

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**Національний авіаційний університет**  
 Факультет лінгвістики та соціальних комунікацій  
 Кафедра української мови та культури

УЗГОДЖЕНО  
 Декан ФККПІ

\_\_\_\_\_ К. Нестеренко  
 «\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Проректор з навчальної роботи

\_\_\_\_\_ А. Полухін  
 «\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 р.



Система менеджменту якості

**РОБОЧА ПРОГРАМА**  
**навчальної дисципліни**  
**«Наукові комунікації у фаховій діяльності»**

Освітньо-професійна програма: «Інженерія програмного забезпечення»,  
 «Програмне забезпечення систем»

Галузь знань: 12 «Інформаційні технології»

Спеціальність: 121 «Інженерія програмного забезпечення»


Форма навчання	Сем.	Усього (год. / кредитів ECTS)	ЛКЦ	ПР.З	Л.З	СРС	ДЗ / РГР / К.р	КР / КП	Форма сем. контролю
Денна	1	120 / 4	17		17	86		-	диф.залік 1с
Заочна	1	120 / 4	6		6	108	1 к-1с	-	диф.залік 1с

Індекс: НМ – 4 – 121 – 1 / 21 – 3.2


НМ – 4 – 121 – 2 / 21 – 3.3

Індекс: НМ – 4 – 121 – 1 з/ 21 – 3.2

НМ – 4 – 121 – 2 з/ 21 – 3.3

	<p>Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Наукові комунікації у фаховій діяльності»</p>	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 12.01.01-01-2021
		стор.2 з 17	

## СМЯ НАУ РП 12.01.01–01–2021

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Наукові комунікації у фаховій діяльності»	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 12.01.01-01-2021
		стор.3 з 17	

Робочу програму навчальної дисципліни «Наукові комунікації у фаховій діяльності» розроблено на основі освітньо-професійних програм «Інженерія програмного забезпечення», «Програмне забезпечення систем», навчальних та робочих навчальних планів № НМ – 4 – 121 – 1 / 21, НМ – 4 – 121 – 2 / 21, РМ – 4 – 121 – 1 / 21, РМ – 4 – 121 – 2 / 21 та № НМ – 4 – 121 – 1 з / 21, НМ – 4 – 121 – 2 з / 21, РМ – 4 – 121 – 1 з / 21, РМ – 4 – 121 – 2 з / 21 підготовки здобувачів вищої освіти освітнього ступеня «Магістр» за спеціальністю 121 «Інформаційні технології» та відповідних нормативних документів.

Робочу програму розробили:

зав. кафедри української мови та культури, доц.  
 доц. кафедри української мови та культури, доц.  
 доц. кафедри української мови та культури, доц.

Литвинська С.В.  
 Дячук Т.М.  
 Кошетар У.П.

Робочу програму обговорено та схвалено на засіданні кафедри української мови та культури, протокол № \_\_\_ від «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 р.

*Завідувач кафедри*

\_\_\_\_\_ *Литвинська С.В.*

Робочу програму обговорено та схвалено на засіданні випускової кафедри спеціальності 121 «Інженерія програмного забезпечення»(освітньо-професійні програми «Інженерія програмного забезпечення», «Програмне забезпечення систем») - кафедри інженерії програмного забезпечення, протокол № \_\_\_ від «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 р.

*Гарант освітньо-професійної програми* \_\_\_\_\_ /

*Завідувач кафедри* \_\_\_\_\_ /

/

/


Робочу програму обговорено та схвалено на засіданні науково-методично-редакційної ради факультету лінгвістики та соціальних комунікацій, протокол № \_\_\_ від «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 р.

Голова НМРР \_\_\_\_\_ /Кокарева А.М./

Рівень документа – 3б


Плановий термін між ревізіями – 1 рік

**Контрольний примірник**

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Наукові комунікації у фаховій діяльності»	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 12.01.01-01-2021
		стор.4 з 17	

## ЗМІСТ

<b>Вступ</b> .....	4
<b>1. Пояснювальна записка</b> .....	4
1.1. Місце, мета, завдання навчальної дисципліни .....	4
1.2. Результати навчання, які дає можливість досягти навчальна дисципліна .....	4
1.3. Компетентності, які дає можливість здобути навчальна дисципліна .....	5
1.4. Міждисциплінарні зв'язки .....	8
<b>2. Програма навчальної дисципліни</b> .....	9
2.1. Зміст навчальної дисципліни .....	9
2.2. Модульне структурування та інтегровані вимоги до кожного модуля .....	10
2.3. Тематичний план .....	11
2.4. Завдання на контрольну (домашню) роботу (ЗФН).....	11
2.5. Перелік питань для підготовки до підсумкової контрольної роботи .....	12
<b>3. Навчально-методичні матеріали з дисципліни</b> .....	12
3.1. Методи навчання .....	13
3.2. Рекомендована література (базова і допоміжна) .....	
3.3. Інформаційні ресурси в Інтернет .....	13
<b>4. Рейтингова система оцінювання набутих студентом знань та вмінь</b> .....	

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Наукові комунікації у фаховій діяльності»	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 12.01.01-01-2021
		стор.5 з 17	

## ВСТУП

Робоча програма (РП) навчальної дисципліни «Наукові комунікації у фаховій діяльності» розроблена на основі «Методичних рекомендацій до розроблення і оформлення робочої програми навчальної дисципліни денної та заочної форм навчання», затверджених наказом ректора від 29.04.2021 № 249/од, та відповідних нормативних документів.

## ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

### 1.1. Місце, мета, завдання навчальної дисципліни

Навчальна дисципліна є дисципліною циклу професійної підготовки, теоретичною та прикладною основою сукупності знань та вмій, що формують управлінський профіль фахівця у сфері інформаційних технологій.

Мета навчальної дисципліни – набуття магістрантами теоретичних відомостей та практичних навичок з наукової комунікації відповідно до новітніх вимог, формування в студентів термінологічних, комунікативних та інших компетентностей, а також розвиток навичок складання частовживаних в професійній діяльності документів і продукування якісних наукових текстів.


Завдання навчальної дисципліни:

- розкрити суть, мету та завдання наукових комунікацій у сучасному світі;
- з'ясувати роль наукових шкіл у процесі становлення особистості науковця;
- відстежити інтелектуальні здобутки українців у контексті світових досягнень;
- розширити знання про науковий стиль сучасної української літературної мови, його сферу використання, різновиди, жанри;
- удосконалити знання з лексичних та граматичних норм сучасної української літературної мови, що важливі в науковому дискурсі;
- сформувавши розуміння особливостей наукової комунікації в інтернеті;
- розвивати творче мислення студентів;
- виховувати повагу до української літературної мови й мовних традицій та сформувавши чітке розуміння ролі державної мови у професійній діяльності;
- надати необхідні відомості про сучасні виклики науці в Україні й прогнози щодо майбутньої ролі та перспектив наукової комунікації у світі

### 1.2. Результати навчання, які дає можливість досягти навчальна дисципліна

У результаті вивчення даної дисципліни у студентів формуються:

- усвідомлення важливості наукової комунікації у фаховій діяльності та інтелектуальних інновацій для поступу України;
- уявлення про шляхи заохочення талановитих винахідників у різних царинах на вітчизняному та міжнародному рівнях, що стимулюватиме в них змагальницький дух і творчий пошук;
- розуміння особливостей наукової мови, важливості творення назв на позначення наукових понять та правильного перекладу термінів;

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Наукові комунікації у фаховій діяльності»	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 12.01.01-01-2021
		стор.6 з 17	

- усвідомлення важливості академічної доброчесності для подальшої професійної кар'єри;
- навички створювати власний академічний текст, зокрема відповідно до чинних ДСТУ писати й оформлювати курсові, дипломні та інші наукові роботи.

### 1.3. Компетентності, які дає можливість здобути навчальна дисципліна

- КЗ-1. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.
- КЗ-2. Здатність проводити дослідження на відповідному рівні.
- КЗ-3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.
- КЗ-4. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.
- КЗ-5. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань / видів економічної діяльності).
- КФ2. Здатність розробляти, впроваджувати та аналізувати нормативні документи, положення, інструкції й вимоги технічного та організаційного спрямування, а також інтегрувати, аналізувати і використовувати кращі світові практики, стандарти у професійній діяльності в сфері інформаційної безпеки та/або кібербезпеки.
- КФ7. Здатність досліджувати, розробляти та впроваджувати методи і заходи протидії кіберінцидентам, здійснювати процедури управління, контролю та розслідування, а також надавати рекомендації щодо попередження та аналізу кіберінцидентів в цілому.
- КФ9. Здатність аналізувати, розробляти і супроводжувати систему аудиту та моніторингу ефективності функціонування інформаційних систем і технологій, операційні бізнес-процеси в галузі інформаційної безпеки та/або кібербезпеки організації в цілому.
- КФ10. Здатність провадити науково-педагогічну діяльність, планувати навчання, контролювати і супроводжувати роботу з персоналом, а також приймати ефективні рішення з питань інформаційної безпеки та/або кібербезпеки.
- КФ11. Здатність здійснювати наукові та/або прикладні дослідження у галузі інформаційної безпеки та/або кібербезпеки із застосуванням сучасних експериментальних і теоретичних методів моделювання процесів, формувати науково-технічну звітність

### 1.4. Міждисциплінарні зв'язки


Дисципліна базується на знаннях таких дисциплін, як «Ділова українська мова», «Історія та культура України», «Основи наукових досліджень», «Інформаційні технології».

## 2. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

### 2.1. Зміст навчальної дисципліни

Навчальний матеріал дисципліни структурований за модульним принципом і складається з одного навчального модуля, а саме: навчального модуля № 1 «**Наукова мова як комунікативний феномен**», який є логічною завершеною, відносно самостійною, цілісною частиною навчальної дисципліни, засвоєння якої передбачає проведення модульної контрольної роботи та аналіз результатів її виконання.

### 2.2. Модульне структурування та інтегровані вимоги до модуля

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Наукові комунікації у фаховій діяльності»	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 12.01.01-01-2021
		стор.7 з 17	

## Модуль № 1 «Наукова мова як комунікативний феномен»

### Інтегровані вимоги до модуля №1:

*Знати:*

- предмет, цілі і завдання наукової комунікації у фаховій діяльності;
- найважливіші сучасні теорії наукової комунікації у фаховій діяльності;
- міжкультурні особливості ведення наукової комунікації;
- роль і значення наукової комунікації у фаховій діяльності в сучасному глобалізованому світі.

*Вміти:*


- формулювати мету наукового дослідження в контексті світового наукового процесу, усвідомлювати його актуальність і значення для розвитку інших галузей науки;
- формулювати загальну методологічну базу наукового дослідження;
- формулювати робочі гіпотези та моделі досліджуваної проблеми;
- формулювати наукову проблему з огляду на стан її наукової розробки та сучасні наукові тенденції;
- аналізувати наукові праці, виявляючи дискусійні та малодосліджені питання;
- визначати принципи та методи дослідження, використовуючи міждисциплінарні підходи;
- визначати інформаційну цінність джерел шляхом порівняльного аналізу з іншими джерелами;
- проводити комплексні дослідження в галузі науково-дослідницької інноваційної діяльності
- готувати запит на отримання фінансування, звітну документацію.

### **Тема 1. Наукові комунікації в суспільстві знань: сучасний стан і проблеми розвитку.**

Вступ. Мета і завдання курсу. Міждисциплінарний підхід до вивчення наукових комунікацій у фаховій діяльності. Значення наукових знань і наукових комунікацій у ХХІ столітті. Нові вимоги до соціально-комунікативної діяльності науковців. Знання основних правил комунікації та практичний успіх. Престижні міжнародні та національні премії в галузі науки. Поняття наукової комерції: зарубіжний досвід. Інтелектуальні здобутки українців у контексті європейських та світових досягнень. Роль стартапів у сучасному світі і в Україні. Науково-інформаційний дискурс як функціонально-спеціалізований різновид наукової та професійної комунікації.

### **Тема 2. Концептуальний апарат професійно орієнтованої наукової комунікації.**

Передумови становлення наукових комунікацій у фаховій діяльності. Етапи розвитку уявлень про наукові комунікації. Ділові та наукові комунікації: співвідношення понять. Базові поняття наукових комунікацій. Типологія наукових комунікацій у фаховій діяльності. Функції наукових комунікацій. Система наукових комунікацій. Ієрархічна структура наукових комунікацій (вербальна і невербальна; пряма, опосередкована і непряма; усна та письмова; формальна та міжособистісна). Чинники, що визначають ефективність наукових

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Наукові комунікації у фаховій діяльності»	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 12.01.01-01-2021
		стор.8 з 17	

комунікацій. Характерні риси наукових комунікацій в Україні. Українська мова – державна мова в Україні та мова сучасної вітчизняної науки.

### **Тема 3. Термінологічна компетентність у структурі професійної компетентності фахівця.**

Терміни як презентанти наукових ідей, їх ознаки, класифікація. Поняття термінологічної норми. Унормування та стандартизація термінів і їх роль у розвитку науки. Напрями еволюції метамови наукових комунікацій: ретроспектива та сучасний стан. Роль науковців у творенні метамови науки. Лексико- та термінографічна компетентність ученого. Проблеми перекладів термінів українською мовою, типові помилки. Роль термінології в процесі інтелектуалізації сучасної української літературної мови. Галузеві термінологічні словники як тип мовно-інформаційного тексту.

### **Тема 4. Комунікативна компетенція у кваліфікаційній професіограмі фахівця.**

Публічний виступ в діловій та професійній комунікації. Поняття іміджу в наукових комунікаціях у фаховій діяльності. Імідж науковця та основи самопрезентації. Комунікативна компетентність ученого як шлях до успіху:

критерії комунікативної компетентності. Оцінки комунікативної особистості як соціального феномена. Ораторська компетентність науковця. Сутність і жанри (доповідь, промова, лекція) публічних виступів. Етапи написання тексту виступу. Композиційно-логічна побудова наукової доповіді, виступу. Засоби впливу на слухача. Розвиток умінь професійно вести наукову дискусію та працювати з аудиторією з урахуванням інтерактивних методів. Майстерність створення та проведення презентацій. Професійний етикет і комунікації. Дотримання етичних норм в діловому спілкуванні. Правила ділового етикету в науковому середовищі. Культура мовлення та ділового спілкування

### **Тема 5. Ділові та наукові комунікації в організаціях. Форми ділових комунікацій.**


Особливості комунікацій в організаціях і колективах. Науково-дослідні групи. Наукові школи, наукові гуртки, міждисциплінарні наукові об'єднання. Основні напрями комунікацій у виробничих і наукових організаціях. Комунікації з структурами влади, з бізнес-структурами, з громадськістю. Вплив міжособистісних відносин на характер комунікацій в групі. Особливості групових комунікацій в системі науки і освіти. Форми ділових комунікацій. Класичні форми ділових комунікацій: ділова розмова, ділова бесіда, ділова дискусія, нарада, збори, перемовини, конференція, ділова зустріч; презентації, «круглі столи», прес-конференції, брифінги, виставки та ярмарки нових товарів. Інноваційні форми ділових комунікацій. Тенденції розвитку інформаційних технологій і мультимедіа. Можливості й особливості Інтернету для комунікацій. Роль Інтернету у внутрішніх комунікаціях організації.

### **Тема 6. Документна комунікація і її роль у професійно орієнтованій діяльності.**

Роль документної комунікації в житті сучасного фахівця. Офіційно-діловий стиль як один із найбільш детермінованих щодо можливостей комунікативної варіативності; його структура й мовні особливості. Документ як основна форма офіційно-ділового спілкування. Визначення понять: реквізит, бланк, формуляр, формуляр-зразок. Мовні риси документів. Стійкі мовні одиниці / звороти ділового мовлення. Принципи класифікації ділових паперів. Текст як основний реквізит документа: логічна структура і закономірності мовної організації. Заява: види, реквізити, правила оформлення. Резюме як документ. Довідка, доповідні й пояснювальні записки, звіт, оголошення, повідомлення про захід. Таблиця, список, перелік, акт, доручення, розписка. Договір, типи договорів. Службові листи і їх роль у фаховій комунікації.

### **Тема 7. Основи академічного письма. Академічна доброчесність як невід'ємна складова якості вищої освіти.**



	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Наукові комунікації у фаховій діяльності»	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 12.01.01-01-2021
		стор.9 з 17	

Поняття академічної доброчесності й академічної культури. Основні види порушень академічної доброчесності, способи їх ідентифікації, розмежування суперечливих випадків. Інструменти та процедури перевірки академічних творів на плагіат, норми законодавства, вимоги внутрішніх нормативних документів з питань академічної доброчесності. Види академічної відповідальності, процедура розгляду справ про порушення академічної доброчесності. Академічна культура в університеті: досвід закордонних вищих навчальних закладів.

### **Тема 8. Правила академічного письма. Формування наукового простору студента-дослідника.**


Аналітико-критичне читання наукового тексту: загальна характеристика. Анотування як вид професійного читання наукового тексту. Реферування і тезування як спосіб «згортання» інформації в науковому тексті, його операційної обробки. Рецензування як вияв критичного опрацювання наукового тексту. Створення власного наукового тексту: укладання бібліографії дослідницької роботи. Системи пошуку наукової інформації в Інтернеті. Електронні бази даних. Правила оформлення покликання і цитування в науковому тексті.

### **Тема 9. Наукові комунікації у фаховій діяльності – сучасні глобалізаційні виклики і перспектива.**

Глобалізація та її вплив на наукову комунікацію. Особливості сучасної наукової комунікації в інтернеті. Тенденції розвитку та шляхи вирішення проблем наукових комунікацій в Україні. Інтернет-наради, інтернет-конференції, їх роль у науковій комунікації у фаховій діяльності. Значення веб-сайтів, веб-форумів в науці. Електронні бібліотеки в системі віртуальних комунікацій. Поняття фахового наукометричного збірника, наукометричних баз даних. Нові інтерактивні методи віртуальних комунікацій у науковому та діловому середовищі. Інфографіка як засіб візуальної комунікації. Майбутнє наукових комунікацій у фаховій діяльності. Перспектива наукових комунікацій в контексті цивілізаційних викликів ХХІ ст.: прогнози футурологів.

### **2.3. Тематичний план.**

№ пор	Назва теми (тематичного розділу)	Обсяг навчальних занять (год.)								
		Денна форма навчання				Заочна форма навчання				
		Усього	Лекції	Лаб. заняття	СРС	Усього	Лекції	Лаб./прак. Заняття	СРС	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
<b>Модуль №1 « Наукова мова як комунікативний феномен »</b>										
1.1	Наукові комунікації в суспільстві знань: сучасний стан і проблеми розвитку	<b>1 семестр</b>				<b>1,2 семестр</b>				
		13	2	2	9	15	2	2	11	
1.2	Концептуальний апарат професійно орієнтованої наукової комунікації	13	2	2	9	11			11	
1.3	Термінологічна компетентність у структурі професійної компетентності фахівця	13	2	2	9	15	2	2	11	

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Наукові комунікації у фаховій діяльності»	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 12.01.01-01-2021					
		стор.10 з 17						

1.4	Комунікативна компетенція у кваліфікаційній професіограмі фахівця. Публічний виступ в діловій та професійній комунікації	13	2	2	9	11			11
1.5	Ділові та наукові комунікації в організаціях. Форми ділових комунікацій	13	2	2	9	11			11
1.6	Документна комунікація і її роль у професійно орієнтованій діяльності	13	2	2	9	11			11
1.7	Основи академічного письма.	13	2	2	9	14	2	1	11
1.8	Правила академічного письма. Формування наукового простору студента-дослідника	13	2	2	9	12	1		11
1.9	Наукові комунікації у фаховій діяльності – сучасні глобалізаційні виклики і перспектива	10	1		9	11			11
1.10	Модульна контрольна робота №1	6	-	1	5		-	-	
1.11	Контрольна (домашня) робота (ЗФН)	-	-	-	-	8	-	-	8
1.12	Підсумкова семестрова контрольна робота					2		1	1
<b>Усього за модулем №1</b>		<b>120</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	<b>86</b>	<b>120</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>108</b>
<b>Усього за навчальною дисципліною</b>		<b>120</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	<b>86</b>	<b>120</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>108</b>

#### 2.4. Контрольна (домашня) робота

Контрольна (домашня) робота з дисципліни виконується у кінці семестру, відповідно до затверджених в установленому порядку методичних рекомендацій, з метою закріплення та поглиблення теоретичних знань та вмінь студента при вивченні дисципліни.

Завдання для виконання контрольної роботи доводяться до студента індивідуально і виконуються відповідно до методичних рекомендацій, розроблених провідними викладачами кафедри.

Час, потрібний для виконання контрольної, складає 8 годин самостійної роботи

#### 2.5. Перелік питань для підготовки до екзамену або підсумкової контрольної роботи.


Перелік питань та зміст завдань для підготовки до екзамену, розробляються провідним викладачем кафедри відповідно до робочої програми, затверджується на засіданні кафедри та доноситься до відома студентів.

### 3. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНІ МАТЕРІАЛИ З ДИСЦИПЛІНИ

#### 3.1. Методи навчання

У процесі викладання дисципліни, під час проведення практичних занять використовуються наступні методи: словесні (бесіда, пояснення, доповідь), наочні (презентація, ілюстрування), практичні (тестові завдання, кейси, виконання розрахунково-графічних завдань), методи контролю.

Методи контролю: з метою виявлення загального рівня підготовки та особливостей засвоєння знань студентів проводиться вхідний контроль у формі тестів. Протягом семестру засвоєння студентами елементів навчального матеріалу контролюється для виявлення недоліків та проблем процесу засвоєння, пробілів у

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Наукові комунікації у фаховій діяльності»	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 12.01.01-01-2021
		стор.11 з 17	

знаннях та подальшої роботи з їхнього усунення. Формами поточного контролю знань та навичок студентів денної форми навчання є: співбесіди і тестування – для перевірки засвоєння теоретичного матеріалу; захист розв’язання завдань та проблемних ситуацій – для контролю практичних навичок; виконання розрахунково-графічних завдань – для розвитку аналітично-розрахункових навичок; контрольні роботи за модулями – для проміжного контролю повноти, комплексності знань.

Під час вивчення навчальної дисципліни використовуються такі методи навчання: стандартні (лекції, практичні заняття із застосуванням активних та інтерактивних технологій, письмові або усні домашні завдання, самостійна робота студентів), методи навчання із застосуванням інтерактивних форм навчання (групові диспути і проекти, аналіз ситуацій на основі кейс-методу, інтерактивні лекції, ділові та рольові ігри, тренінги, робота в малих групах, обговорення підготовлених студентами есе, доповідей, презентацій, моделювання, проектний метод).

### 3.2. Рекомендована література

3.2.1. Босенко А. І. Науково-дослідна діяльність в галузі освіти: Навчально-методичний посібник / Босенко А. І., Вержиховська О. М., Гаврилов О. В., Гурський В. Т. – Кам’янець-Подільський: Медибори, 2015. – 160 с.

3.2.2. Компанцева Л. Ф. Соціальні комунікації для фахівців безпеки та оборони: підручник / Л. Ф. Компанцева. – К. : Нац. акад. СБУ, 2016. – Т. 1. – 267 с.

3.2.3. Таланчук П. Державотворчий потенціал української нації / П. М. Таланчук. – К. : Україна, 2015. – 322 с.

3.2.4. Козловська Л. С. Культура мови. Усна наукова комунікація / Козловська Л. С, Терещенко С. І. – К. : КНЕУ, 2011. – 170с.

3.2.5. Ліпінська А. В. Науково-технічна термінологія: Навч. посібник для дистанційного навчання/А. В. Ліпінська; За ред. акад. М. І. Жалдака. – К. : Ун-т «Україна», 2007. – 219 с.

3.2.6. Селігей П. О. Світло і тіні наукового стилю / П. О. Селігей. – К. : Києво-Могилянська академія, 2016. – 628 с.

#### Допоміжна література

3.2.7. Бабич Н. Д. Культура фахового мовлення. Навчальний посібник / Н. Д. Бабич. – Чернівці : Книги-XXI, 2013. – 556 с.

3.2.8. Войналович О. Російсько-український словник наукової і технічної мови (термінологія процесових понять) / О. Войналович, В. Моргунюк. – К. : Вирій, Сталкер, 1997. – 256 с.

3.2.9. Головащук І. С. Російсько-український словник сталих словосполучень/ І. С. Головащук. – К., 2001.

3.2.10. Головащук С.І. Словник-довідник з українського літературного слововживання. – К. : Наук, думка, 2014. – 448 с. – (Словники України).


3.2.11. Кайку М. Візії: як наука змінить XXI сторіччя / МічіоКайку. – [переклад з англ. Анжели Кам’янець]. – Л. : Літопис, 2004.– 544 с.

3.2.12. Караванський С. Практичний словник синонімів української мови / С. Караванський. – К., 2014. – 528 с.

3.2.13. Мацько Л. І. Культура української фахової мови: Навч. посіб./ Л.І. Мацько, Л. В. Кравець. – К. : ВЦ “Академія”, 2007. – 360 с.

3.2.14. Українська мова. Енциклопедія / редкол. : В. М. Русанівський, О. О. Тараненко, М. П. Зяблюк. – К. : Українська енциклопедія, 2007. – 856 с.

3.2.15. Український правопис / НАН України, Інститут мовознавства імені О.О.Потебні ; Інститут української мови – стереотип. вид. – К. : Наукова думка, 2015. – 240 с.

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Наукові комунікації у фаховій діяльності»	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 12.01.01-01-2021
		стор.12 з 17	

3.2.16.Чередниченко О. І. Про мову і переклад/ О. І. Чередниченко. – К. : Либідь, 2007. – 248 с.

### 3.3. Інформаційні ресурси в Інтернет

3.3.1. <http://corp.ulif.org.ua/dictua/>. – Український лінгвістичний портал. "Словники України" on-line.

3.3.2. <http://linguist.univ.kiev.ua/WINS/pidruchn/index.htm>. – Електронний підручник з сучасної української мови.

3.3.3. <http://pravopys.net>. – Український правопис.

## 4. РЕЙТИНГОВА СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ НАБУТИХ СТУДЕНТОМ ЗНАТЬ ТА ВМІНЬ

Оцінювання окремих видів виконаної студентом навчальної роботи здійснюється в балах відповідно до табл.4.1. та 4.2

Таблиця 4.1


	Максимальна кількість балів	
	Денна форма навчання	Заочна форма навчання
	1 семестр	1 семестр
<b>Види навчальної роботи</b>	<b>Модуль №1 «Наукова мова як комунікативний феномен»</b>	
Відповіді на практичних заняттях	бали 32	бали
Розв'язання завдань та проблемних ситуацій (кейси)	20	20
Виконання тестових завдань	10	20
Виконання та захист домашнього завдання (контрольної роботи)	8	30
<i>Для допуску до виконання модульної контрольної роботи №1 студент має набрати не менше</i>	<i>42 балів</i>	
Виконання модульної контрольної роботи № 1	30	
<i>Підсумкова семестрова контрольна робота</i>		30
<b>Усього за модулем №1</b>	100	100
<b>Усього за дисципліною</b>	100	100

**Залікова рейтингова оцінка** визначається ( в балах та за національною шкалою) за результатами виконання всіх видів навчальної роботи протягом семестру.

4.2. Виконані види навчальної роботи зараховуються студенту, якщо він отримав за них позитивну рейтингову оцінку.

4.3. Сума рейтингових оцінок, отриманих студентом за окремі види виконаної навчальної роботи, становить поточну модульну рейтингову оцінку, яка заноситься до відомості модульного контролю.


4.4. Підсумкова семестрова рейтингова оцінка в балах, за національною шкалою та шкалою ECTS заноситься до заліково-екзаменаційної відомості, навчальної картки та

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Наукові комунікації у фаховій діяльності»	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 12.01.01-01-2021
		стор.13 з 17	

залікової книжки студента так: **92/Відм./А, 87/Добре/В, 79/Добре/С, 68/Задов./D, 65/Задов./Е** тощо.

4.5. Підсумкова рейтингова оцінка з дисципліни дорівнює підсумковій семестровій рейтинговій оцінці. Зазначена підсумкова рейтингова оцінка з дисципліни заноситься до Додатку до диплома.




	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Наукові комунікації у фаховій діяльності»	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 12.01.01-01-2021
		стор.15 з 17	


(Ф 03.02 – 32)

### УЗГОДЖЕННЯ ЗМІН

	Підпис	Ініціали, прізвище	Посада	Дата
Розробник				
Узгоджено				
Узгоджено				
Узгоджено				

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Наукові комунікації у фаховій діяльності»	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 12.01.01-01-2021
		стор.16 з 17	

(Ф 21.01 – 03)




**Силабус навчальної дисципліни**  
**«Наукові комунікації у фаховій діяльності»**  
**Освітньо-професійної програми «Інженерія програмного забезпечення», «Програмне забезпечення систем»**  
**Галузь знань: 12 «Інформаційні технології»**  
**Спеціальність: 121 «Інженерія програмного забезпечення»**

<b>Рівень вищої освіти</b> (перший (бакалаврський), другий (магістерський))	другий (магістерський)
<b>Статус дисципліни</b>	Навчальна дисципліна вибіркового ОП
<b>Курс</b>	1
<b>Семестр</b>	1
<b>Обсяг дисципліни, кредити ЄКТС/години</b>	4 кредити /120 годин
<b>Мова викладання</b>	Українська
<b>Що буде вивчатися (предмет вивчення)</b>	Предмет навчання – специфіка наукової комунікації, роз'яснюється значення академічної доброчесності, пропонуються практичні підходи роботи з науковою літературою та вибору методів наукового дослідження.
<b>Чому це цікаво/треба вивчати (мета)</b>	Курс передбачає набуття магістрантами теоретичних відомостей і практичних навичок наукової комунікації відповідно до новітніх вимог, формування компетентностей з академічної доброчесності та розвиток навичок якісного академічного письма
<b>Чому можна навчитися (результати навчання)</b>	У результаті вивчення дисципліни слухач зможе: - застосовувати сучасні практики та пошукові техніки для роботи з науковими джерелами, використовувати універсальні та спеціалізовані інформаційні ресурси, сучасні вебзастосунки для різних етапів наукового дослідження; - оперувати основними поняттями наукометрії та бібліометрії
<b>Як можна користуватися набутими знаннями і уміннями (компетентності)</b>	У процесі вивчення курсу студенти сформують необхідні для успішної реалізації науково-дослідницької роботи в університеті навички академічного письма й академічної грамотності. Магістранти зможуть проводити дослідження на відповідному рівні, оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт, спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань / видів економічної діяльності), розробляти, впроваджувати та аналізувати нормативні документи, положення, інструкції й вимоги технічного та організаційного спрямування, а також інтегрувати, аналізувати і використовувати кращі світові практики, стандарти у професійній діяльності в сфері інформаційної безпеки та/або кібербезпеки.
<b>Навчальна логістика</b>	Зміст дисципліни: Наукова комунікація як складова фахової діяльності. Академічна недоброчесність як проблема культури





	<p>дослідника, відповідальність. Науковий виступ як усна форма представлення результатів наукової діяльності. Культура усного наукового мовлення. Композиційно-логічна побудова усної наукової доповіді, виступу. Типові мовні порушення в науковому тексті: суржик, вживання слів у невластивому значенні. Системи комунікації в сучасному світі. Комунікаційний вплив і його закономірності. Критерії ефективності комунікації і засоби їх дотримання. Свідоме керування комунікаційним процесом в різних типах комунікації для досягнення системних результатів презентації наукових результатів та самопрезентації. Загальний огляд основних складників та стратегій наукової комунікації. Наукова стаття в рецензованому журналі – основна одиниця наукової комунікації.</p> <p>Види занять: лекція, лабораторне.</p> <p>Форми навчання: очна, заочна</p>
<b>Пререквізити</b>	Базові знання з дисциплін «Ділова українська мова», «Історія української державності та культури», «Філософія»
<b>Пореквізити</b>	Знання з наукової комунікації у фаховій діяльності можуть бути використані під час написання робіт усіх видів писемної та усної комунікації
<b>Інформаційне забезпечення з репозитарію та фонду НТБ НАУ</b>	<b>Навчальна та наукова література:</b> Загнітко А.П., Данилюк І. Г. Українське ділове мовлення: професійне і непрофесійне спілкування. Донецьк. 2006. Компанцева Л. Ф. Соціальні комунікації для фахівців безпеки та оборони: підручник / Л. Ф. Компанцева. – К. : Нац. акад. СБУ, 2016. – Т. 1. – 267 с.3.2.4. Козловська Л. С. Культура мови. Усна наукова комунікація / Козловська Л. С, Терещенко С. І. – К. : КНЕУ, 2011. – 170с. Шевчук С.В. Українське ділове мовлення: навчальний посібник. Київ. 2001 Репозитарій НАУ: <a href="https://er.nau.edu.ua/handle/NAU/19181">https://er.nau.edu.ua/handle/NAU/19181</a>
<b>Локація та матеріально-технічне забезпечення</b>	Аудиторія теоретичного навчання, проєктор
<b>Семестровий контроль, екзаменаційна методика</b>	Залік, тестування
<b>Кафедра</b>	Кафедра української мови та культури
<b>Факультет</b>	Факультет лінгвістики та соціальних комунікацій
<b>Викладач(і)</b>	<b>ПІБ викладача: Дячук Тетяна Миронівна</b> <b>Посада: доцент</b> <b>Науковий ступінь: к.філол.н.</b> <b>Вчене звання: доцент</b> <b>Профайл викладача:</b> <b>Тел.: 4067714</b> <b>E-mail: tetiana.diachuk@npp.nau.edu.ua</b> <b>Робоче місце: 8.901</b>

	Система менеджменту якості. Робоча програма навчальної дисципліни «Наукові комунікації у фаховій діяльності»	Шифр документа	СМЯ НАУ РП 12.01.01-01-2021
		стор.18 з 17	

		<b>ПІБ викладача: Кошетар Уляна Петрівна</b> <b>Посада: доцент</b> <b>Науковий ступінь: к.істор.н.</b> <b>Вчене звання: доцент</b> <b>Профайл викладача:</b> <b>Тел.: 4067714</b> <b>E-mail: uliana.koshetar@npp.nau.edu.ua</b> <b>Робоче місце: 8.901</b>
<b>Оригінальність навчальної дисципліни</b>	Авторський курс, викладання українською мовою	
<b>Лінк на дисципліну</b>		