

**НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ГУМАНІТАРНИЙ ІНСТИТУТ
КАФЕДРА ІНОЗЕМНИХ МОВ І ПРИКЛАДНОЇ ЛІНГВІСТИКИ**

2. ЗМІСТ.1.Тематичний план навчальної дисципліни

Календарно-тематичний план вивчення дисципліни

«Ділова іноземна мова за спеціальністю 172 «Електроніка і телекомунікації»

Тематичний план навчальної дисципліни

1 курс

1 семестр

Модуль №1 "Професійне спілкування»

1.1	Процес підбору працівників.	4	2	2
1.2	Професія. Аналіз власних можливостей.	4	2	2
1.3	Пошук роботи, оголошення про вакансії. Вимоги до кваліфікації.	3	2	1
1.4	Види резюме.	3	2	1
1.5	Основні вимоги до складання резюме. Перфектні часи. Дієприкметники.	4	2	2
1.6	Аналіз написаних резюме. Заповнення форм та анкет. Діалогічне мовлення.	4	2	2
1.7	Культура ділового листування.Опрацювання наукової статті.	3	2	1
1.8	Етикет ділового листування, мовні кліше. Різновиди ділових листів та їх особливості. Структура ділових листів. Формальний і неформальний стилі.	3	2	1
1.9	Електронна ділова кореспонденція.Навички реферування.	4	2	2
2.10	Супровідний лист до резюме. Написання та аналіз супровідного листа до резюме.	4	2	2
1.11	Підготовка до співбесіди. Пасивний стан дієслова.	3	2	1
1.12	Співбесіда з роботодавцем. Вербальна та невербальна комунікація.	3	2	1
1.13	Міжкультурне ділове спілкування.Прислівник.	4	2	2
1.14	Ділові поїздки за кордон. Перебування в аеропорту.Порівняльні ступені прикметника.	3	2	1
1.15	Проживання у готелі. Відвідування ресторану. Числівник.	3	2	1
1.16	Презентація з теми.	4	2	2
1.17	Модульна контрольна робота №1	4	2	2
Усього за модулем №2		60	34	26
Усього за 1 семестр		60	34	26
2 семестр				
Модуль №2 «Мова наукових досліджень»				
2.1	Наукова мова.Питальні речення.	4	2	2
2.2	Академічне письмо. Узгодження часів.	4	2	2
2.3	Оформлення бібліографії іноземною мовою.	3	2	1
2.4	Реферування матеріалу.Не особові форми дієслова. Непряма мова. Числівник.	3	2	1
2.5	Анотування з метою подальшого використання у науковій роботі магістра.	4	2	2

2.6	Написання анотації іноземною мовою до магістерської роботи.	4	2	21
2.7	Академічні та професійні конференції.	3	2	1
3.8	Планування участі у конференції.	3	2	1
2.9	Запрошення на конференцію.	4	2	2
2.10	Класифікація презентацій.	4	2	2
2.11	Презентація як різновид професійного мовлення.	3	2	1
2.12	Вербальна та невербальна комунікація під час виступу.	3	2	1
2.13	Побудова презентацій в MS Power Point.	4	2	2
2.14	Презентація проекту	3	2	1
2.15	Презентація з теми магістерського дослідження.	3	2	1
2.16	Мультимедійна презентація.	4	2	2
2.17	Модульна контрольна робота №2	4	2	2
Усього за модулем №2		60	34	26
Усього за 2 семестр		60	34	26
Усього за навчальною дисципліною		120	68	52

Науково-педагогічний працівник: _____ Костель Л.Г.