями вдосконалення юридично-правової роботи в народному господарстві, здійснює у відповідному порядку міжнародні зв'язки з правових питань.

Зміни у всіх сферах життя України, її інтеграція у європейське співтовариство, впровадження новітніх технологій зумовлюють необхідність реформування й удосконалення всіх напрямів інформаційного та документного забезпечення управління, Велике значення в процесі документування сьогодні набуває запровадження в дію електронного документообігу. Міністерство юстиції має свій офіційний веб-сайт, метою якого є не лише створення документів, а й організація документообігу установи, зберігання та використання документів у повсякденній роботі, інформування населення України про діяльність міністерства. На сторінках веб-сайту представлені загальні відомості про установу та її документи, висвітлюються довідкові дані для громадян та юридичних осіб, консультації з громадськістю з актуальних питань сьогодення, інформація про безоплатно-правову допомогу у кримінальних провадженнях тощо. Інформація фігурує у відкритому доступі цілодобово. Доступ до неї вільний та безкоштовний. Підрозділи інформаційного забезпечення Міністерства, які розміщують на веб-сайті свою інформацію, виконують основні завдання створення унікального, тобто єдиного порядку документування, роботи з документами за допомогою сучасної техніки, інформування населення.

Сьогодні як ніколи актуалізується проблема включення інформаційного забезпечення в управлінську діяльність, у тому числі в органах державного управління. В умовах інформатизації ефективність діяльності органів державного управління, зокрема Міністерства юстиції України, все більше буде визначатися станом інформаційного забезпечення процесу управління і тим, наскільки воно буде інтегровано в управлінську діяльність.

*Науковий керівник: Юрченко О.А.,  
канд. істор. наук, доцент*