**Зміст Навчально-методичного комплексу**

Дисципліна\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Кримінальне право\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(назва дисципліни)

Галузь знань\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_0304 Право\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(шифр та назва)

Напрямпідготовки\_\_\_\_\_\_\_\_6.030401 Правознавство\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(шифр та назва)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Складова комплексу | Позначення електронного файлу [[1]](#footnote-2) | Наявність | |
| друкований  вигляд[[2]](#footnote-3) | електронний вигляд[[3]](#footnote-4) |
| 1 | Навчальна програма | 01\_КП\_НП |  | 1.448 ПК №2 |
| 2 | Робоча навчальна програма  (денна форма навчання) | 02\_ КП \_РНП\_С |  | 1.448 ПК №2 |
| 3 | Робоча навчальна програма  (заочна форма навчання) | 03\_ КП \_РНП\_З |  | 1.448 ПК №2 |
| 4 | Конспект лекцій | 04\_ КП\_КЛ |  | 1.448 ПК №2 |
| 5 | Методичні рекомендації з виконання домашніх завдань | 05\_ КП \_МР\_ДЗ |  | 1.448 ПК №2 |
| 6 | Методичні рекомендації до виконання контрольних робіт (для студентів заочної форми навчання) | 06\_ КП \_МР\_КРз |  | 1.448 ПК №2 |
| 7 | Методичні рекомендації до виконання курсової роботи (курсового проекту) | 07\_КП\_МР\_КР (КП) |  | 1.448 ПК №2 |
| 8 | Методичні рекомендації з самостійної роботи студентів | 08\_ КП \_МР\_СРС |  | 1.448 ПК №2 |
| 9 | Методичні рекомендації з підготовки студентів до практичних (семінарських) занять | 09\_ КП \_МР\_ПРЗ |  |  |
| 10 | Тести з дисципліни | 10\_ КП\_Т |  | 1.448 ПК №2 |
| 11 | Модульні контрольні роботи[[4]](#footnote-5) | 11\_ КП \_МКР\_1  12\_ КП \_МКР\_2 |  | 1.448 ПК №2 |
| 12 | Пакет комплексної контрольної роботи | 13\_КП\_ККР |  | 1.448 ПК №2 |
| 13 | Затверджені екзаменаційні білети  (денна форма навчання) | 14\_ КП\_ЕБ |  | 1.448 ПК №2 |

1. ХХХ – скорочена назва дисципліни (перші літери кожного слова з назви дисципліни) [↑](#footnote-ref-2)
2. Вказується дата затвердження до друку та номер справи у Номенклатурі справ кафедри [↑](#footnote-ref-3)
3. Вказується дата розміщення у інституційному репозитарії АБО дата та місце розміщення на кафедрі [↑](#footnote-ref-4)
4. У вигляді переліку теоретичних питань та типових завдань для розв'язку, з яких формуватимуться білети для проведення модульної контрольної роботи [↑](#footnote-ref-5)